

ELŐTERJESZTÉS

**Tiszavasvári Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
2022. június 16-án tartandó rendes ülésére**

Az előterjesztés tárgya: Komplex felzárkózási program keretében 2022. évi szakmai program megvalósítására kiadott Támogatói Okirat elfogadása

Melléklet:

Az előterjesztés előadója: Szőke Zoltán polgármester

Az előterjesztés témafelelőse: Petruskáné dr. Legeza Tímea aljegyző

Az előterjesztés ügyiratszám: TPH/268/2022.

Az előterjesztést véleményező bizottságok a hatáskör megjelölésével:

Bizottság	Hatáskör
Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság	SZMSZ. 4. melléklet 1.22.

Az ülésre meghívni javasolt szervek, személyek:

Egyéb megjegyzés: -

Tiszavasvári, 2022. június 10.

**Petruskáné dr. Legeza Tímea
témafelelős**

TISZAVASVÁRI VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4. sz.

Tel.: 42/520-500 Fax.: 42/275-000 E-mail: tvonkph@tizzasvasvari.hu

Témafelelős: Petruskáné dr. Legeza Tímea

ELŐTERJESZTÉS

- a Képviselő-testülethez –

Komplex felzárkózási program keretében 2022. évi szakmai program megvalósítására kiadott Támogatói Okirat elfogadásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A Kormány 2020. december 21-én meghozta a **Tiszavasvári komplex felzárkózási program indításáról szóló 1957/2020. (XII. 21.) Korm. határozatot**, melyben foglaltak alapján Tiszavasváriak felzárkózási fejlesztések és szolgáltatások megvalósítása érdekében 590.500.000,- Ft többletforrást biztosít a Magyarország 2021. évi központi költségvetéséről szóló 2020. évi XC. törvény 1. melléklet XIV. Belügyminisztérium fejezet javára.

A Kormányhatározat 1. pontjában megjelölt programmal összefüggő **Tanoda és Biztos Kezdet Gyerekház működtetése – előkészítő tevékenységek, szakmai programok megvalósítása 2021. évben már elkezdődött** a Képviselő-testület **143/2021. (XII.16.) Kt. számú** határozatával elfogadott **Támogatói Okirat alapján**.

A programnak köszönhetően a támogatásból a **búdi városrészen és a Külső-Szentmihályi városrészen** megvalósítandó infrastrukturális fejlesztésekhez (Tanoda, Biztos Kezdet Gyerekház, sportpálya felújítás) kapcsolódó **szakmai tevékenységek kerültek megvalósításra:**

családok mentorálása, pszichológus szolgáltatás, természetbeni támogatások, családi nap, kulturális programok, pályaorientáció, mozi látogatás, prevenciós programsorozat, tehetséggondozás, szülők találkozója, logopédus, gyógytornász alkalmazása, szülői klub, roma dajkák bevonása, tehetséggutató torna, eszközbeszerzések.

A Belügyminisztérium **BM/7567-2/2022. okiratszámú** Támogatói Okirata alapján az **előkészítő szakmai tevékenységek 2022-ben is folytatódhatnak**. A támogatást a 2022. május 1. és 2022. december 31. napja között – a támogatott tevékenységgel összefüggésben - felmerült és igazolt költségek kiegyenlítésére lehet felhasználni. A **támogatási összeg 48.000.000,- Ft.**, a támogatás intenzitása 100%, **felhasználási határideje 2022. december 31. napja**. A megvalósítandó tevékenységek a már megkezdett szakmai munka folytatásaként szintén a mentorálás, kulturális programok, szülőkkel való kapcsolattartás, fejlesztő foglalkozások köré szerveződnek, kiegészítve olyan programokkal, amelyek nyáron szervezhetők, mint például napközis gyermektábor szervezése.

A Támogatói Okirat szerinti kiadási és bevételi előirányzatok költségvetésbe történő betervezéséről saját hatáskörben döntöttem, annak érdekében, hogy a végrehajtás mielőbb elkezdődhessen, a szükséges szerződések előkészítése és megkötése megtörténhessen.

Megkérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a - határozat-tervezetben foglaltaknak megfelelően - szíveskedjen döntést hozni.

Tiszavasvári, 2022. június 10.

Szóke Zoltán
polgármester

HATÁROZAT-TERVEZET

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ TESTÜLETÉNEK/2022. (VI.16.) Kt. számú határozata

Komplex felzárkózási program keretében 2022. évi szakmai program megvalósítására kiadott Támogatói Okirat elfogadásáról

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) 13. § (1) bekezdés 1. pontjában foglalt feladatkörében eljárva az előterjesztést megtárgyalta, és az alábbi határozatot hozza:

- 1. Elfogadja** a Belügyminisztérium, mint Támogató által **BM/7567-2/2022. okiratszámú** kiállított **Támogatói Okiratot a Komplex felzárkózási program keretében 2022. évi szakmai program megvalósítása** érdekében a határozat mellékletében foglalt **tartalommal.**

Határidő: 1. pont azonnal

Felelős: Szőke Zoltán polgármester

A fejezeti kezelésű előirányzatok felhasználásának rendjéről szóló 13/2020. (V. 5.) BM rendeletben meghatározott feltételeknek megfelelően, a Tiszavasvári komplex felzárkózási program indításáról szóló 1957/2020. (XII. 21.) Korm. határozat alapján a Tanoda és a Biztos Kezdet Gyerekház működtetésének - előkészítő tevékenységei, szakmai programjai 2022. évi megvalósítása kapcsán felmerült kiadásaira a Belügyminisztérium az alábbi

TÁMOGATÓI OKIRATOT

adja ki.

Jelen támogatói okiratban (a továbbiakban: „Támogatói okirat”) foglaltak szerint támogatási jogviszony jön létre

egyrésről

a **Belügyminisztérium**

székhely: 1051 Budapest, József Attila u. 2-4.

képviseli: Langerné Victor Katalin

társadalmi felzárkózásért felelős helyettes államtitkár

adószám: 15311605-2-41

törzskönyvi szám: 311607

számlavezető: Magyar Államkincstár

számlaszám: 10032000-01220122-50000005

(a továbbiakban: „Támogató”)

másrészről

a

Tiszavasvári Város Önkormányzata

székhely: 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.

képviseli: Szőke Zoltán polgármester

adószám: 15732468-2-15

törzskönyvi szám: 732462

számlavezető: OTP Bank Nyrt.

számlaszám: 11744144-15404761-10070011

(a továbbiakban: „Kedvezményezett”)

között az alulírott napon és helyen és időben az alábbi feltételekkel:

1. A Támogatói okirat tárgya, a támogatás összege

1.1. A **Kedvezményezett** a Tiszavasvári komplex felzárkózási program indításáról szóló 1957/2020. (XII. 21.) Korm. határozat (a továbbiakban: „Korm. határozat”) 1. pontjában megjelölt programmal összefüggő, valamint a Támogatói Okirat 1. számú mellékletét képező Támogatási kérelemben részletezett **Tanoda és a Biztos Kezdet Gyerekház működtetésének előkészítő tevékenységeit, szakmai programjait** valósítja meg. A Kedvezményezett Támogatási kérelmet (kelte: 2022.05.12. iktatószáma: BM/7567/2022 a továbbiakban: „Kérelem”) nyújtott be a **Támogató** részére.

1.2. A **Támogató** a Kérelmet felülvizsgálta, amelynek eredményeként **48.000.000 Ft, azaz negyvennyolcmillió forint** összegű költségvetési támogatást (a továbbiakban: „Támogatás”) nyújt a **Kedvezményezett** részére jelen **Támogatói okiratban** foglaltak szerint. A Támogatás

felhasználásának módját és alapvető szabályait a fejezeti kezelésű előirányzatok felhasználásának rendjéről szóló 13/2020. (V. 5.) BM rendelet (a továbbiakban: „**BM rendelet**”) 1. mellékletében foglalt táblázat 13. sor F oszlopának 4. pontja tartalmazza.

1.3. A **Kedvezményezett a Támogatást a Kérelemben meghatározott szakmai programban és a Támogatói okirat 2. számú mellékleteként csatolt Költség- és feladattervben** (a továbbiakban: „**Költségterv**”) részletezettek szerint az alábbi szakmai tevékenységekre használhatja fel:

- Tanoda működtetésének előkészítő tevékenysége (Külső-Szentmihályi városrészen)
 - Családok mentorálása – a gyermeknevelés és pályaeorientáció segítése
 - Tehetség-kibontakoztató foglalkozások
 - Szünidei programok biztosítása
 - Kulturális esemény szervezése
 - Prevenációs programsorozat
 - Szolgáltatásokhoz való magasabb hozzáférés elősegítése
 - Szülői klub működtetése
 - Eszközbeszerzés
- Biztos Kezdet Gyermekház működtetésének előkészítő tevékenysége (Külső-Szentmihályi és Búdi városrészen)
 - Prevenációs programsorozat – Baba-mama klub, képességfejlesztés
 - Családok mentorálása
 - Roma dajkák bevonása
 - Családi nap
 - Eszközbeszerzés
- Tanoda működtetésének előkészítő tevékenysége (Búdi városrészen)
 - Családok mentorálása
 - Tehetség-kibontakoztató foglalkozások
 - Szünidei programok biztosítása
 - Kulturális esemény szervezése
 - Prevenációs programsorozat
 - Szolgáltatásokhoz való magasabb hozzáférés elősegítése
 - Szülői klub működtetése
 - Eszközbeszerzés
- Biztos Kezdet Gyerekház és Tanoda esetében összesen 2 fő szakmai vezető és 1 fő pénzügyi koordinátor bevonása
- Tehetségprogram
 - Tehetségekutató torna
 - Eszközök beszerzése

(a továbbiakban együttesen: „**Támogatott tevékenység**”) érdekében felmerült költségekre használhatja fel.

1.4. A Támogatás intenzitása: 100 %

1.5. A **Támogató a Támogatott tevékenység** megvalósításához szükséges forrást a Magyarország 2022. évi központi költségvetéséről szóló 2021. évi XC. törvény 1. melléklet XIV. Belügyminisztérium fejezet, 20. Fejezeti kezelésű előirányzatok cím, 5. Társadalmi felzárkózást segítő programok alcím 1. Roma nemzetiségi szakmai és beruházási támogatások megnevezésű fejezeti kezelésű előirányzat (ÁHT: 386328) terhére biztosítja.

1.6. Kormányzati funkció szerinti besorolás: 104060 A gyermekek, fiatalok és családok életminőségét javító programok. Ügyletkód: 10381073

2. A Támogatás folyósítása és felhasználása

2.1. A Támogató a Támogatást a Kedvezményezett részére egy összegben a Kedvezményezett adatainál megjelölt bankszámlára támogatási előlegként folyósítja a jelen Támogatói okirat kiadását követő 15 (tizenöt) munkanapon belül.

2.2. A Kedvezményezett az általa megadott bankszámlára átutalt támogatási előleg tekintetében feltétel nélkül és teljes mértékben objektív felelősséggel tartozik függetlenül attól, hogy ki a számlatulajdonos.

2.3. A Támogatás kizárólag olyan Támogatási időszakban felmerülő a Támogatott tevékenységgel összefüggésben, a Kérelemben és a Költségtervben részletezett kiadások finanszírozására használható fel, amely kiadásokat a Kedvezményezett más hazai – különösen a Támogatóval fennálló más támogatási jogviszonyhoz kapcsolódó –, vagy európai uniós támogatás terhére nem számolt el és a jövőben nem is fog elszámolni.

2.4. Támogatott tevékenység időtartama és a felhasználás határideje:

a.) A Támogatott tevékenység időtartamának

aa.) kezdő napja: 2022.05.01
ab.) utolsó napja: 2022.12.31.

A Kedvezményezett a Támogatást 2022.05.01. és 2022.12.31. napja közötti időszakban felmerült és igazolt (a továbbiakban: „Támogatási időszak”), a Költségtervben megjelölt költségek kiegyenlítésére, a Kérelemben foglaltak szerint használhatja fel, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: „Áht.”), az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: „Ávr.”), továbbá a BM rendelet, illetőleg a Kedvezményezett belső gazdálkodási és kötelezettségvállalási szabályzatának megfelelően.

b.) A Támogatott tevékenység időtartamának kezdő napjától – azaz 2022.05.01. napjától – kezdődően a Támogatás felhasználásának határideje: 2023.01.31. napja. Ezen időpont a Támogatott tevékenység megvalósításával kapcsolatos pénzügyi teljesítés (pl. számla kifizetésének) utolsó napja.

2.5. A Kedvezményezett részére támogatási előlegként folyósított Támogatási összegből származó átmenetileg szabad pénzeszköz tekintetében elért hozamot vagy kamatbevételt kizárólag a Támogatott tevékenységgel kapcsolatos kiadásokra használhatja fel. Ezzel kapcsolatban a Támogatott tevékenység befejezését követően elkészített 3.1. pont szerinti záró beszámolóban nyilatkozni szükséges, hogy keletkezett-e, illetve milyen összegben hozam vagy kamatbevétel, ennek összegét „saját forrásként” szerepeltetni kell. A Kedvezményezett részére támogatási előlegként folyósított Támogatási összegből származó átmenetileg szabad pénzeszköz vonatkozásában elért hozam vagy kamatbevétel összegére tekintettel az 1.4. pont szerinti Támogatási intenzitás csökken. Ez esetben a jelen Támogatói okirat módosítása nem szükséges.

2.6. A Kedvezményezett a Támogatási összegből származó átmenetileg szabad pénzeszköz tekintetében elért hozamot vagy kamatbevételt a 3. számú melléklet 1. számú függeléként csatolt bevétel összesítő minta szerint mutatja ki.

2.7. A **Támogatás** visszaigényelhető általános forgalmi adó (a továbbiakban: „ÁFA”) megfizetésére nem használható fel. A **Kedvezményezett** nyilatkozata az ÁFA levonási joggal kapcsolatban a jelen **Támogatói okirat 4. számú mellékletét** képezi.

Amennyiben a **Kedvezményezett** a jogállása változása miatt, vagy más okból a **4. számú melléklet** szerinti nyilatkozata ellenére a **Támogatás** felhasználása során a fizetendő adójából rá áthárított, vagy az általa megállapított adót levonta, vagy a keletkező adóterhet másra áthárította, a levonásba helyezett, illetve áthárított és a **Támogató** által is támogatott ÁFA összegének megfelelő összegű támogatási részt köteles a jogosulatlanul igénybe vett támogatásokra vonatkozó szabályok szerint visszatéríteni a **Támogató** részére.

2.8. A **Támogatás** folyósításának feltétele, hogy a **Kedvezményezettnek** ne legyen esedékessé vált és még meg nem fizetett adótartozása – ide nem értve az önkormányzati adóhatóság hatáskörébe tartozó adókat –, valamint járulék-, illeték- vagy vámtartozása (a továbbiakban együtt: „köztartozás”) és nyilatkozzon, hogy a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény, illetve az Áht. szerinti összeférhetlenségi ok vele szemben nem áll fenn. A **Kedvezményezett** nyilatkozatai a **Támogatói okirat 5. számú mellékletét** képezik.

2.9. A **Kedvezményezett** köteles a Támogatott tevékenység folyamatos monitoringozása érdekében a Korm. határozat vonatkozásában létrehozott szakpolitikai és szakértői tagokból álló **Munkacsoportot** tájékoztatni a megvalósult tevékenységekről.

2.10. A **Kedvezményezett** köteles a **Támogatás** felhasználása során – ha ennek a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény szerinti feltételei fennállnak – közbeszerzési eljárást lefolytatni. Az Ávr. 91/A. §-a alapján a **Támogatás** szabályszerű felhasználása érdekében a **Kedvezményezett** közbeszerzési eljárást és más szerzési eljárást úgy köteles lefolytatni, hogy az a **Támogatás** észszerű és hatékony felhasználását biztosítsa.

2.11. A **Támogató** kötelezi a **Kedvezményezettet**, hogy a **Támogatás** felhasználása során a **Támogatás** terhére a 200.000.- Ft, azaz kétszázezer forint értékhatárt meghaladó értékű áru, eszköz beszerzésére vagy szolgáltatás megrendelésére irányuló szerződést kizárólag írásban kössön. Írásban kötött szerződésnek minősül az elküldött és visszaigazolt megrendelés is. Az írásbeli alak megsértésével kötött szerződés teljesítése érdekében történt kifizetés összege a **Támogatott tevékenység** költségei között nem vehető figyelembe.

2.12. A jelen **Támogatói okirat 2.11. pontban** meghatározott beszerzések esetében piaci árak való megfelelést legalább 3 (három), egymástól és a **Kedvezményezettől** független ajánlattevőtől származó, azonos tárgyú, összehasonlítható, érvényes írásos árajánlattal kell alátámasztani. Árajánlatnak minősíthető a **Kedvezményezett** által aláírt – és dátummal ellátott – katalógus, prospektus, web-lap árlista, stb. is, amely alapján egyértelműen megállapíthatóak a fajlagos egységárak és az összehasonlíthatóság feltételei adottak. Az alátámasztó dokumentumok (árajánlatok, kimutatások) nem lehetnek a beszerzés eredményeként megkötött szerződés aláírásának dátumához képest 3 (három) hónapnál régebbiek.

2.13. Amennyiben a **Támogatásból** a **Kedvezményezett** tárgyi eszközt is szerez be, és az a tulajdonába kerül vagy vagyonkezelésébe, úgy az a tulajdonszerzés időpontjától számított 3

(három) évig csak a Támogató előzetes hozzájárulásával idegeníthető el, adható bérbe vagy más használatába, illetve terhelhető meg.

2.14. Amennyiben a **Kedvezményezett a Támogatott tevékenységet** saját szervezeti és működési keretein belül nem tudja teljes mértékben megvalósítani, úgy jogosult a megvalósítás során közreműködőket (pl. vállalkozót, megbízottat, a továbbiakban együttesen: közreműködő) igénybe venni.

A **Támogatott tevékenység** megvalósításába közreműködőként csak az a személy (természetes személy, jogi személy) vonható be, aki/amely megfelel az Áht. 50. §-ában foglalt feltételeknek.

Ha a **Kedvezményezett a jelen Támogatói okirattól** eredő kötelezettsége teljesítéséhez vagy joga gyakorlásához más személy közreműködését veszi igénybe, az igénybevett közreműködő magatartásáért úgy felel, mintha maga járt volna el.

2.15. A **Kedvezményezett** a megvalósítás során a részletes **Költségterv** egyes költségvetési fősorokon belüli költségvetési sorok között a **költségvetési fősorok összegének 20 %-át** el nem érő összegű átcsoportosítást hajthat végre saját hatáskörben a költségvetési fősorok összegének változatlanul hagyása mellett. Amennyiben a fenti korlátot meghaladó mértékben, vagy a költségvetési fősorok között kíván átcsoportosítani, akkor az eltérést a **Támogató a Kedvezményezett** írásbeli kérelme alapján írásban engedélyezheti. Amennyiben a **Támogató** a módosítási kérelmet elfogadja, a jelen **Támogatói okirat** módosul a módosítási kérelemmel egyidejűleg benyújtandó új költség- és feladattervnek megfelelően. A **Kedvezményezett** köteles a módosítással érintett kifizetés időpontja előtt legalább 15 (tizenöt) nappal megküldeni a módosított **Költségtervet** a **Támogató** részére. A **Kedvezményezett** átcsoportosítási kérelmét legkésőbb **2022. október 31.** napjáig küldheti meg a **Támogató** részére.

2.16. A 2.15. pont szerinti átcsoportosítások nem veszélyeztethetik az 1.3. pont szerinti **Támogatott tevékenység** ellátását.

2.17. Jelen **Támogatói okirat** tekintetében költségvetési fősorok – összhangban a **Költségtervvel** – az alábbiak:

1. Személyi juttatások
2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó
3. Dologi kiadások
4. Beruházás

2.18. A **Kedvezményezett** tudomásul veszi, hogy a Támogatás nem ruházható át, nem engedményezhető.

3. Beszámoló a Támogatás felhasználásáról

3.1 A **Kedvezményezett** köteles a **Támogatott tevékenység** megvalósítását követően **záró beszámolóban** (a továbbiakban: „**Záró beszámoló**”) ismertetni a **Támogatott tevékenység** keretében megvalósított szakmai tevékenységeit, valamint azok számszerűsíthető eredményeit.

A **Záró beszámoló** szakmai beszámolóból, valamint pénzügyi elszámolásból áll. A szakmai beszámolót a Gyermekesély Főosztály iránymutatásai szerint szükséges elkészíteni, amely iránymutatás legkésőbb a Támogatás felhasználásának határidejéig elektronikus levélben kerül megküldésre.

3.2. A **Kedvezményezett a Záró beszámolót legkésőbb 2023. február 15. napjáig** nyújtja be.

A **Záró beszámolót a Támogató a beérkezést követő 60 (hatvan) munkanapon** belül megvizsgálja és amennyiben a **Záró beszámolóban** nem vagy nem megfelelően kerül bemutatásra a szakmai és pénzügyi előrehaladás, a **Támogató hiánypótlásra** szólítja fel a **Kedvezményezettet**, amelyet a kézhezvételtől számított **15 (tizenöt) munkanapon** belül kell teljesíteni. Hiánypótlásra legfeljebb **2 (kettő)** alkalommal van lehetőség. A Támogató által a 3.3.3. pont alapján bekért bizonylatokat a kézhezvételtől számított 30 (harminc) napon belül köteles a Kedvezményezett megküldeni Támogató részére.

Amennyiben a **Kedvezményezett a Záró beszámoló** benyújtására vonatkozó kötelezettségét a hiánypótlási felszólítás ellenére nem teljesíti határidőben, a jelen **Támogatói okiratban** foglaltak megszegését követi el, amelynek eredményeként a **Támogató a jelen Támogatói okiratban** foglalt jogkövetkezményeket érvényesíti. A határidő elmulasztása esetén a felróhatóság hiányát **Kedvezményezettnek** írásban kell igazolnia a hiánypótlás benyújtásával egy időben.

Amennyiben a **Záró beszámoló** benyújtását elmulasztja a **Kedvezményezett**, vagy a benyújtott **Záró beszámoló** elutasításra kerül, a **Kedvezményezettnek** visszafizetési kötelezettsége keletkezik, amelyet a jelen Támogatói okirat jogosulatlanul igénybevett támogatásokra vonatkozó rendelkezései alapján szükséges teljesíteni.

3.3.A Kedvezményezett a Beszámoló pénzügyi részét 3. számú mellékletként csatolt bizonylatösszesítő minta és a 3. számú melléklet szerint készíti el. A pénzügyi elszámolást a Kedvezményezett az alábbiak szerint adja:

3.3.1. A **Kedvezményezett a Támogatott tevékenység** megvalósítása során kiállított papír alapú eredeti, az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény 169. §-ában, a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 166. §-ában és 167. § (1) és (3) bekezdésében, valamint a számla és nyugta adóigazgatási azonosításáról, valamint az elektronikus formában megőrzött számlák adóhatósági ellenőrzéséről szóló 23/2014. (VI. 30.) NGM rendeletben előírtaknak megfelelő alaki és tartalmi kellékekkel rendelkező számlákra, bizonylatokra, nyugtákra, illetve bérjellegű kifizetések esetén a bérjegyzékre, a tulajdonában lévő gépjármű hivatali célú használatának üzemanyag felhasználását igazoló menetlevél-összesítőkre és egyéb számviteli bizonylatokra (a továbbiakban együttesen: „**Bizonylatok**”) az alábbi záradékot vezeti:

*„a Belügyminisztérium BM/7567-2/2022 számú támogatása terhére forint
elszámolva”*

Amennyiben a Kedvezményezett elektronikus Bizonylatot kíván elszámolni, akkor az alábbi lehetőségekkel teheti meg:

- a) A Kedvezményezett nem záradékolja a Bizonylatot, ehelyett az e-aláírást megelőzően a szállító vezeti rá a Bizonylatra a fenti záradékot.

- b) Ha a szállító nem záradékol, és a Kedvezményezett rendelkezik e-aláírással, akkor a Kedvezményezett elektronikusan is rávezeti a Bizonylatra a záradékolást, majd aláírásával hitelesíti a Bizonylatot és a záradékolást is egyben.
- c) Amennyiben a Kedvezményezett nem rendelkezik e-aláírással és elektronikus Bizonylat került benyújtásra, a számlát azonosításra visszavezetett dokumentumhitelesítéssel látja el. Ezt követően a beküldés tényével egyidejűleg a záradékolásra vonatkozó előírást nyilatkozatával teljesíti akképpen, hogy a beküldött elektronikus elszámoló Bizonylatok kizárólag a Támogatott tevékenység terhére történő Támogatás elszámolására kerülnek benyújtásra.

Ha az adott Bizonylat – legyen az elektronikus vagy papír alapú – teljes összege nem számolható el, vagy a Kedvezményezett nem kívánja elszámolni a teljes összeget a Támogatás terhére, akkor a záradékolásnak az elszámolásba beállított összeget kell tartalmaznia. Kedvezményezett a pénzügyi elszámolásban csak a Támogatási kérelemmel egyidejűleg benyújtott Költségtervben feltüntetett azon költségeket számolhatja el, amelyek a Támogatási időszakban valósultak meg, a Támogatott tevékenység megvalósításához kapcsolódnak, valamint a Támogatás felhasználását igazoló záradékolt számviteli bizonylatokkal alátámasztottak.

3.3.2. A Kedvezményezett a Záró beszámoló részeként a Támogató részére megküldi a Támogatott tevékenység megvalósításához kapcsolódó költségeket igazoló Bizonylatok adataival megegyezően kitöltött bizonylatösszesítőt a **3. számú melléklet** szerinti Bizonylatösszesítő mintának megfelelően.

3.3.3. A pénzügyi elszámolás ellenőrzése során a Támogató ellenőrzi a Beszámolóhoz csatolt bizonylatösszesítőt oly módon, hogy az összesítőből szűrőpróbaszerűen kiválasztott bizonylatok létezését és az összesítővel való egyezőségének meglétét a 3.3.1. pontban leírt módon záradékolt eredeti bizonylatok vagy azok hiteles másolatának bekérésével vagy helyszíni ellenőrzés során megvizsgálja. A kiválasztásba a bizonylatok legkevesebb 5%-át, ha a bizonylatösszesítőn 10 (tíz) darabnál kevesebb bizonylat szerepel, azok legalább 50%-át, de legkevesebb egy darab bizonylatot kell az ellenőrzésbe bevonni úgy, hogy az ellenőrzött számlák összege elérje az összesítőben szereplő érték minimum 10%-át.

3.3.4. A Kedvezményezett a másolatokat oly módon hitelesíti, hogy az eredeti dokumentumokról készített másolati példányok valamennyi oldalát a Kedvezményezett képviselője vagy az általa írásban kijelölt személy aláírja, lepecsételi és rávezeti „*az eredetivel mindenben megegyező másolat*” szöveget.

3.3.5. A Kedvezményezett az elszámolni kívánt költségeket alátámasztó, 3.3.3. pont szerint a Támogató által kért Bizonylatokat a **9. számú melléklet** szerinti, Általános Elszámolási Útmutató megnevezésű dokumentumban meghatározott módon nyújtja be.

3.3.6. A Támogatási időszak alatt a Támogatott tevékenységgel összefüggésben felmerült bevételekről – így különösen a 2.6. pont szerinti kamat- és hozambevételekről, a 2.13. szerinti bevételekről, valamint az egyéb, bérbeadásból vagy más hasznosításból származó bevételeiről – a Kedvezményezett a 3. számú melléklet 1. számú függelékében foglalt minta szerint kimutatást készít, amelyet a Záró Beszámoló részeként megküld a Támogató részére.

3.4. A Támogatás felhasználásával összefüggésben már a Támogató rendelkezésére álló bizonylatokat, iratokat, dokumentumokat a Kedvezményezett a Záró beszámoló részeként

nem köteles újra benyújtani. Ilyen esetben a **Kedvezményezett a Záró beszámolóban** nyilatkozik arról, hogy ezeket a **Támogatás** felhasználásának ellenőrzése során a **Támogató** rendelkezésére bocsátotta.

3.5. A **Záró Beszámoló** elfogadására, illetve a teljesítésigazolás kiállítására a **Támogató** képviselőjében a **Támogató** társadalmi felzárkózásért felelős helyettes államtitkára vagy az általa írásban felhatalmazott vezető személy jogosult.

4. A Támogatás felhasználásának ellenőrzése

4.1. A **Kedvezményezett** köteles a **Támogatás** lebonyolításában részt vevő és a **Támogatást** ellenőrző szervezetekkel, így különösen a **Támogatóval**, az Állami Számvevőszékkel, a kormányzati ellenőrzési szervvel, illetve az állami adóhatósággal együttműködni és az ellenőrzést végző szerv képviselőit ellenőrzési munkájukban a megfelelő dokumentumok, számlák, a megvalósítást igazoló okmányok, bizonylatok rendelkezésre bocsátásával, valamint a fizikai teljesítés vizsgálatában a helyszínen is segíteni.

4.2. A **Kedvezményezett** köteles a **Támogatás** felhasználásáról számviteliileg elkülönítetten naprakész nyilvántartást vezetni, a **Támogatással** kapcsolatos pénzügyi és egyéb dokumentumokat, iratokat, bizonylatokat külön nyilvántartani, és az Sztv. 169. § (2) bekezdésében foglaltaknak megfelelően legalább 8 (nyolc) évig olvasható formában, a könyvelési feljegyzések hivatkozása alapján visszakereshető módon megőrizni, valamint az Ávr. 101. §-ban foglaltaknak megfelelően a **Támogatással** kapcsolatos valamennyi dokumentumot köteles a **Beszámoló Támogató** általi jóváhagyásától számított legalább 10 (tíz) évig olvasható formában megőrizni.

4.3. A **Kedvezményezett** köteles a **Támogatás** lebonyolításában részt vevő és a **Támogatást** ellenőrző szervezetekkel, így különösen a **Támogatóval**, az Állami Számvevőszékkel, a kormányzati ellenőrzési szervvel, illetve az állami adóhatósággal együttműködni és az ellenőrzést végző szerv képviselőit ellenőrzési munkájukban a megfelelő dokumentumok, számlák, a megvalósítást igazoló okmányok, bizonylatok rendelkezésre bocsátásával, valamint a fizikai teljesítés vizsgálatában a helyszínen is segíteni.

4.4. Az Áht. 107. §-ában előírt teljes körű adatszolgáltatási kötelezettség teljesítése érdekében a **Támogató** kötelezi a **Kedvezményezettet**, hogy járuljon hozzá ahhoz, hogy a Magyar Államkincstár által működtetett monitoring rendszerben nyilvántartott adataihoz a **Támogatás** utalványozója, folyósítója, a XIX. Uniós fejlesztések fejezetből biztosított **Támogatás** esetén a közreműködő szervezet, ennek hiányában az irányító hatóság, az Állami Számvevőszék (a továbbiakban: „Számvevőszék”), a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal (a továbbiakban: „KEHF”), az Európai Támogatásokat Auditáló Főigazgatóság, az állami adóhatóság, a csekély összegű támogatások nyilvántartásában érintett szervek hozzáférjenek.

4.5. A **Kedvezményezett** köteles a **Támogatás** lebonyolításában részt vevő és a **Támogatást** ellenőrző szervezetekkel, így különösen a **Támogatóval**, az Állami Számvevőszékkel, a kormányzati ellenőrzési szervvel, illetve az állami adóhatósággal együttműködni, és az ellenőrzést végző szerv képviselőit ellenőrzési munkájukban a megfelelő dokumentumok, számlák, a megvalósítást igazoló okmányok, bizonylatok rendelkezésre bocsátásával, valamint a fizikai teljesítés vizsgálatában a helyszínen is segíteni.

4.6. A jelen **Támogatói okirathoz** megjelölt **Támogatott tevékenység** teljesítését, a **Támogatás** rendeltetésszerű felhasználását a **Támogató** képviselőjében eljáró szakmai és

ellenőrzési szerv, hivatali egység, illetve az ellenőrzésre illetékes szervezetek (különösen Számvevőszék, KEHI), személyek bármikor jogosultak ellenőrizni.

4.7. Az ellenőrzésekre a jelen **Támogatói okirat** hatálya alatt, a **Támogatott tevékenység** befejezésekor, valamint a **Beszámoló** elfogadását követő 5 (öt) évig kerülhet sor.

4.8. Jelen **Támogatói okiratban** meghatározott elszámolás alapjául szolgáló dokumentumok az alábbi címen találhatók meg: **4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.**

5. A Támogatói okirat módosítása, a Kedvezményezett tájékoztatási kötelezettsége

5.1. A jelen **Támogatói okirat** módosítása a **Támogató** egyoldalú jognyilatkozatával lehetséges a **Kedvezményezett** elfogadó jognyilatkozatával, a Kedvezményezett kérelmére vagy a Kedvezményezett javára összhangban az Áht. 48/A. § (2) bekezdése szerint. A **Kedvezményezett** a jelen **Támogatói okirat** módosítását **2022.10.31.** napjáig kezdeményezheti. A költségtervre vonatkozó – jelen **Támogatói okirat** 2.11. pontja szerinti – módosítási kérelmét **Kedvezményezett 2022.10.31.** napjáig küldheti meg **Támogató** részére.

5.2. A Kedvezményezett 8 (nyolc) napon belül tájékoztatja a **Támogatót** minden olyan, a jelen **Támogatói okiratban** szereplő adatban, illetve egyéb körülményben bekövetkezett változásról, amely érdemben érinti a **Támogatott tevékenység** teljesítését, eredeti céljának megvalósulását, így különösen, de nem kizárólagosan, ha a **Támogatott tevékenység** összköltsége a tervezethez képest csökken. A **Kedvezményezett** adatainak változása nem igényli a jelen **Támogatói okirat** módosítását.

5.3. A **Kedvezményezett** köteles értesíteni a **Támogatót**, amennyiben a **Támogatott tevékenység** megvalósításához további költségvetési támogatáshoz jut, továbbá tájékoztatnia kell a **Támogatót** annak felhasználási feltételeiről.

5.4. A **Kedvezményezett** a **Támogatói okirat** módosítására irányuló kérelmét írásban, részletes indokolással ellátva küldi meg a **Támogató** részére. Jelen **Támogatói okirat** csak abban az esetben módosítható, ha a **Támogatott tevékenység** az így módosított feltételekkel is támogatható lett volna.

5.5. A **Támogatói okirat** módosítás keretében sor kerülhet különösen a **Támogatott tevékenység** céljának megvalósulását nem veszélyeztető határidő-módosítás, a **Támogatott tevékenység** költségtervének módosulása miatt, amely módosítást a **Kedvezményezett** az eredeti vagy a korábban módosított **Támogatói okiratban** meghatározott véghatáridő leteltéig írásban kezdeményezheti. A 3.1. pont szerinti **Beszámoló** benyújtási határidő módosítása szintén írásban kezdeményezhető az eredeti vagy a korábban módosított **Támogatói okiratban** meghatározott határidő leteltéig.

5.6. A **Támogató** az Áht. 48/A. § (3) bekezdése alapján jogosult jelen **Támogatói okirattal** létrejött jogviszonyt egyoldalúan, a **Kedvezményezett** javára módosítani.

6. A Támogatói okiratban foglaltak megszegése és jogkövetkezményei

6.1. A **Támogató** jogosult az Ávr. 96. §-ban megjelölt okok fennállása esetén a jelen **Támogatói okiratot** visszavonni. A visszavonás külön okirat kiadásával és a **Kedvezményezett** részére történő megküldésével történik. Amennyiben a **Támogató**

visszavonja a **Támogatói okiratot**, a **Kedvezményezett** köteles a visszavonásról szóló okirat közlését követő 15 (tizenöt) napon belül a **Támogatást** visszafizetni a **Támogató** részére a jelen **Támogatói okiratban** megjelölt számlaszámra az Ávr. 98. § (1) és (5) bekezdése szerint.

6.2. A **Támogató** a **Támogatói okirat** visszavonásáról szóló okiratot ajánlott, tértivevényes küldeményként, postai úton küldi meg a **Kedvezményezett** részére. A visszavonáshoz fűződő joghatások a visszavonásról szóló okirat közlésével állnak be.

6.3. A **Támogatás** jogosulatlan igénybevétele, jogszabálysértő vagy nem rendeltetésszerű felhasználása, illetve a **Támogatói okiratban** meghatározottaktól eltérő felhasználás esetén az érintett **Támogatási** részt a **Kedvezményezett** köteles a **Támogató** felszólítását követő 30 (harminc) napon belül visszafizetni a **Támogató** 10032000-01220122-50000005 számú BM Fejezeti kezelésű előirányzat-felhasználási keretszámlára (ÁHT: 386328) azzal, hogy megjegyzésként „A BM/7567-2/2022 számú támogatói okirat jogosulatlanul igénybevett része” szövegezést szükséges alkalmazni. A **Kedvezményezett** a **Támogatás** jogosulatlan igénybevétele, jogszabálysértő vagy nem rendeltetésszerű felhasználása esetén a jogosulatlanul igénybe vett **Támogatás** összegét az Áht. 53/A. § (2) bekezdése szerinti ügyleti, késedelem esetén késedelmi kamattal növelt mértékben köteles visszafizetni.

6.4. A folyósított, de fel nem használt **Támogatás** egy összegben történő, valamint a **Támogatási** összeghez kapcsolódóan keletkezett és fel nem használt hozam, illetve kamatbevétel visszafizetésének határideje a **Kedvezményezett** 5.2. pontban, illetve az Ávr. 97. § (1) bekezdése szerinti tájékoztatást követő 30 (harminc) nap.

Amennyiben a **Kedvezményezett** a **Támogatott** tevékenység végrehajtása során a **Támogatott** tevékenység összköltségének csökkenését észleli, úgy ezen a tényről az Ávr. 97. § (1) bekezdése szerint a **Támogatót** 8 (nyolc) napon belül tájékoztatni szükséges. Amennyiben a **Kedvezményezett** elmulasztja a tájékoztatási kötelezettségét, úgy a folyósított, de fel nem használt **Támogatást** és a keletkezett és fel nem használt hozam, illetve kamatbevételt legkésőbb 2023.02.15. napjáig köteles visszafizetni. A visszafizetést az Ávr. 98. § (1) és (5) bekezdése szerint teljesíteni, amennyiben a **Kedvezményezett** a **Támogatott** tevékenység összköltségének csökkenésével összefüggésben az Ávr. 97. § (1) bekezdése szerinti tájékoztatási kötelezettségét nem teljesítette.

A folyósított, de fel nem használt **Támogatás** visszafizetését a **Kedvezményezett** köteles a **Támogató** 10032000-01220122-50000005 számú BM Fejezeti kezelésű előirányzat-felhasználási keretszámlára visszafizetni (ÁHT 386328), „A BM/7567-2/2022 számú támogatói okirat fel nem használt része” megjegyzéssel.

6.5. A visszafizetendő **Támogatás**, a **Támogatói okirat** visszavonása esetén alkalmazott kamat, valamint a késedelmi kamat megfizetésére irányuló követelés érvényesítése felhatalmazó levélen alapuló beszedési megbízás alkalmazásával történik, amennyiben a fizetési felszólítás megküldését követően, az abban foglalt határidőn belül a **Kedvezményezett** nem teljesíti fizetési kötelezettségét, és a visszafizetési kötelezettség részletfizetés formájában történő engedélyezésére sem került sor. A **Kedvezményezett** erre az esetekre felhatalmazást ad a **Támogató**, mint jogosult javára beszedési megbízás benyújtására. Az erről szóló felhatalmazó levelek a jelen **Támogatói okirat** 6. számú mellékletét képezik.

Amennyiben a **Kedvezményezett** bankszámlaszáma megváltozik, vagy új bankszámlát nyit, úgy köteles az új bankszámla megnyitását követően az arra vonatkozó, a **Támogató**, mint

jogosult részére kiállított eredeti felhatalmazó levelet a **Támogató** részére haladéktalanul megküldeni.

A **Támogató** kötelezettséget vállal arra, hogy a **Beszámoló** elfogadásáról szóló értesítésben hozzájárul a felhatalmazó levelek visszavonásához.

7. Egyéb rendelkezések

7.1. A jelen **Támogatói okirat** tekintetében a **Támogató** részéről a kapcsolattartók:

Kónya Nikolett referens; 06 (1) 441 1871; nikolett.konya@bm.gov.hu

A **Kedvezményezett** kapcsolattartója a **1. számú melléklet**ben szerepel.

A kapcsolattartók személyében bekövetkező változás nem minősül jelen **Támogatói okirat** módosításának. A kapcsolattartó személyében bekövetkezett változásról a **Támogató** haladéktalanul, de legkésőbb 8 (nyolc) napon belül tájékoztatja a **Kedvezményezettet**, a **Kedvezményezett** részéről kijelölt kapcsolattartó személyének változása esetén a **Kedvezményezett** köteles haladéktalanul, de legkésőbb 8 (nyolc) napon belül tájékoztatni a **Támogatót**.

7.2. A **Kedvezményezett** képviselőjére jogosult személy aláírási címpéldánya jelen **Támogatói okirat** **7. számú mellékletét** képezi.

7.3. A **Kedvezményezett** az Ávr. 75. § (2)-(3a) bekezdései szerinti nyilatkozatai jelen **Támogatói okirat** **1. számú mellékletét** képezik.

7.4. A jelen **Támogatói okiratban** nem szabályozott kérdések tekintetében, az Áht., az Ávr., a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, valamint a vonatkozó jogszabályok előírásai irányadóak.

7.5. A **Támogató** rögzíti, hogy a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet) szóló, az Európai Parlament és a Tanács 2016. április 27-i (EU) 2016/679 (GDPR) rendeletének 6. cikk (1) bekezdés b) pontja alapján, a szerződéses kötelelem létrejöttéhez és teljesítéséhez szükséges, a **Támogatói okiratban** és annak mellékleteiben feltüntetett személyes adatok tekintetében azok - **Támogató**, mint adatkezelő általi kezelése jogszerűnek minősül. Az adatkezeléssel kapcsolatos Adatvédelmi tájékoztató a jelen **Támogatói okirat** elválaszthatatlan részét képező **8. számú melléklete**.

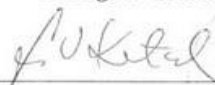
7.6. A jelen 12 (tizenkettő) oldalból álló **Támogatói okirat** 3 (három) példányban készült, amelyből 2 (kettő) példány a **Támogatót**, 1 (egy) példány a **Kedvezményezettet** illeti meg. A **Támogatói okirat** az Áht. 48/A. § (2) bekezdése alapján a **Kedvezményezettel** való közléssel lép hatályba.

7.7. Jelen **Támogatói okirat** az alábbi mellékletekkel elválaszthatatlan egységet képez:


1. számú melléklet: A **Kedvezményezett** támogatási kérelme adatlapja, Ávr. 75. § (2) - (3a) bekezdése szerinti nyilatkozatok
2. számú melléklet: Költség- és feladatterv
3. számú melléklet: Bizonylatösszesítő és Bérösszesítő minta az elszámoláshoz

- 3. számú melléklet 1. számú függelék: Bevétel-összesítő
- 4. számú melléklet: Nyilatkozat ÁFA levonási jogról
- 5. számú melléklet: Köztartozásról szóló nemleges igazolás
- 6. számú melléklet: Felhatalmazó levelek
- 7. számú melléklet: Aláírási címpéldány
- 8. számú melléklet: Adatvédelmi tájékoztató
- 9. számú melléklet: Általános Elszámolási Útmutató

Támogató részéről:


/Langerné Victor Katalin
társadalmi felzárkózásért felelős helyettes államtitkár
Belügyminisztérium
Budapest, 2022. 05. hó. 26. nap

Pénzügyi ellenjegyzés:


Marsi Márta
főosztályvezető
Közigazgatási Főosztály
Belügyminisztérium
Budapest, 2022. 05. hó. 26. nap