

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ – TESTÜLETE**

2019. december 16-án

MEGTARTOTT NYÍLT ÜLÉSÉNEK

**jegyzőkönyve,
napirendje,
határozatai: 425-442.
rendelete: 40-42.**

NAPIRENDEK

1. Előterjesztés Tiszavasvári Város Önkormányzata 2019. évi költségvetéséről szóló 4/2019. (II.19.) önkormányzati rendeletének módosításáról.
2. Előterjesztés Tiszavasvári Város Önkormányzata 2020. évi költségvetése megalkotásáig végrehajtandó átmeneti gazdálkodásról.
3. Előterjesztés a gyermekjóléti, gyermekvédelmi ellátásokról, a személyes gondoskodást nyújtó ellátások igénybevételeéről, a fizetendő térítési díjakról szóló 6/2018. (III.29.) önkormányzati rendelet módosításáról.
4. Előterjesztés Tiszavasvári Város Önkormányzata részére 2020. január 2. napjától biztosítandó folyószámla hitelkeretről.
5. Előterjesztés a járóbeteg szakellátás eszközbeszerzéséről.
6. Előterjesztés a 2020. évi belső ellenőrzési tervről.
7. Előterjesztés a Tiszavasvári-Szorgalmatos Szennyvíz-Közmű Tulajdonközösség megszüntetésének kezdeményezéséről.
8. Előterjesztés a Tiszavasvári Polgármesteri Hivatal 2019. december 23-a, 2019. december 30-31-e, valamint 2020. január 02-03-a közötti ügyfélfogadás rendjéről.
9. Előterjesztés térfigyelő kamerarendszer megvalósításához a tervező kiválasztásáról, valamint megállapodási-minták elfogadásáról.
10. Előterjesztés Tiszavasvári Város új településrendezési eszközeinek elkészítésére kötött tervezési és főépítési szerződés módosításáról.
11. Előterjesztés a TOP-7.1.1-16-H-ERFA-2018-00028 azonosító számú „Találkozások tere kialakítása Tiszavasváriban” elnevezésű pályázattal kapcsolatban megkötött vállalkozási szerződés módosításáról.
12. Előterjesztés a Kabay János Egészségügyi Központ korszerűsítésére kötött vállalkozási szerződés módosításáról.

13. Előterjesztés a Petőfi utcán kialakított "Korlátozott forgalmú övezet (zóna)" határának módosításáról.
14. Előterjesztés a 2020. évi közfoglalkoztatási javaslatról.
15. Előterjesztés Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2020. évi üléstervéről.
16. Előterjesztés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról.
17. Tájékoztató a polgármester 2019. évi szabadság igénybevételéről.
18. Előterjesztés a fogyatékos személyek otthonára vonatkozó 2019. évi támogatási szerződés módosítása utólagos jóváhagyásáról.
19. Előterjesztés a Tiszavasvári Sportegyesületnek nyújtandó, kizárólag működési célra fordítandó támogatásról.
20. Egyebek

Készítette: Ládi Zsanett

JEGYZŐKÖNYV

Készült: 2019. december 16-án megtartott Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testületének rendes nyílt üléséről.

Helye: Tiszavasvári Polgármesteri Hivatal Képviselő-testületi ülésterme (4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.)

Jelen vannak: Szőke Zoltán polgármester, Ráduly Zsolt alpolgármester, Balácsi Csilla, Balogh Sándor, dr. Kiss Krisztián, Szabó Zoltán, Szabó Zsolt, Szurkos Szilvia, Tamás Viktor és Volosinóczki Béla képviselők.

Távol maradt: Bakné Répási Ágnes és Császár József Sándor képviselők.

Meghívottként részt vettek:

Ostorháziné dr. Kórik Zsuzsanna jegyző, Petruskáné dr. Legeza Tímea aljegyző, Gazdagné dr. Tóth Marianna osztályvezető, Krasznainé dr. Csikós Magdolna osztályvezető, Köblös Máté osztályvezető-helyettes, Kovács Edina köztisztviselő, Horváth Tímea köztisztviselő, Péntek Renáta köztisztviselő, Palló Tamás köztisztviselő, dr. Zombori Judit köztisztviselő, Berbécs Ibolya köztisztviselő, dr. Groncsák Andrea a Tiva-Szolg Nonprofit Kft. ügyvezetője, Huri-Szabó Szilvia a Városi Kincstár vezetője, Reznek Istvánné a Tiszavasvári Bölcsőde vezetője és Kulcsár Lászlóné az EKIK intézményvezető-helyettese.

Meghívottként távol maradt: dr. Rojkó László a Rojkó-Med Kft. ügyvezetője, Paronai Járos rendőr alezredes, Nácsáné dr. Kalán Eszter Hajnalka a Kornisné Központ vezetője, a KEF elnöke és Nácsa Balázs a Tiszavasvári Sportegyesület elnöke.

Jegyzőkönyv-vezető: Ládi Zsanett

Szőke Zoltán polgármester:

Az ülés megkezdését követően köszöntötte a képviselő-testületet és a meghívott vendégeket, majd a jelenléti ív alapján megállapította, hogy a képviselő-testület határozatképes, mivel a megválasztott 12 fő képviselőből 10 fő képviselő volt jelen. Majd elmondta, hogy a meghívóban egy módosításra szeretne javaslatot tenni, mivel a 6. napirendi pont címe az alábbira módosul: „Előterjesztés a 2020. évi belső ellenőrzési tervről. Továbbá javasolta, hogy nyílt ülés keretein belül „Egyebek 1.” napirendi pontként vegye fel a testület napirendjére a „Fogyatékos személyek otthonára vonatkozó 2019. évi támogatási szerződés módosítása utólagos jóváhagyásáról”, valamint „Egyebek 2.” napirendi pontként a „Tiszavasvári Sportegyesületnek nyújtandó, kizárólag működési célra fordítandó támogatásról” szóló előterjesztéseket. Majd kérte, hogy szavazzanak a képviselők a tárgyalandó napirendi pontok elfogadásáról.

Mivel kérdés és hozzászólás nem hangzott el, Szőke Zoltán polgármester a kiküldött napirendi pontok tárgyalását a javasolt kiegészítésekkel és módosítással szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 10 fő.

A Képviselő-testület 10 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a napirendi pontok tárgyalását, és a következő határozatot hozta:

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
425/2019. (XII.16.) Kt. számú
határozata

A 2019. december 16. napján megtartott rendes képviselő-testületi ülés napirendjeiről

Tiszavasvári Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2019. december 16. napján megtartott rendes ülés napirendjei témában az alábbi döntést hozza:

A napirendi pontokat az alábbiak szerint fogadja el:

1. Előterjesztés Tiszavasvári Város Önkormányzata 2019. évi költségvetéséről szóló 4/2019. (II.19.) önkormányzati rendeletének módosításáról.
2. Előterjesztés Tiszavasvári Város Önkormányzata 2020. évi költségvetése megalkotásáig végrehajtandó átmeneti gazdálkodásról.
3. Előterjesztés a gyermekjóléti, gyermekvédelmi ellátásokról, a személyes gondoskodást nyújtó ellátások igénybevételéről, a fizetendő térítési díjakról szóló 6/2018. (III.29.) önkormányzati rendelet módosításáról.
4. Előterjesztés Tiszavasvári Város Önkormányzata részére 2020. január 2. napjától biztosítandó folyószámla hitelkeretről.
5. Előterjesztés a járóbeteg szakellátás eszközbeszerzéséről.
6. Előterjesztés a 2020. évi belső ellenőrzési tervről.
7. Előterjesztés a Tiszavasvári-Szorgalmatos Szennyvíz-Közmű Tulajdonközösség megszüntetésének kezdeményezéséről.
8. Előterjesztés a Tiszavasvári Polgármesteri Hivatal 2019. december 23-a, 2019. december 30-31-e, valamint 2020. január 02-03-a közötti ügyfélfogadás rendjéről.
9. Előterjesztés térfigyelő kamerarendszer megvalósításához a tervező kiválasztásáról, valamint megállapodási-minták elfogadásáról.
10. Előterjesztés Tiszavasvári Város új településrendezési eszközeinek elkészítésére kötött tervezési és főépítési szerződés módosításáról.
11. Előterjesztés a TOP-7.1.1-16-H-ERFA-2018-00028 azonosító számú „Találkozások tere kialakítása Tiszavasváriban” elnevezésű pályázattal kapcsolatban megkötött vállalkozási szerződés módosításáról.
12. Előterjesztés a Kabay János Egészségügyi Központ korszerűsítésére kötött vállalkozási szerződés módosításáról.
13. Előterjesztés a Petőfi utcán kialakított "Korlátozott forgalmú övezet (zóna)" határának módosításáról.

14. Előterjesztés a 2020. évi közfoglalkoztatási javaslatról.
15. Előterjesztés Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2020. évi üléstervéről.
16. Előterjesztés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról.
17. Tájékoztató a polgármester 2019. évi szabadság igénybevételéről.
18. Előterjesztés a fogyatékos személyek otthonára vonatkozó 2019. évi támogatási szerződés módosítása utólagos jóváhagyásáról.
19. Előterjesztés a Tiszavasvári Sportegyesületnek nyújtandó, kizárólag működési célra fordítandó támogatásról.
20. Egyebek

ZÁRT ÜLÉS

21. Előterjesztés az Egyesített Közművelődési Intézmény és Könyvtár igazgatói álláshelyének betöltésére beérkezett pályázat érvényességének megállapításáról és elbírálásáról.
22. Előterjesztés az Esély és Otthon – Mindkettő lehetséges című EFOP-1.2.11-16-2017-00009 kódszámú pályázatból nyújtható ösztönző támogatások igénylésére érkezett pályázatok elbírálásáról.
23. Előterjesztés Kitüntető Díjak odaítéléséről.
24. Előterjesztés „Kabay János” Vállalkozói Díj odaítéléséről.
25. Előterjesztés Pente Iván Tiszavasvári, Kodály Z. u. 7. sz. alatti önkormányzati bérlakásra vonatkozó kérelméről.
26. Előterjesztés gépkocsi-tároló bérletére kötendő bérleti szerződés jóváhagyásáról.

Határidő: azonnal

Felelős: Szóke Zoltán polgármester

Tájékoztatásként elmondta, hogy a két ülés közötti munkájáról szóló beszámolót az SZMSZ-nek megfelelően e-mail-en fogja megkapni a testület és a városi honlapon is megtekinthető lesz.

Tárgy (1.np.):	Előterjesztés Tiszavasvári Város Önkormányzata 2019. évi költségvetéséről szóló 4/2019. (II.19.) önkormányzati rendeletének módosításáról.
Előadó:	Szőke Zoltán polgármester
Témafelelős:	Köblös Máté osztályvezető-helyettes

Bizottsági vélemények:

Balázi Csilla a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 4 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a rendelet-tervezet elfogadását javasolja a képviselő-testület számára.

Volosinóczki Béla a Szociális és Humán Bizottság tagja:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Szociális és Humán Bizottsága 4 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a rendelet-tervezet elfogadását javasolja a képviselő-testület számára.

Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Szőke Zoltán polgármester a rendelet-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 10 fő.

A Képviselő-testület 10 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi rendeletet alkotta:

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
Képviselő-testületének
40/2019.(XII.17.) önkormányzati
rendelete

**Tiszavasvári Város Önkormányzata 2019. évi költségvetéséről szóló 4/2019.(II.19.)
önkormányzati rendeletének módosításáról**

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat – és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvény 138. § (1) bekezdés b) pontjában kapott felhatalmazás alapján – az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában kapott felhatalmazás alapján- a Tiszavasvári Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 1/2019. (II.1.) önkormányzati rendeletben biztosított véleményezési jogkörében illetékes Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság, valamint Szociális és Humán Bizottság véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1. § Tiszavasvári Város Önkormányzata 2019. évi költségvetéséről szóló 4/2019.(II.19.) önkormányzati rendelet 2. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

2. § (1) A képviselő-testület az önkormányzat 2019. évi költségvetését:

a)	3.796.311.003 Ft	költségvetési bevétellel
b)	4.173.991.212 Ft	költségvetési kiadással
c)	377.680.209 Ft	költségvetési hiánnyal, ebből:
ca)	12.308.256 Ft	működési hiánnyal
cb)	365.371.953 Ft	felhalmozási hiánnyal
d)	536.537.041 Ft	finanszírozási bevétellel
e)	158.856.832 Ft	finanszírozási kiadással
f)	377.680.209 Ft	finanszírozási többlettel, ebből:
fa)	325.363.603 Ft	működési többlettel
fb)	52.316.606 Ft	felhalmozási többlettel

állapítja meg.

2.§ Tiszavasvári Város Önkormányzata 2019. évi költségvetéséről szóló 4/2019.(II.19.) önkormányzati rendelet 3. § (1) h) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

h) Az önkormányzat a kiadások között **24.822.558 Ft** általános, **62.077.460. Ft** céltartalékot állapít meg.

3.§ Tiszavasvári Város Önkormányzata 2019. évi költségvetéséről szóló 4/2019.(II.19.) önkormányzati rendelet 1.1, 1.2, 1.3, 2.1, 2.2, 6, 9.1, 9.1.1, 9.1.2, 9.2, 9.2.1, 9.6, 9.6.2, 10, és a 11, melléklete helyébe e rendelet 1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 9. 12. 13. 14. 15. melléklete, az 1. táj, 4. és a 7. tájékoztató tábla helyébe e rendelet 16, 17, és 18, melléklete lép.

4.§ Ez a rendelet 2019. december 18.-án lép hatályba.

Tiszavasvári, 2019. december 16.

Szőke Zoltán
polgármester

Ostorháziné Dr. Kórik Zsuzsanna
jegyző

Kihirdetve: 2019. december 17.

Ostorháziné Dr. Kórik Zsuzsanna
jegyző

Indoklás
Tiszavasvári Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
az önkormányzat 2019. évi költségvetéséről szóló
4/2019.(II.19.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló 40/2019.(XII.17.)
önkormányzati rendelethez

Általános indoklás

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 34. § (1)-(5) bekezdésében foglaltak szerint, a helyi önkormányzat költségvetési rendeletét módosíthatja.

Részletes indoklás

1. §-hoz

A költségvetési rendelet módosításával a költségvetési bevételi, kiadási főösszegek, a költségvetési egyenleg, a hiány összegei, a finanszírozási bevétel, kiadás, egyenleg e rendelet szerinti módosult összegeit mutatja be.

2. §-hoz

A módosítások után meglévő tartalékok állományáról ad tájékoztatást.

3. §-hoz

A költségvetési rendeleten belül a módosuló mellékletekre tesz javaslatot.

4. §-hoz

A rendelet hatálybalépéséről rendelkezik.

1. számú melléklet a 40/2019.(XII.17.) önkormányzati rendelethez
Tiszavasvári Város Önkormányzata
2019. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZEVIONT MÉRLEGE

B E V É T E L E K

1. sz. táblázat

Forintban

Sor-szám	Bevételi jogcím	2019. évi előirányzat
A	B	C
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	1 466 902 602
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	220 097 739
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	240 117 542
1.3.	Önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és étkeztetési feladatainak támogatása	792 918 615
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	35 183 861
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	178 584 845
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	367 941 667
2.1.	Elvonások és behatárolások bevételei	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megterületek	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	367 941 667
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	227 487 671
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	1 078 131 150
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	369 999 900
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megterületek	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	708 131 250
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	694 206 350
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.+4.5.)	482 500 000
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.)	430 000 000
4.1.1.	- Vagyoni típusú adók	89 000 000
4.1.2.	- Értékesítési és forgalmi adók	341 000 000
4.2.	Jövedelemadó	
4.3.	Gépjárműadó	35 000 000
4.4.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	1 000 000
4.5.	Egyéb közhatalmi bevételek	16 500 000
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)	375 810 284
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	17 923 606
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	80 676 792
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	28 955 683
5.4.	Tulajdonosi bevételek	740 000
5.5.	Díjazási díjak	185 422 721
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	31 987 342
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	8 433 000
5.8.	Kamatbevételek és más nyereség jellegű bevételek	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Biztosító által kifizetett kártérítés	500 000
5.11.	Egyéb működési bevételek	21 171 140
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	22 232 600
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	21 787 500
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	300 000
6.4.	Részeselek értékesítése	
6.5.	Részeselek megszerzéséhez kapcsolódó bevételek	145 100
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)	2 792 700
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megterületek AH-n kívülről	
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről	880 000
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	1 912 700
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	
8.1.	Felham. célú garancia- és kezességvállalásból megterületek AH-n kívülről	
8.2.	Felham. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	3 796 311 003
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	169 269 106
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	69 269 106
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	100 000 000
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +... + 11.4.)	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	367 267 935
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	367 267 935
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)	
13.1.	Allamháztartáson belüli megelőlegezések	
13.2.	Allamháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	

1. számú melléklet a 40/2019.(XII.17.) önkormányzati rendelethez
Tiszavasvári Város Önkormányzata
2019. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZEVIONT MÉRLEGE

13.3.	Bevételek megszüntetése	
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)	
14.1.	Porgatósi célú külföldi értékpapírok bevétele, értékesítése	
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok bevétele, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
15.	Változóbevételek	
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)	536 537 041
18.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	4 332 848 044

1. számú melléklet a 40/2019.(XII.17.) önkormányzati rendelethez
Tiszavasvári Város Önkormányzata
2019. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZEVONT MÉRLEGE

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Forintban

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2019. évi előirányzat
A	B	C
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5+1.18.)	2 770 152 969
1.1.	Személyi juttatások	1 133 588 413
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	232 019 306
1.3.	Dologi kiadások	1 007 509 470
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatása	51 600 000
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	258 535 762
1.6.	- az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	9 800 000
1.7.	- Törvényi előírások alapján befizetések	
1.8.	- Elvonások és befizetések	
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	4 012 934
1.13.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	15 400 000
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások	
1.16.	- Kamattámogatások	
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	229 322 828
1.18.	Tartalékok	86 900 018
1.19.	- az 1.18-ból: - Általános tartalék	24 822 558
1.20.	- Céltartalék	62 077 460
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1+2.3+2.5.)	1 403 838 243
2.1.	Beruházások	872 577 031
2.2.	2.1-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	714 814 839
2.3.	Felújítások	504 033 126
2.4.	2.3-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás	149 971 308
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	27 228 086
2.6.	2.5-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	308 980
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
2.12.	- Lakástámogatás	
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	26 919 106
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	4 173 991 212
4.	Hitel-, kölcsönfelvétel teljesítés államháztartáson kívülre (4.1 + ... + 4.3.)	116 952 500
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	16 952 500
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	100 000 000
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1 + ... + 5.6.)	
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.3.	Kincstárjegyek beváltása	
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
5.5.	Belföldi kötvények beváltása	
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1 + ... + 6.4.)	41 904 332
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	41 904 332
6.3.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai	
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1 + ... + 7.5.)	
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek	
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzügyintézeteknek	
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	
9.	Változatok	
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	158 856 832
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	4 332 848 044

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

Forintban

1.	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)	-377 680 209
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor) (+/-)	377 680 209

Tiszavasvári Város Önkormányzata
2019. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
KÖTELEZŐ FELADATAINAK MÉRLEGE

BEVÉTELEK

1. sz. táblázat

Forinban

Sor-szám	Bevételi jogcím	2019. évi előirányzat
A	B	C
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	1 206 017 166
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	220 097 739
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	240 117 542
1.3.	Önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és életkezelési feladatainak támogatása	532 033 179
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	35 183 861
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	178 584 845
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	173 363 547
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	173 363 547
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	156 551 290
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	1 063 805 950
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	369 999 900
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	693 806 050
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	693 114 150
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.+4.5.)	482 500 000
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.)	430 000 000
4.1.1.	- Vagyoni típusú adók	89 000 000
4.1.2.	- Értékesítési és forgalmi adók	341 000 000
4.2.	Jövedelemadó	
4.3.	Gépjárműadó	35 000 000
4.4.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	1 000 000
4.5.	Egyéb közhatalmi bevételek	16 500 000
5.	Működési bevételek (5.1.+...+5.11.)	163 972 262
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	7 415 026
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	67 225 419
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	15 955 683
5.4.	Tulajdonosi bevételek	740 000
5.5.	Ellátási díjak	19 106 721
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	24 400 273
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	8 433 000
5.8.	Kamatbevételek és nyereség jellegű bevételek	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	500 000
5.11.	Egyéb működési bevételek	20 196 140
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	21 932 600
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	21 787 500
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	Részesedések értékesítése	
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	145 100
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)	1 500 000
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	400 000
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	1 100 000
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+8)	3 113 151 525
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	169 269 106
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	69 269 106
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	100 000 000
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. + ... + 11.4.)	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	357 821 285
12.1.	Előző év költségvetés maradványának igénybevétele	357 821 285
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)	
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	

2. számú melléklet a 40/2019.(XII.17.) önkormányzati rendelethez

Tiszavasvári Város Önkormányzata
2019. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
KÖTELEZŐ FELADATAINAK MÉRLEGE

13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
13.3.	Betétek megszüntetése	
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)	
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
15.	Váltóbevételek	
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. +... +16.)	527 000 391
18.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	3 640 241 916

Tiszavasvári Város Önkormányzata
2019. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
KÖTELEZŐ FELADATAINAK MÉRLEGE

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Forintban

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2019. évi előirányzat
A	B	C
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5+1.18.)	1 778 939 401
1.1.	Személyi juttatások	577 815 322
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	115 272 308
1.3.	Dologi kiadások	703 076 492
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatása	51 600 000
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	244 275 261
1.6.	- az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	6 600 000
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	
1.8.	- Elvonások és befizetések	
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	590 500
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	15 000 000
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások	
1.16.	- Kamattámogatások	
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	222 084 761
1.18.	Tartalékok	86 900 018
1.19.	- az 1.18-ból: - Általános tartalék	24 822 558
1.20.	- Céltartalék	62 077 460
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1+2.3+2.5.)	1 366 799 511
2.1.	Beruházások	835 847 279
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	700 928 665
2.3.	Felújítások	504 033 126
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	149 971 308
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	26 919 106
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
2.12.	- Lakástámogatás	
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	26 919 106
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	3 145 738 912
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)	111 674 500
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	11 674 500
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	100 000 000
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)	
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.3.	Kincstárjegyek beváltása	
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
5.5.	Belföldi kötvények beváltása	
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)	41 904 332
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	41 904 332
6.3.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
6.4.	Pénzügyi lízing kiadása	
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)	
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. Szervezeteknek	
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzügyintézeteknek	
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	
9.	Váltókiadások	
10.	FINANSZIROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	153 578 832
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	3 299 317 744

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

Forintban

1.	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)	-32 587 387
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor)	373 511 559

Tiszavasvári Város Önkormányzata
2019. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATAINAK MÉRLEGE

B E V É T E L E K

Forintban

Sor- szám	Bevételi jogcím	2019. évi előirányzat
A	B	C
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	260 885 436
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	
1.3.	Önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és étkeztetési feladatainak támogatása	260 885 436
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	194 578 120
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	194 578 120
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	70 936 381
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	14 325 200
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	14 325 200
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	1 092 200
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.+4.5.)	
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.)	
4.1.1.	- Vagyoni típusú adók	
4.1.2.	- Értékesítési és forgalmi adók	
4.2.	Jövedelemadó	
4.3.	Gépjárműadó	
4.4.	Egyéb árhasználati és szolgáltatási adók	
4.5.	Egyéb közhatalmi bevételek	
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)	198 549 999
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	10 508 580
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	3 491 005
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	12 700 000
5.4.	Tulajdonosi bevételek	
5.5.	Ellátási díjak	166 316 000
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	5 199 414
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
5.8.	Kamabevételek és más nyereség jellegű bevételek	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
5.11.	Egyéb működési bevételek	335 000
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	
6.1.	Inmateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	Részeselek értékesítése	
6.5.	Részeselek megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)	1 232 700
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	480 000
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	752 700
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	
8.1.	Felhal. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
8.2.	Felhal. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	669 571 455
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	9 446 650
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	9 446 650
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)	
13.1.	Allamháztartáson belüli megelőlegezések	
13.2.	Allamháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	

3. számú melléklet a 40/2019.(XII.17.) önkormányzati rendelethez

Tiszavasvári Város Önkormányzata
2019. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATAINAK MÉRLEGE

13.3.	Betétek megszüntetése	
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...+14.4.)	
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
15.	Változások	
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)	9 446 650
18.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	679 018 105

Tiszavasvári Város Önkormányzata
2019. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATAINAK MÉRLEGE

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Forintban

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2019. évi előirányzat
A	B	C
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.+1.18.)	767 477 881
1.1.	Személyi juttatások	407 464 439
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	85 164 420
1.3.	Dologi kiadások	260 588 521
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	14 260 501
1.6.	- az 1.5-ből - Előző évi elszámolásból származó befizetések	3 200 000
1.7.	- Torvényi előíráson alapuló befizetések	
1.8.	- Elvonások és befizetések	
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	3 422 434
1.13.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	400 000
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások	
1.16.	- Kamattámogatások	
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	7 238 067
1.18.	Tartalékok	
1.19.	- az 1.18-ból - Általános tartalék	
1.20.	- Céltartalék	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	32 404 332
2.1.	Beruházások	32 005 352
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	13 886 174
2.3.	Felújítások	
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	308 980
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	308 980
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
2.12.	- Lakástámogatás	
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	799 882 213
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)	5 278 000
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	5 278 000
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)	
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.3.	Kincstárjegyek beváltása	
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
5.5.	Belföldi kötvények beváltása	
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)	
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	
6.3.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai	
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)	
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. Szervezeteknek	
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó szarmazékos ügyletek	
9.	Váltókiadások	
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9)	5 278 000
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	805 160 213

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

Forintban

1.	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)	-130 310 758
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor) (+/-)	4 168 650

**I. Működési célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)**

Sor- szám	Bevételek		Kiadások	
	Megnevezés	2019.évi előirányzat	Megnevezés	2019.évi előirányzat
A	B	C	D	E
1.	Önkormányzatok működési támogatásai	1 466 902 602	Személyi juttatások	1 133 588 413
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	367 941 667	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	232 019 306
3.	2.-ből EU-s támogatás	227 487 671	Dologi kiadások	1 007 509 470
4.	Közhatalmi bevételek	482 500 000	Ellátottak pénzbeli juttatásai	51 600 000
5.	Működési bevételek	375 810 284	Egyéb működési célú kiadások	258 535 762
6.	Működési célú átvett pénzeszközök	2 792 700	Tartalékok	25 002 558
7.	6.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.	Költségvetési bevételek összesen (1.+2.+4.+5.+6.+8.+...+12.)	2 695 947 253	Költségvetési kiadások összesen (1.+...+12.)	2 708 255 509
14.	Hiany belső finanszírozásának bevételei (15.+...+18.)	367 267 935	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása	
15.	Költségvetési maradvány igénybevétele	367 267 935	Likviditási célú hitelek törlesztése	100 000 000
16.	Vállalkozási maradvány igénybevétele		Rövid lejáratú hitelek törlesztése	
17.	Betét visszavonásából származó bevétel		Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	
18.	Egyéb belső finanszírozási bevételek		Kölcsön törlesztése	
19.	Hiany külső finanszírozásának bevételei (20.+...+21.)	100 000 000	Forgatási célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása	
20.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele	100 000 000	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
21.	Értékpapírok bevételei		Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	
22.	Váltóbevételek		Váltókiadások	
23.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei		Államháztartáson belüli megelőlegezés visszafizetése	41 904 332
24.	Működési célú finanszírozási bevételek összesen (14.+19.+22.+23.)	467 267 935	Működési célú finanszírozási kiadások összesen (14.+...+23.)	141 904 332
25.	BEVÉTEL ÖSSZESEN (13.+24.)	3 163 215 188	KIADÁSOK ÖSSZESEN (13.+24.)	2 850 159 841
26.	Költségvetési hiány:	12 308 256	Költségvetési többlet:	-
27.	Tárgyévi hiány:	-	Tárgyévi többlet:	313 055 347

**II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)**

Sor- szám	Bevételek		Kiadások	
	Megnevezés	2019. évi előirányzat	Megnevezés	2019. évi előirányzat
A	B	C	D	E
1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	1 078 131 150	Beruházások	872 577 031
2.	1.-ből EU-s támogatás	694 206 350	1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	714 814 839
3.	Felhalmozási bevételek	22 232 600	Felújítások	504 033 126
4.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök átvétele		3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás	149 971 308
5.	4.-ből EU-s támogatás (közvetlen)		Egyéb felhalmozási kiadások	27 228 086
6.	Egyéb felhalmozási célú bevételek			
7.				
8.				
9.				
10.				
11.			Tartalékok	61 897 460
12.	Költségvetési bevételek összesen: (1.+3.+4.+6.+...+11.)	1 100 363 750	Költségvetési kiadások összesen: (1.+3.+5.+...+11.)	1 465 735 703
13.	<i>Hány belső finanszírozás bevételei (14+...+18)</i>		Értékpapír vásárlása, visszavásárlása	
14.	Költségvetési maradvány igénybevétele		Hitelek törlesztése	16 952 500
15.	Vállalkozási maradvány igénybevétele		Rövid lejáratú hitelek törlesztése	
16.	Betét visszavonásából származó bevétel		Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	16 952 500
17.	Értékpapír értékesítése		Kölcsön törlesztése	
18.	Egyéb belső finanszírozási bevételek		Befektetési célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása	
19.	<i>Hány külső finanszírozásnak bevételei (20+...+24)</i>	69 269 106	Betét elhelyezése	
20.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	69 269 106	Pénzügyi lízing kiadásai	
21.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele			
22.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
23.	Értékpapírok kibocsátása			
24.	Egyéb külső finanszírozási bevételek			
25.	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen (13.+19.)	69 269 106	Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen (13.+...+24.)	16 952 500
26.	BEVÉTEL ÖSSZESEN (12+25)	1 169 632 856	KIADÁSOK ÖSSZESEN (12+25)	1 482 688 203
27.	Költségvetési hiány:	365 371 953	Költségvetési többlet:	-
28.	Tárgyévi hiány:	313 055 347	Tárgyévi többlet:	-

Beruházási (felhalmozási) kiadások előirányzata beruházásonként

Forinban!

Beruházás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2018. XII.31-ig	2019. évi előirányzat	2019. évi utáni szükséglet
1	2	3	4	5	6=(2-4-5)
Komplex energetikai fejlesztések Tiszavasváriban	190 774 764	2017-2019	15 243 810	175 530 954	
Zöld városközpont kialakítása Tiszavasváriban	268 788 554	2019		268 788 554	
Komplex felzárkóztató programok Tiszavasvári Külső-Szentmihály városrészen	12 274 550	2019		12 274 550	
Helyi klímastratégia kidolgozása, valamint a klímadatosságot erősítő szemléletformálás megvalósítása Tiszavasváriban	2 634 996	2019		2 634 996	
Tiszavasvári 144 és 145 helyi gpi számú ingatlanok megvásárlás	25 000 000	2019		25 000 000	
Tanuszo da telek közmű ellátása	6 045 510	2019		6 045 510	
Karácsonyi díszbeszerzés	300 000	2019		300 000	
Kossuth-Ifjúság utca kereszteszódésében gyalogátkelőhely kialakítása	18 000 000	2019		18 000 000	
Nyíri mezőség turisztikai kínálatának integrált fejlesztése	12 733 381	2018-2019	797 160	11 936 221	
Vizkár-elhárítási tervdokumentáció aktualizálása	1 270 000	2019		1 270 000	
Szennyvíz rákötés	359 410	2019		359 410	
Közvilágítási hálózatfejlesztés	317 500	2019		317 500	
Tervdokumentációk készíttetése	1 905 000	2019		1 905 000	
Mezőőrség 2019. évi eszközbeszerzés	200 000	2019		200 000	
Mezőőrség 2019. évi munkaruha beszerzés	400 001	2019		400 001	
Kábitószter Ügyi Egyeztető Fórum eszközbeszerzés	10	2019		10	
Esély és otthon - Minkettől lehetséges! Pályázat tárgyi eszköz beszerzés	6 704 583	2018-2021		6 704 583	
Találkozások tere kialakítása Tiszavasváriban pályázat megvalósítás	82 307 980	2019		82 307 980	
Fertőző megbetegedések megelőzése, járványügyi ellátással kapcsolatos tárgyi eszközök beszerzése	346 116	2019		346 116	
helyi építési szabályzat felülvizsgálat tervdokumentációk	7 239 000	2019		7 239 000	
Találkozások háza - egyéb tárgyi eszköz beszerzés	230 000	2019		230 000	
Közüti jelzőablák	835 610	2019		835 610	
Egyes kisvárosi települések fejlesztési támogatása - sportpályák építése	30 355 234	2019-2020		30 355 234	
Térfigyelő kamerarendszer	30 000 000	2019-2020		30 000 000	
Iparterület kialakítása Tiszavasváriban	152 706 150	2019-2020		152 706 150	
Konyhakerti és kislátartási szociális földprogram	691 900	2019-2020		691 900	
Vasvári P. u. 6. (volt Vör öskereszt) egyéb tárgyi eszköz beszerzés	559 520	2019		559 520	
Tiszavasvári Polgármesteri Hivatal					
Szoftver beszerzés	105 000	2019		105 000	
Informaticai eszközök beszerzése	1 969 536	2019		1 969 536	
Egyéb tárgyi eszköz beszerzés (Klíma, polc, szék, mezőőri iroda kialakítás stb.)	2 491 331	2019		2 491 331	
Munka és védőruha beszerzés (közterület felügyelő)	230 000	2019		230 000	
Városi Kinostár					
Informaticai eszközök beszerzése (számítógép, office programcsomag, nyomtató, kártyaolvasó, telefon)	446 050	2019		446 050	
Kis értékű informaticai és egyéb tárgyi eszközök beszerzése	60 000	2019		60 000	
Mobiltelefon beszerzése	70 000	2019		70 000	
Tiszavasvári Egyesített Óvodai Intézmény					
Informaticai eszközök beszerzése (nyomtató)	58 420	2019		58 420	
Mobiltelefonok beszerzése	167 550	2019		167 550	
Udvari játék csúszdával, gyermekúszda beszerzése	762 000	2019		762 000	
Gyermekbútorok beszerzése (fektetők, kör alakú asztal, félkör alakú asztal, szék)	365 760	2019		365 760	
Árnyékolók beszerzése (teras, csoportszoba)	368 300	2019		368 300	
Kis értékű informaticai és egyéb tárgyi eszközök beszerzése (gurulós szeméttároló, vízfórláló, kávéfőző, szerszámos szekrény, almatúra, vasaló, porszívó)	238 760	2019		238 760	
Vérnyomásmérő, elsősegély dobozok beszerzése	50 800	2019		50 800	
Mosógép beszerzés (1 db a Varázscseruza, 1 db a Fülemlé óvodába)	220 000	2019		220 000	

6. számú melléklet a 40/2019. (XII.17.) önkormányzati rendelethez

Egyesített Közművelődési Intézmény és Könyvtár				
Bútorvásárlás a gyermekrésztlegre (Könyvtár)	300 000	2019		300 000
Könyvtári könyvek beszerzése (Könyvtár)	1 599 862	2019		1 599 862
Könyvtári könyvek beszerzése (Szja 1 %-ának felajánlásából)	144 060	2019		144 060
Könyvtári könyvek beszerzése érdekeltségővelő támogatásból	1 444 000	2019		1 444 000
Informatikai eszköz beszerzése érdekeltségővelő támogatásból	86 000	2019		86 000
Hangtechnikai berendezések beszerzése könyvtári érdekeltségővelő támogatásból	124 000	2019		124 000
Tárgyi eszközök beszerzése közművelődési érdekeltségővelő támogatásból	389 000	2019		389 000
Kis értékű informatikai és egyéb tárgyi eszközök beszerzése	286 360	2019		286 360
Önönforgató verseny megrendezéséhez szükséges eszköz beszerzése	1 191 000	2019		1 191 000
Kornisné Liptay Elza Szociális és Gyermekjóléti Központ				
Család- és Gyermekjóléti Központ				
Informatikai eszköz beszerzés (nyomtató-fénymásoló iskolai szoc. Munka)	70 000	2019		70 000
Salgo polc (2 db)	60 000	2019		60 000
Munkaruha (eszkabát 10 db, vízhatlan dzseki 7 db, kihord. Idő 2 év)	120 000	2019		120 000
Játék eszközök, tornaszerek (iskolai és óvodai szoc. munka)	60 000	2019		60 000
Telefonkészülék (2 db)	33 332	2019		33 332
Kis értékű informatikai és egyéb tárgyi eszközök beszerzése	63 500	2019		63 500
Család- és Gyermekjóléti Szolgálat				
Vízhatlan dzseki (9 db, kihor. Idő 2 év)	90 000	2019		90 000
Telefonkészülék (2 db, 150.000 Ft-os keretből)	33 332	2019		33 332
Házi segítségnyújtás				
Biciklis kosár 12 db	72 000	2019		72 000
Telefonkészülék 10 db (150.000 Ft-os keretből)	50 000	2019		50 000
Telefonkészülék 1 db (150.000 Ft-os keretből)	16 667	2019		16 667
Munkakabát (7 db, kihordási idő 2 év)	70 000	2019		70 000
Informatikai eszközök beszerzése	74 000	2019		74 000
Pályázat				
EFOP pályázat Informatikai eszközök beszerzése	408 671	2019		408 671
TOP pályázat egyéb tárgyi eszközök beszerzése	1 092 200	2019		1 092 200
Gyakorlati oktatás				
Ápolási és egyéb tárgyi eszközök (ágynemű, ápolási eszközök, ágyak, stb.) beszerzése 2018. évi maradványból	6 733 000	2019		6 733 000
Ápolási és egyéb tárgyi eszközök beszerzése 2019. évi bevétel terhére	6 500 000	2019		6 500 000
Kis értékű informatikai és egyéb tárgyi eszk. besz. többletbevételeiből	75 250	2019		75 250
Idős ellátás				
2 db mobiltelefon beszerzése vezetők részére min. 3 év használatra	100 000	2019		100 000
Konyhai eszközök beszerzése	2 205 372	2019		2 205 372
Karbantartási eszközök beszerzése	43 500	2019		43 500
2 db forgószék beszerzése	50 000	2019		50 000
Főzőüst beszerzése	1 524 000	2019		1 524 000
Kis értékű egyéb tárgyi eszk. besz. többletbevételeiből	132 900	2019		132 900
Támogató szolgálat				
1 db mobiltelefon beszerzése (150.000 Ft-os keretből)	16 669	2019		16 669
Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás				
10 db jelzőkészülék beszerzése	801 000	2019		801 000
Tiszavasvári Bölcsöde				
Informatikai eszközök beszerzése (számítógép, szoftver)	133 350	2019		133 350
Mosó- és szárítógép beszerzése	151 130	2019		151 130
Munkaruha juttatás (kihordási idő 3 év)	255 270	2019		255 270
Telefonkészülék beszerzése	40 640	2019		40 640
Homokozók beszerzése (3 db)	908 700	2019		908 700
Csoportszobai játéktartó szekrény beszerzése	217 500	2019		217 500
Szőnyegek beszerzése a csoportszobákba (4 db)	140 000	2019		140 000
Konyhai eszközök beszerzése (mosogatószer adagoló, edények, tányérok, stb.)	128 460	2019		128 460
ÖSSZESEN:	888 618 001		16 040 970	872 577 031

Megnevezés	Önkormányzat	01
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01
Forinban		
Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat
A	B	C
Bevételek		
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	1 466 902 602
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	220 097 739
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	240 117 542
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	792 918 615
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	35 183 861
1.5.	Működés célú KVI támogatások és kiegészítő támogatások	178 584 845
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	273 337 100
2.1.	Elvonások és beutazások bevételei	
2.2.	Működés célú garancia- és kezességvállalásból megterületek	
2.3.	Működés célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4.	Működés célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	273 337 100
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	151 191 715
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	1 063 805 950
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	369 999 900
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megterületek	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	693 806 050
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	693 114 150
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.+4.5.)	482 500 000
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.)	430 000 000
4.1.1.	- Vagyoni típusú adók	89 000 000
4.1.2.	- Értékesítési és forgalmi adók	341 000 000
4.2.	Jövedelemadó	
4.3.	Gépjárműadó	35 000 000
4.4.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	1 000 000
4.5.	Egyéb közhatalmi bevételek	16 500 000
5.	Működési bevételek (5.1.+...+5.11.)	83 005 842
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	17 770 706
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	17 571 192
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	9 169 692
5.4.	Tulajdonosi bevételek	740 000
5.5.	Ellátási díjak	
5.6.	Kiszármazott általános forgalmi adó	17 826 587
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
5.8.	Kamatbevételek	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	500 000
5.11.	Egyéb működési bevételek	19 487 665
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	21 932 600
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	21 787 500
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	Részesedések értékesítése	
6.5.	Részesedések megszüntetéséhez kapcsolódó bevételek	145 100
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.+...+7.3.)	2 582 700
7.1.	Működés célú garancia- és kezességvállalásból megterületek AH-n kívülről	
7.2.	Működés célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről	880 000
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	1 702 700
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megterületek AH-n kívülről	
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+8)	3 304 126 794
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	169 269 106
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	69 269 106
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	100 000 000
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1.+...+11.4.)	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
12.	Maradvány igénybevétele (12.1.+12.2.)	349 091 822
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	349 091 822
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	

7. számú melléklet a 40/2019.(XII.17.) önkormányzati rendelethez

Megnevezés	Önkormányzat	01
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01
<i>Forinban</i>		
Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat
A	B	C
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)	
13.1.	Allamháztartáson belüli megelőlegezések	
13.2.	Allamháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
13.3.	Betétek megszüntetése	
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)	
14.1.	Forgási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
15.	Változások	
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
17.	FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)	518 360 928
18.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (0+17)	3 912 487 722

7. számú melléklet a 40/2019.(XII.17.) önkormányzati rendelethez

Megnevezés	Önkormányzat	01
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01
Forinban		
Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat
A	B	C
Kiadások		
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5+1.18.)	874 359 619
1.1.	Személyi juttatások	63 387 749
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	12 149 548
1.3.	Dologi kiadások	405 208 976
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	51 600 000
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	255 113 328
1.6.	az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	9 800 000
1.7.	- Torvényi előírás alapján befizetések	
1.8.	- Elvonások és befizetések	
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	590 500
1.13.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	15 400 000
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások	
1.16.	- Kamattámogatások	
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	229 322 828
1.18.	Tartalékok	86 900 018
1.19.	az 1.18-ból: - Általános tartalék	24 822 558
1.20.	- Céltartalék	62 077 460
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1+2.3+2.5.)	1 367 001 431
2.1.	Beruházások	836 938 799
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	712 883 988
2.3.	Felújítások	503 143 526
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	149 971 308
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	26 919 106
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
2.12.	- Lakástámogatás	
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	26 919 106
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	2 241 361 050
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)	116 952 500
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	16 952 500
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	100 000 000
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)	
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.3.	Kincstárjegyek beváltása	
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
5.5.	Belföldi kötvények beváltása	
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.5.)	41 904 332
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	41 904 332
6.3.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai	
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)	
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek	
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	
9.	Valtorkiadások	
10.	FINANSZIROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	158 856 832
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	2 400 217 882
Éves tervezett létszám előirányzat (fő)		7,36

8. számú melléklet a 40/2019.(XII.17.) önkormányzati rendelethez

Megnevezés	Önkormányzat	01
Feladat megnevezése	Kötelező feladatok bevételei, kiadása	02
Forintban!		
Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat
A	B	C
Bevételek		
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	1 206 017 166
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	220 097 739
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	240 117 542
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	532 033 179
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	35 183 861
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	178 584 845
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	161 028 861
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	161 028 861
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	151 191 715
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	1 063 805 950
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	369 999 900
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	693 806 050
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	693 114 150
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.+4.5.)	482 500 000
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.)	430 000 000
4.1.1.	- Vagyoni típusú adók	89 000 000
4.1.2.	- Értékesítési és forgalmi adók	341 000 000
4.2.	Jövedelemadó	
4.3.	Gépjárműadó	35 000 000
4.4.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	1 000 000
4.5.	Egyéb közhatalmi bevételek	16 500 000
5.	Működési bevételek (5.1.+...+5.11.)	67 433 728
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	7 395 026
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	15 901 900
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	9 169 692
5.4.	Tulajdonosi bevételek	740 000
5.5.	Ellátási díjak	
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	14 574 445
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
5.8.	Kamatbevételek	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	500 000
5.11.	Egyéb működési bevételek	19 152 665
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	21 932 600
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingalanok értékesítése	21 787 500
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	Részesedések értékesítése	
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	145 100
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.+...+7.3.)	1 350 000
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	400 000
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	950 000
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+8)	3 004 068 305
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	169 269 106
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	69 269 106
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	100 000 000
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1.+...+11.4.)	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
12.	Maradvány igénybevétele (12.1.+12.2.)	349 091 822
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	349 091 822
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	

8. számú melléklet a 40/2019.(XII.17.) önkormányzati rendelethez

Megnevezés	Önkormányzat	01
Feladat megnevezése	Kötelező feladatok bevételei, kiadása	02
<i>Forintban!</i>		
Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat
A	B	C
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)	
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
13.3.	Betétek megszüntetése	
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)	
14.1.	Forgási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
15.	Változások	
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
17.	FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)	518 360 928
18.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (0+17)	3 522 429 233

8. számú melléklet a 40/2019.(XII.17.) önkormányzati rendelethez

Megnevezés	Önkormányzat	01
Feladat megnevezése	Kötelező feladatok bevételei, kiadása	02
Forintban!		
Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat
A	B	C
Kiadások		
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5+1.18.)	775 060 956
1.1.	Személyi juttatások	53 402 748
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	9 496 752
1.3.	Dologi kiadások	329 386 177
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	51 600 000
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	244 275 261
1.6.	az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	6 600 000
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	
1.8.	- Elvonások és befizetések	
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
1.10.	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	590 500
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	15 000 000
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások	
1.16.	- Kamattámogatások	
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	222 084 761
1.18.	Tartalékok	86 900 018
1.19.	az 1.18-ból: - Általános tartalék	24 822 558
1.20.	- Céltartalék	62 077 460
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1+2.3+2.5.)	1 354 660 210
2.1.	Beruházások	824 597 578
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	700 947 767
2.3.	Felújítások	503 143 526
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	149 971 308
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	26 919 106
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
2.12.	- Lakástámogatás	
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	26 919 106
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	2 129 721 166
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)	111 674 500
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	11 674 500
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	100 000 000
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)	
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.3.	Kincstárjegyek beváltása	
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
5.5.	Belföldi kötvények beváltása	
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.5.)	41 904 332
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	41 904 332
6.3.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai	
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)	
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek	
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	
9.	Valtorkiadások	
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	153 578 832
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	2 283 299 998
Éves tervezett létszám előirányzat (fő)		5

9. számú melléklet a 40/2019.(XII.17.) önkormányzati rendelethez

Megnevezés	Önkormányzat	01
Feladat megnevezése	Önként vállalt feladatok bevételei, kiadása	03
<i>Forrásban!</i>		
Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat
A	B	C
Bevételek		
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	260 885 436
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	260 885 436
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	112 308 239
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	112 308 239
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülől (3.1.+...+3.5.)	
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.+4.5.)	
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.)	
4.1.1.	- Vagyoni típusú adók	
4.1.2.	- Értékesítési és forgalmi adók	
4.2.	Jövedelemadó	
4.3.	Gépjárműadó	
4.4.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	
4.5.	Egyéb közhatalmi bevételek	
5.	Működési bevételek (5.1.+...+5.11.)	15 632 114
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	10 375 680
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	1 669 292
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
5.4.	Tulajdonosi bevételek	
5.5.	Ellátási díjak	
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	3 252 142
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
5.8.	Kamabevételek	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
5.11.	Egyéb működési bevételek	335 000
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingalanok értékesítése	
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	Részesedések értékesítése	
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.+...+7.3.)	1 232 700
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	480 000
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	752 700
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+8)	390 088 489
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1.+...+11.4.)	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
12.	Maradvány igénybevétele (12.1.+12.2.)	
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	

9. számú melléklet a 40/2019.(XII.17.) önkormányzati rendelethez

Megnevezés	Önkormányzat	01
Feladat megnevezése	Önként vállalt feladatok bevételei, kiadása	03
<i>Forintban!</i>		
Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat
A	B	C
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)	
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
13.3.	Betétek megszüntetése	
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)	
14.1.	Forgási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök bevétele	
15.	Változások	
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
17.	FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)	
18.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (0+17)	390 058 489

9. számú melléklet a 40/2019.(XII.17.) önkormányzati rendelethez

Megnevezés	Önkormányzat	01
Feladat megnevezése	Önként vállalt feladatok bevételei, kiadása	03
<i>Forintban!</i>		
Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat
A	B	C
Kiadások		
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5+1.18.)	99 298 663
1.1.	Személyi juttatások	9 985 001
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 652 796
1.3.	Dologi kiadások	75 822 799
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	10 838 067
1.6.	az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	3 200 000
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	
1.8.	- Elvonások és befizetések	
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	400 000
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások	
1.16.	- Kamattámogatások	
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	7 238 067
1.18.	Tartalékok	
1.19.	az 1.18-ból: - Általános tartalék	
1.20.	- Céltartalék	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1+2.3+2.5.)	12 341 221
2.1.	Beruházások	12 341 221
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	11 936 221
2.3.	Felújítások	
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
2.12.	- Lakástámogatás	
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	111 639 884
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)	5 278 000
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	5 278 000
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)	
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.3.	Kincstárjegyek beváltása	
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
5.5.	Belföldi kötvények beváltása	
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.5.)	
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	
6.3.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai	
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)	
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek	
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	
9.	Valtorkiadások	
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	5 278 000
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	116 917 884
Éves tervezett létszám előirányzat (fő)		2,36

10. számú melléklet a 40/2019. (XII.17.) önkormányzati rendelethez

Költségvetési szerv megnevezése	Polgármesteri hivatal	02
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01

Forintban !

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat
A	B	C
Bevételek		
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	8 318 710
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	5 614 038
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	432 191
1.4.	Tulajdonosi bevételek	
1.5.	Ellátási díjak	
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	1 632 481
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
1.8.	Kamatbevételek	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
1.11.	Egyéb működési bevételek	640 000
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)	6 308 090
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	6 308 090
2.4.	2.3.-ból EU támogatás	
3.	Közhatalmi bevételek	
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.3.)	
4.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
4.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
4.3.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
4.4.	4.3.-ból EU-s támogatás	
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)	300 000
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	300 000
6.	Működési célú átvett pénzeszközök	
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	14 926 800
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	221 573 093
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	921 746
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	220 651 347
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	236 499 893

Kiadások		
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	231 704 026
1.1.	Személyi juttatások	157 291 970
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	32 534 667
1.3.	Dologi kiadások	41 877 389
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	4 795 867
2.1.	Beruházások	4 795 867
2.2.	Felújítások	
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása	
3.	Finanszírozási kiadások	
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	236 499 893

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	48,21
--	--------------

11. számú melléklet a 40/2019.(XII.17.) önkormányzati rendelethez

Költségvetési szerv megnevezése	Polgármesteri hivatal	02
Feladat megnevezése	Kötelező feladatok bevételei, kiadásai	02

Forintban !

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat
A	B	C
Bevételek		
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	2 217 710
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	1 614 038
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	132 191
1.4.	Tulajdonosi bevételek	
1.5.	Ellátási díjak	
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	471 481
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése	
1.8.	Kamatbevételek	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
1.11.	Egyéb működési bevételek	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)	6 308 090
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	6 308 090
2.4.	2.3-ból EU támogatás	
3.	Közhatalmi bevételek	
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.3.)	
4.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
4.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
4.3.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
4.4.	4.3-ból EU-s támogatás	
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)	
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.	Működési célú átvett pénzeszközök	
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	8 525 800
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	5 630 700
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	921 746
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	4 708 954
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	14 156 500

Kiadások		
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	13 926 500
1.1.	Személyi juttatások	9 977 244
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	1 945 977
1.3.	Dologi kiadások	2 003 279
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	230 000
2.1.	Beruházások	230 000
2.2.	Felhajtások	
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	
2.4.	2.3-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása	
3.	Finanszírozási kiadások	
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	14 156 500

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	1,00
--	-------------

12. számú melléklet a 40/2019.(XII.17.) önkormányzati rendelethez

Költségvetési szerv megnevezése	Kornisné Liptay Elza Szociális és Gyermekjóléti Központ	03
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01

Forintban !

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat
A	B	C
Bevételek		
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	198 944 220
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	132 900
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	14 070 498
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	12 700 000
1.4.	Tulajdonosi bevételek	
1.5.	Ellátási díjak	166 316 000
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	4 897 723
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése	
1.8.	Kamatbevételek	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
1.11.	Egyéb működési bevételek	827 099
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)	82 269 881
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	82 269 881
2.4.	2.3-ból EU támogatás	71 147 881
3.	Közhatalmi bevételek	
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.3.)	14 325 200
4.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
4.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
4.3.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	14 325 200
4.4.	4.3.-ból EU-s támogatás	1 092 200
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)	
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgy eszközök értékesítése	
6.	Működési célú átvett pénzeszközök	80 000
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	295 619 301
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	569 504 813
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	13 840 612
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	555 664 201
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	865 124 114

Kiadások		
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	844 319 741
1.1.	Személyi juttatások	522 115 074
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	108 141 836
1.3.	Dologi kiadások	210 640 397
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	3 422 434
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	20 804 373
2.1.	Beruházások	20 495 393
2.2.	Felhajtások	
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	308 980
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása	308 980
3.	Finanszírozási kiadások	
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	865 124 114

Éves tervezett létszám előirányzat közalkalmazott (fő)	149,37
EFOP 3.2.9-16 pályázat keretében foglalkoztatott létszám	0,50
GINOP pályázatok (fő)	4,00
TOP pályázat (fő)	0,67
Megváltozott munkaképességű munkavállalók foglalkoztatása (fő)	1,50
Gyakorlati képzés (fő)	55,00

13. számú melléklet a 40/2019.(XII.17.) önkormányzati rendelethez

Költségvetési szerv megnevezése	Kornisné Liptay Elza Szociális és Gyermekjóléti Központ	03
Feladat megnevezése	Önként vállalt feladatok bevételei, kiadásai	03

Forintban !

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat
A	B	C
Bevételek		
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	182 643 254
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	132 900
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	1 075 250
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	12 700 000
1.4.	Tulajdonosi bevételek	
1.5.	Ellátási díjak	166 316 000
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	1 771 650
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése	
1.8.	Kamatbevételek	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
1.11.	Egyéb működési bevételek	647 454
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)	82 269 881
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	82 269 881
2.4.	2.3-ból EU támogatás	71 147 881
3.	Közhatalmi bevételek	
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.3.)	14 325 200
4.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
4.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
4.3.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	14 325 200
4.4.	4.3-ból EU-s támogatás	1 092 200
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)	
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgy eszközök értékesítése	
6.	Működési célú átvett pénzeszközök	
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	279 238 335
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	408 454 448
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	9 446 650
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	399 007 798
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	687 692 783

Kiadások		
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	668 964 895
1.1.	Személyi juttatások	395 833 127
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	82 972 067
1.3.	Dologi kiadások	186 737 267
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	3 422 434
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	19 923 009
2.1.	Beruházások	19 614 029
2.2.	Felhajtások	
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	308 980
2.4.	2.3-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása	308 980
3.	Finanszírozási kiadások	
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	688 887 904

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	109,00
EFOP 3.2.9-16 pályázat keretében foglalkoztatott létszám	0,5
GINOP pályázatok (fő)	4,0
Megváltozott munkaképességű munkavállalók foglalkoztatása (fő)	1,5
Gyakorlati képzés (fő)	55,0

**Az önkormányzat intézményeinek
2019. évi költségvetése**

adatok: Ft-ban

Intézmények megnevezése	BEVÉTELEK			KIADÁSOK						
	Sajat	Önkorm.	Előir.	Személyi	Szem. jutt.	Dologi	Egyéb működési	Támogatás	Felhalm.	Előir.
	bevételek	finansz.	összesen	juttatás	járadékal	kiad.	kiadás	penz. átadás	kiad.	össz.
Város Kincstár	69 693 412	208 692 374	278 385 786	64 148 635	13 482 731	200 178 370			576 050	278 385 786
Tiszavasvári Egyesített Óvodai Intézmény	10 114 078	332 786 252	342 900 330	213 559 362	43 829 625	82 390 153			3 121 190	342 900 330
Egyesített Közműv. Int. és Könyv.	12 285 579	100 961 281	113 246 860	47 359 419	9 267 495	51 055 664			5 564 282	113 246 860
Kornisné Liptay Elza Központ	309 459 913	555 664 201	865 124 114	522 115 074	108 141 836	210 640 397		3 731 414	20 495 393	865 124 114
Tiszavasvári Bölcsőde	2 958 794	93 514 385	96 473 179	65 726 204	12 613 404	16 158 521			1 975 050	96 473 179
Tiszavasvári Polgármesteri Hivatal	15 848 546	220 651 347	236 499 893	157 291 970	32 534 667	41 877 389			4 795 867	236 499 893
Intézmények összesen:	420 360 322	1 512 269 840	1 932 630 162	1 070 200 664	219 869 758	602 300 494	0	3 731 414	36 527 832	1 932 630 162

Tiszavasvári Város Önkormányzata
2019. évi költségvetésében rendelkezésre álló tartalékok

adatok: Ft-ban

Megnevezés	Előirányzat
Általános tartalék	24 822 558
Céltartalékok:	
Normatíva visszafizetés miatti tartalék	200 000
Lakásfelújítási Alap (felhalmozási)	300 000
VKT bevétel terhére kiadási tartalék	950 000
Körösfői emlékfutás	400 000
Kötelezettségvállalással terhelt záró pénzkészlet	38 825 440
Pályázati önerő: közművelődés: 250 eFt, könyvtári: 0 eFt	-
Talajterhelési díj bevétele	3 500 000
Zöld városközpont kialakítása műszaki tartalék	6 350 000
Iparterület kialakítása Tiszavasváriban pályázati tartalék	6 985 000
Közutak üzemeltetése (kátyúzás)	4 000 000
Találkozások tere pályázat - korábban teljesített számlák ellenértéke	567 020
Civil szervezetek támogatása bál bevételeiből	
Kornisné Központ kiadási céltartalék	
Céltartalékok összesen:	62 077 460
Pénzforgalom nélküli kiadások összesen:	86 900 018

Tiszavasvári Város Önkormányzata
2019. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZEVONT MÉRLEGE

BEVÉTELEK

1. sz. táblázat

Forintban!

Sor- szám	Bevételi jogcím	2017. évi tény	2018. évi módosított előirányzat	2019. évi előirányzat
A	B	C	D	E
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	1 136 384 587	1 282 714 675	1 466 902 602
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	228 418 282	227 835 923	220 097 739
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	224 090 111	227 738 235	240 117 542
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	600 182 523	662 987 096	792 918 615
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	31 318 596	34 993 847	35 183 861
1.5.	Működési célú helyi támogatások és kiegészítő támogatások	52 375 075	129 139 574	178 584 845
1.6.	Elszámolásból származó bevételek		0	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	329 344 570	270 067 430	367 941 667
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei		0	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megérülések		0	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése		0	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele		0	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	329 344 570	270 067 430	367 941 667
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	23 612 212	85 930 791	227 487 671
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	519 310 318	93 190 591	1 078 131 150
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	15 690 532	19 753 000	369 999 900
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megérülések		0	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése		0	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele		0	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	503 619 786	73 437 591	708 131 250
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	500 338 786	68 947 847	694 206 350
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)	359 172 384	462 658 000	482 500 000
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.)	324 804 247	415 654 000	430 000 000
4.1.1.	- V anyoni típusú adók	71 369 224	82 300 000	89 000 000
4.1.2.	- Értékesítési és forgalmi adók	253 435 023	333 354 000	341 000 000
4.2.	Jövedelemadó	119 318	0	
4.3.	Gépjárműadó	26 806 717	31 000 000	35 000 000
4.4.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	12 050	4 000	1 000 000
4.5.	Egyéb közhatalmi bevételek	7 430 052	16 000 000	16 500 000
5.	Működési bevételek (5.1.+...+5.11.)	420 500 148	416 970 437	375 810 284
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	14 756 313	13 289 065	17 923 606
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	97 064 914	77 043 172	80 676 792
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	72 323 829	80 011 304	28 935 683
5.4.	Tulajdonosi bevételek	875 976	430 000	740 000
5.5.	Ellátás díjak	170 046 831	175 085 653	185 422 721
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	42 697 431	41 947 455	31 987 342
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	17 615 000	18 210 000	8 433 000
5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	147 121	31 000	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	22 033	0	
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	722 335	500 000	500 000
5.11.	Egyéb működési bevételek	4 228 365	10 422 588	21 171 140
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	31 376 724	30 332 500	22 232 600
6.1.	Immateriális javak értékesítése		0	
6.2.	Ingyenlenként értékesítése	31 018 499	30 332 500	21 787 500
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	253 700	0	300 000
6.4.	Részeselek értékesítése	100 000	0	
6.5.	Részeselek megszerzéséhez kapcsolódó bevételek	4 525	0	145 100
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.+...+7.3.)	21 824 515	5 224 000	2 792 700
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megérülések ÁH-n kívülről		0	
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	18 383 349	1 866 000	880 000
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	3 441 166	3 358 000	1 912 700
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)		0	
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	1 000 000	0	0
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megérülések ÁH-n kívülről		0	
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről		0	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	1 000 000	0	
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)		0	
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+8.)	2 818 913 246	2 561 157 633	3 796 311 003
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+...+10.3.)	23 966 616	212 343 590	169 269 106
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	23 966 616	112 343 590	69 269 106
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól		100 000 000	100 000 000
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele		0	
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1.+...+11.4.)	0	0	0
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése		0	
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása		0	
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése		0	
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása		0	

16. számú melléklet a 40/2019.(XII.17.) önkormányzati rendelethez
Tájékoztató tábla

12.	Maradvány igénybevétele (12.1.+12.2.)	292 999 415	620 677 200	367 267 935
12.1.	Előző év költségvetés maradványának igénybevétele	292 999 415	620 677 200	367 267 935
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele		0	0
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1.+...+13.3.)	38 167 591	0	0
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	38 167 591	0	0
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése		0	0
13.3.	Betétek megszüntetése		0	0
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...+14.4.)	0	0	0
14.1.	Forgatás célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése		0	0
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése		0	0
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása		0	0
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele		0	0
15.	Változó bevételek	0	0	0
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei		0	0
17.	FINANSZIROZÁSI BEVETELEK ÖSSZESEN:(10.+...+16.)	355 133 622	833 020 790	536 537 041
18.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZIROZÁSI BEVETELEK ÖSSZESEN:(0+17)	3 174 046 868	3 394 178 423	4 332 848 044

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Forintban!

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2017. évi tény	2018. évi módosított előirányzat	2019. évi előirányzat
A	B	C	D	E
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.+1.13.)	2 320 236 612	2 530 082 018	2 770 152 969
1.1.	Személyi juttatások	1 063 192 965	1 000 086 849	1 133 588 413
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	223 000 766	210 209 195	232 019 306
1.3.	Dologi kiadások	840 414 038	907 885 170	1 007 509 470
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	75 302 178	162 784 000	51 600 000
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	118 328 665	163 812 363	238 335 762
1.6.	- az 1.5.-ből - Előző évi elszámolásból származó befizetések	10 168 527	5 258 498	9 800 000
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések		0	0
1.8.	- Elvonások és befizetések		159 000	0
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre		0	0
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre		0	0
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre		0	0
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	785 000	660 000	4 012 934
1.13.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre		0	0
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre		0	15 400 000
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások		0	0
1.16.	- Kamattámogatások		0	0
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	107 373 138	157 734 865	229 322 828
1.18.	Tartalékok		85 304 441	86 900 018
1.19.	- az 1.18.-ből - Általános tartalék		4 171 354	24 322 538
1.20.	- Céltartalék		81 132 887	62 077 460
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	194 808 124	717 442 110	1 403 838 243
2.1.	Beruházások	41 111 560	374 710 583	872 577 031
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás		295 105 824	714 814 839
2.3.	Felújítások	140 483 298	276 110 806	504 033 126
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás		230 773 273	149 971 308
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	13 213 266	66 620 721	27 228 086
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre		0	0
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre		0	0
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre		0	0
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre		0	308 980
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre		0	0
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	1 015	0	0
2.12.	- Lakástámogatás		0	0
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	13 212 251	66 620 721	26 919 106
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	2 515 044 736	3 247 524 128	4 173 991 212
4.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülre (4.1.+...+4.3.)	3 160 000	108 486 704	116 952 500
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	3 160 000	8 486 704	16 952 500
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak		100 000 000	100 000 000
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak		0	0
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1.+...+5.6.)	0	0	0
5.1.	Forgatás célú belföldi értékpapírok vásárlása		0	0
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása		0	0
5.3.	Kincstárjegyek beváltása		0	0
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása		0	0
5.5.	Belföldi kötvények beváltása		0	0
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása		0	0
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1.+...+6.4.)	35 164 932	38 167 591	41 904 332
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása		0	0
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	35 164 932	38 167 591	41 904 332
6.3.	Pénzeszközök lekötött betéteként elhelyezése		0	0
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai		0	0
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1.+...+7.5.)	0	0	0
7.1.	Forgatás célú külföldi értékpapírok vásárlása		0	0
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása		0	0
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása		0	0
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. Szervezeteknek		0	0
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzügyintézeteknek		0	0
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	0	0	0
9.	Változó kiadások	0	0	0
10.	FINANSZIROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	38 324 932	146 654 295	158 856 832
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	2 553 369 668	3 394 178 423	4 332 848 044

Előirányzat-felhasználási terv
2019. évre

Forrásban!

Sor-szám	Megnevezés	Január	Február	Márcus	Április	Május	Június	Július	Auguszt.	Szept.	Okt.	Nov.	Dec.	Összesen:
1.	Bevételek													
2.	Önkormányzatok működés támogatása	68 000 000	124 990 000	124 990 000	122 990 000	122 990 000	127 717 490	139 425 137	132 951 187	124 840 000	123 419 123	124 389 665	130 000 000	1 466 902 602
3.	Működési célú támogatások ÁH-on belül		50 000 000	500 000	40 885 193	12 128 679		55 441 280	123 766 902	59 162 058	645 979	25 411 576		367 941 667
4.	Felhalmozási célú támogatások ÁH-on belül		12 000 000			30 000 000			384 485 538	557 178 096		30 409 566	64 057 950	1 078 151 150
5.	Közhatalmi bevételek	3 000 000	5 000 000	201 600 000	5 000 000	5 000 000	5 200 000	5 400 000	5 400 000	201 600 000	5 000 000	5 000 000	35 300 000	482 500 000
6.	Működési bevételek	25 000 000	28 000 000	34 559 514	30 753 980	31 624 450	32 777 790	29 969 465	29 814 800	27 083 965	27 083 965	51 055 210	28 187 145	375 810 254
7.	Felhalmozási bevételek	1 000 000			5 000 000		1 000 000		4 145 100	5 000 000	3 000 000		3 087 500	22 232 600
8.	Működési célú átvett pénzeszközök	120 000	120 000	872 700	120 000	120 000	120 000	250 000	120 000	520 000	120 000	200 000	110 000	2 792 700
9.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök													
10.	Finanszírozási bevételek	378 537 041	18 000 000	35 000 000	19 000 000	10 000 000	33 000 000	10 900 000	10 000 000	10 000 000	10 000 000	10 000 000	10 000 000	536 537 041
11.	Bevételek összesen:	474 657 041	231 110 000	397 522 214	214 749 173	211 865 120	199 815 280	240 585 882	690 683 527	988 384 119	169 269 067	246 466 017	270 742 595	4 332 848 044
12.	Kiadások													
13.	Személyi juttatások	87 210 315	88 000 000	88 316 325	88 316 325	90 751 747	89 385 158	90 331 598	102 798 132	100 798 132	103 999 558	100 999 311	102 681 820	1 133 588 413
14.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	18 172 200	18 356 560	18 400 560	18 399 560	18 904 843	18 607 971	18 933 071	20 623 880	20 083 879	20 658 368	20 449 283	20 449 131	232 019 306
15.	Dologi kiadások	79 000 000	78 000 000	77 891 201	76 307 531	76 500 000	73 367 083	83 920 419	93 864 719	95 557 045	90 351 895	91 130 625	92 418 947	1 007 509 470
16.	Ellátottak pénzbeli juttatása	3 000 000	4 000 000	3 200 000	3 000 000	1 400 000	3 500 000	3 500 000	2 850 000	3 650 000	3 400 000	11 100 000	9 000 000	51 600 000
17.	Egyéb működési célú kiadások	12 000 000	12 000 000	40 067 500	15 000 000	16 338 067	15 580 000	47 213 543	12 699 409	16 720 404	31 720 404	18 476 027	20 729 404	258 535 762
18.	Beruházások	5 000 000	6 900 000	23 600 000	23 600 000	42 500 000	6 200 000	207 823 250	23 454 000	56 462 060	131 800 000	33 835 550	335 002 171	872 577 031
19.	Felújítások	3 163 501	20 000 000	40 000 000	5 000 000	5 424 400	5 424 400	5 300 000	13 191 316	12 841 316	113 041 316	13 130 217	272 941 060	304 033 120
20.	Egyéb felhalmozási kiadások		650 000				22 000 000		308 900			4 269 106		27 228 080
21.	Tartalékok			4 843 863	3 722 035	8 576 100	6 454 336	6 493 020	3 455 700	12 051 049	15 172 527	15 356 730	10 574 658	86 000 018
22.	Finanszírozási kiadások	41 904 332		21 500 000			22 000 000			20 000 000	30 000 000		23 452 500	158 856 832
23.	Kiadások összesen:	241 286 847	209 150 061	280 319 449	208 345 451	259 970 757	262 518 953	463 714 893	273 246 136	338 163 987	540 144 070	308 746 949	887 240 691	4 332 848 044
24.	Egyenleg	233 370 194	21 959 939	117 202 765	-53 896 278	-48 107 628	-62 703 675	-223 129 011	417 437 391	647 220 232	-370 875 003	-62 280 832	-616 408 096	

**Az önkormányzat 2019. évi költségvetésének
bevételi és kiadási előirányzata feladatonként**

Csoport száma	Feladat megnevezése	BEVÉTELEK					KIADÁSOK						
		Műk. bev.	Felhalml. bev.	Közhát. bev.	Értékp. hitel, kölcs.	Maradvány	2019 év bevételei	Műk. kiadások	Felhalml. kiad.	Intézmény finansz.	Hitel	Tartalék	2019. év kiadásai
1. Általános közszolgáltatások													
011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége	25 400					25 400	31 618 605				31 618 605	
013320	Közműellátás- fenntartás és -működtetés	9 378 983					9 378 983	1 500 000				1 500 000	
013350	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok	37 029 538	110 238 540				147 268 078	57 643 018	385 670 396			443 313 414	
016080	Kiemelt állami és önkormányzati rendezvények	1 837 700					1 837 700	8 037 759	300 000			8 337 759	
018010	Önkormányzatok elszámolási a központi költségvetéssel	1 569 695 142	369 999 900				1 939 695 042	51 804 332				51 804 332	
018030	Támogatási célú finanszírozási műveletek	10 000				349 091 822	349 101 822	10 000	1 512 269 840			1 512 279 840	
2. Vétel													
022010	Polgári honvédelem ágazati feladatai, a lakosság felkészítése						0	103 817				103 817	
4. Gazdasági ügyek													
041237	Közfoglalkoztatási mintaprogram	839 000					839 000	52 257 021				52 257 021	
042130	Növénytermesztés, állattenyésztés és kapcsolódó szolgáltatások	17 152 394					17 152 394	13 277 327				13 277 327	
045120	Új, autópálya építése	0					0	13 809 000				13 809 000	
045160	Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása	0	0				0	6 941 589	283 695 610			290 637 199	
047320	Turizmusfejlesztési támogatások és tevékenységek	0					0	3 222 779	11 936 221			15 159 000	
047410	Ar- és belvízvédélemmel összefüggő tevékenységek	0	3 487 179				3 487 179	698 300	1 270 000			1 968 500	
5. Környezetvédelem													
056010	Komplex környezetvédelmi programok támogatása	16 392 698	2 634 996				19 027 694	16 392 698	2 634 996			19 027 694	
051030	Nem veszélyes (települési) hulladék vegyes (örmlészet) begyűjtése, szállítása, ártalmatlantítása	3 491 847					3 491 847	19 672 839				19 672 839	
051040	Nem veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlantítása	0					0	835 000				835 000	
052080	Szennyvízcsatorna építése, fenntartása, üzemeltetése	950 000					950 000	359 410				359 410	
6. Lakásépítés és kommunális létesítmények													
062020	Településfejlesztési projektek és támogatások	65 636 024	552 593 763				618 229 787	65 636 024	542 496 069			608 132 093	
064010	Közvilágítás	0					0	27 168 590	4 508 500			31 677 090	
066010	Zöldterület-kezelés	0					0	16 414 715				16 414 715	
066020	Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások	28 358 869	145 100	6 000 000			34 503 969	126 331 767	40 394 001			166 725 768	
7. Egészségügy													
072210	Járóbeteg-kezelő szakkellátása	0					0	45 600 000				45 600 000	
072450	Fizioterápiás szolgáltatás	0					0	4 500 000				4 500 000	
074040	Fertőző megbetegedések megelőzése, járványügyi ellátás	1 449 692					1 449 692	24 819 176	346 116			25 165 292	
074052	Kábító szer-megelőzés programjai, tevékenységei	400 000					400 000	749 990	10			750 000	
8. Szabadidő, sport, kultúra és vallás													
082094	Közművelődés - kulturális alapú gazdaságfejlesztés	939 800					939 800	939 800				939 800	
083030	Egyéb kiadói tevékenység	635 000					635 000	6 732 663				6 732 663	
084031	Civili szervezetek működési támogatása	3 335 064					3 335 064	35 383 358	26 269 106			61 652 464	
084070	A fiatalok társadalmi integrációját segítő struktúra, szakmai szolgáltatások fejlesztése, működtetése	67 037 993	45 927 172				112 965 165	84 625 796	49 155 576			133 781 372	
10. Szociális védelem													
104012	Gyermek-átmeneti ellátása	0					0	300 000				300 000	
104037	Intézményen kívüli gyermekékeztetés	0					0	49 047 304				49 047 304	
104043	Család és gyermekjóléti központ	0					0	1 790 480	559 520			2 350 000	
104051	Gyermekvédelmi pénzügyi és természetbeni ellátások	0					0	67 300				67 300	
106010	Lakóingatlan szociális célú bérbeadása, üzemeltetése	300 000					300 000	2 354 100	2 905 000			5 259 100	
106020	Lakásfenntartással, lakhatással összefüggő ellátások	0					0	7 332 000				7 332 000	
107060	Egyéb szociális pénzügyi és természetbeni ellátások, támogatások	700 000					700 000	52 123 000				52 123 000	
107090	Romák társadalmi integrációját elősegítő tevékenységek, programok	243 100	691 900				935 000	243 100	691 900			935 000	
90. Technikai funkciók													
900020	Önkormányzatok funkcióira nem sorolható bevételei államháztartáson kívülről			476 500 000			476 500 000	10 000				10 000	
900060	Forgatási és befektetési célú finanszírozási műveletek				169 269 106		169 269 106	13 179 286		116 952 500	86 900 018	217 031 804	
	Összesen:	1 825 888 244	1 085 738 550	482 500 000	169 269 106	349 091 822	3 912 487 722	829 363 933	1 367 001 431	1 512 269 840	116 952 500	86 900 018	3 912 487 722
	- Le: intézményi támogatás									1 512 269 840			1 512 269 840
	ÖSSZESEN:	1 825 888 244	1 085 738 550	482 500 000	169 269 106	349 091 822	3 912 487 722	829 363 933	1 367 001 431	0	116 952 500	86 900 018	2 400 217 882

Tárgy (2.np.):	Előterjesztés Tiszavasvári Város Önkormányzata 2020. évi költségvetése megalkotásáig végrehajtandó átmeneti gazdálkodásról.
Előadó:	Szőke Zoltán polgármester
Témafelelős:	Köblös Máté osztályvezető-helyettes

Bizottsági vélemények:

Balázi Csilla a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 4 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a rendelet-tervezet elfogadását javasolja a képviselő-testület számára.

Volosinóczki Béla a Szociális és Humán Bizottság tagja:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Szociális és Humán Bizottsága 4 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a rendelet-tervezet elfogadását javasolja a képviselő-testület számára.

Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Szőke Zoltán polgármester a rendelet-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 10 fő.

A Képviselő-testület 10 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi rendeletet alkotta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
41/2019.(XII.18.) önkormányzati
rendelete**

**a 2020. évi költségvetés megalkotásáig végrehajtandó
átmeneti gazdálkodásról**

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 25. § (1)-(3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva - a Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 1/2019.(II.1.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 1. pont 2. alpontjában meghatározott feladatkörében eljáró Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság, a Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 35/2014.(XI.28.) önkormányzati rendelet 5. melléklet. 1. pont 9. alpontjában meghatározott feladatkörében eljáró Szociális és Humán Bizottság véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

- 1 §. (1)** A Képviselő-testület felhatalmazza a Tiszavasvári Város Önkormányzata által fenntartott költségvetési szerveket, hogy a 2020. évi költségvetése hatálybalépésének napjáig:
- a. bevételeiket folytatólagosan beszedjék, illetve működési kiadásait a 2019. évi kiadások előirányzatain belül időarányosan teljesítsék
 - b. az intézmények finanszírozási igényüket a c.), d.), és e.), pontokban leírtak kivételével legfeljebb a 2019. évi önkormányzati támogatás időarányos részének figyelembevételével állapíthatják meg

- c. a folyamatban lévő pályázatokat, beruházási, felújítási feladatokat a megállapodások, szerződések szerinti ütemezések szerint teljesítsék, a folyamatban lévő pályázatokat, beruházási, felújítási feladatok esetében a szükséges megállapodásokat, szerződéseket kössék meg
- d. a megkötött előszerződésekben, szerződésekben foglaltakat teljesítsék
- e. a személyi juttatások és a járulékok esetén a 2019. december 31.-én hatályos költségvetési rendeletben rögzített éves tervezett létszám 2020. évre átszámított évesített létszáma alapján történhet kifizetés
- f. a Tiszavasvári Város Önkormányzata által megkötött feladatellátási, közszolgáltatási szerződések esetében kifizetéseket a szerződésben foglaltak szerint teljesítsék.

(2) A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert, hogy Tiszavasvári Város Önkormányzata esetében a 2020. évi költségvetés hatálybalépésének napjáig:

- a. bevételeket folytatólagosan beszedje, illetve működési kiadásait a 2019. évi kiadások előirányzatain belül időarányosan teljesítse a b.), c.), és d.), pontokban leírt figyelembe vétele mellett
- b. a folyamatban lévő pályázatokat, beruházási, felújítási feladatokat a megállapodások, szerződések szerinti ütemezések szerint teljesítsék, a folyamatban lévő pályázatokat, beruházási, felújítási feladatok esetében a szükséges megállapodásokat, szerződéseket kössék meg
- c. a megkötött előszerződésekben, szerződésekben foglaltakat teljesítsék
- d. a személyi juttatások és a járulékok esetén a 2019. december 31.-én hatályos költségvetési rendeletben rögzített éves tervezett létszám 2020. évre átszámított évesített létszáma alapján történhet kifizetés
- e. a Tiszavasvári Város Önkormányzata által megkötött feladatellátási, közszolgáltatási szerződések esetében kifizetéseket a szerződésben foglaltak szerint teljesítsék. Amennyiben a szerződés nem rendelkezik a 2020. évi kifizetésről, akkor ott a 2019. évi kifizetett támogatás időarányos része fizethető ki, ettől azonban egyedi igény alapján eltérhet
- f. támogatások, pénzeszközátadások jogcímen az e.) pontban foglaltak kivételével kifizetés egyedi igény alapján történhet az adott szervezetre vonatkozó, 2019. évi előirányzat időarányos részét meg nem haladó összegben.

(3) A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert, hogy a Tiszavasvári Város Önkormányzata és intézményei esetében a 2020. évi folyamatos működéshez elengedhetetlenül szükséges az (1) és a (2) pontokba nem tartozó működési és felhalmozási kiadásokról a polgármester összesen 50.000.000 Ft erejéig dönthet. A döntéshez 30.000.000 Ft-ig a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnökének egyetértése, e fölött a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság előzetes jóváhagyása szükséges.

2.§. Ez a rendelet 2020. év január 01-jén lép hatályba, rendelkezéseit a 2020. évi költségvetési rendelet hatálybalépéséig kell alkalmazni.

Tiszavasvári, 2019. december 16.

Szóke Zoltán
polgármester

Ostorháziné dr. Kórik Zsuzsanna
jegyző

Kihirdetve: 2019. december 18.

Ostorháziné dr. Kórik Zsuzsanna
jegyző

**A 2020. évi költségvetés megalkotásáig végrehajtandó átmeneti gazdálkodásról szóló
41/2019.(XII.18.) önkormányzati rendelet indoklása**

1. Általános indoklás

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 25. § (1) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján amennyiben az önkormányzat a költségvetési rendeletet tárgyév január 1-ig nem alkotta meg, akkor az átmeneti gazdálkodásról rendeletet alkothat.

Részletes indoklás

1. §-hoz

Az önkormányzat 2020. évi költségvetése várhatóan 2020. február hónapjában kerül elfogadásra, ezért a folyamatos működés, az intézmények finanszírozása, a fejlesztési feladatok határidőben történő megvalósítása érdekében szükséges e rendeletet megalkotni.

2. §-hoz

A rendelet hatálybalépéséről illetve alkalmazásának végső időpontjáról rendelkezik.

Tárgy (3.np.):	Előterjesztés a gyermekjóléti, gyermekvédelmi ellátásokról, a személyes gondoskodást nyújtó ellátások igénybevételéről, a fizetendő térítési díjakról szóló 6/2018. (III.29.) önkormányzati rendelet módosításáról.
Előadó:	Szőke Zoltán polgármester
Témafelelős:	Krasznainé dr. Csikós Magdolna osztályvezető

Bizottsági vélemények:

Balázi Csilla a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 4 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a rendelet-tervezet elfogadását javasolja a képviselő-testület számára.

Volosinóczki Béla a Szociális és Humán Bizottság tagja:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Szociális és Humán Bizottsága 4 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a rendelet-tervezet elfogadását javasolja a képviselő-testület számára.

Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Szőke Zoltán polgármester a rendelet-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 10 fő.

A Képviselő-testület 10 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi rendeletet alkotta:

**Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testületének
42/2019. (XII.19.) önkormányzati rendelete**

**A gyermekjóléti, gyermekvédelmi ellátásokról, a személyes gondoskodást nyújtó
ellátások igénybevételéről, a fizetendő térítési díjakról szóló 6/2018. (III.29.)
önkormányzati rendelet módosításáról**

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 29. § (1)-(2) bekezdésében, és a 1. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva - a Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 1/2019. (II.1.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 1. 22. pontja, valamint 1. 24. pontja által biztosított véleményezési jogkörében illetékes Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság, és az 5. melléklet 1.9. pontja által biztosított véleményezési jogkörében illetékes Szociális és Humán Bizottság véleményének kikérésével – a következőket rendeli el:

1. § A gyermekjóléti, gyermekvédelmi ellátásokról, a személyes gondoskodást nyújtó ellátások igénybevételéről, a fizetendő térítési díjakról szóló 6/2018. (III.29.) önkormányzati rendelet 1. és 2. melléklete helyébe jelen rendelet 1. és 2. melléklete lép.

2.§ Jelen a rendelet 2020. február 1. napján lép hatályba.

Tiszavasvári, 2019. december 16.

Szóke Zoltán
polgármester

Ostorháziné dr. Kórik Zsuzsanna
jegyző

A rendelet kihirdetve: 2019. december 19.

Ostorháziné dr. Kórik Zsuzsanna
jegyző

1. melléklet
a 42/2019. (XII.19.) önkormányzati rendelethez

A Tiszavasvári Bölcsődében alkalmazandó térítési díjak

1. Tiszavasvári Bölcsőde

1.1. A gondozásért fizetendő intézményi térítési díj összege: 0. - Ft/ellátási nap

1.2. A gyermekétkeztetésért fizetendő intézményi térítési díj összege:

1.2.1. reggeli étkezés - a napi energia szükséglet 14%-a **66 Ft**

1.2.2. tízórai - a napi energia szükséglet 9%-a **43 Ft**

1.2.3. ebéd - a napi energia szükséglet 42%-a **201 Ft**

1.2.4. uzsonna - a napi energia szükséglet 10%-a **48 Ft**

1.2.5. Összesen: **358 Ft**

1.3 Az időszakos gyermekfelügyelet térítési díja összesen:

1.3.1. a felügyelet díja **127 Ft/gondozási óra**, és

1.3.2. a gyermekek által igénybevett étkezés(ek) mindenkori, jelen rendelet szerinti bölcsődei étkezési térítési díj.

Fent meghatározott díjak a fizetendő díjakat tartalmazzák, az intézmény alanyi mentessége miatt ÁFA fizetés nem merül fel.

2. melléklet
a 42/2019. (XII.19.) önkormányzati rendelethez

A gyermekétkeztetésért fizetendő intézményi térítési díjak

1. óvodában	305 Ft + Áfa
2. általános iskolában napközi, napi háromszori étkezés	380 Ft + Áfa
3. általános iskolában napi kétszeri étkezés:	318 Ft + Áfa
4. általános iskolában menza	240 Ft + Áfa
5. középiskolai menza	306 Ft + Áfa
6. középfokú iskolai kollégiumi ellátás	762 Ft + Áfa

A gyermekjóléti, gyermekvédelmi ellátásokról, a személyes gondoskodást nyújtó ellátások igénybevételéről, a fizetendő térítési díjakról szóló 42/2019. (XII.19.) önkormányzati rendelet indokolása

1. Általános indokolás

1. Jelen módosítást a **gyermekétkeztetést biztosító intézménynek**, valamint **gazdálkodó szervezetnek** a gyermekjóléti, gyermekvédelmi személyes gondoskodást nyújtó ellátások térítési díjának emelése iránti kérelme indokolja.

2. Részletes indokolás

1.§

A gyermekétkeztetés biztosítása az önkormányzat kötelező feladatai közé tartozik, melyet a Közétkeztetési Kft. és a gyermekek napközbeni ellátása – bölcsőde - tekintetében a Tiszavasvári Bölcsőde útján biztosít az önkormányzat.

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. tv. (a továbbiakban: Gyvt.) 29. § (1)-(2) bekezdésében foglaltak értelmében: A fenntartó önkormányzat a személyes gondoskodást nyújtó ellátások (a továbbiakban: személyes gondoskodás) formáiról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjról **rendeletet alkot.**

(2) Ha törvény másként nem rendelkezik, **a fenntartó önkormányzat rendeletben szabályozza**

- a) az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodás formáit,
- b) az önkormányzat által biztosított ellátás igénybevételére irányuló kérelem benyújtásának módját és a kérelem elbírálásának szempontjait,
- c) az intézményvezető hatáskörében - külön eljárás nélkül - biztosítható ellátásokat,
- d) az ellátás megszűnésének eseteit és módjait,
- e) a fizetendő térítési díjak mértékét, csökkentésének és elengedésének eseteit, módjait.**

A rendelet normaszövegében nem kerül külön felsorolásra, az önkormányzat által az óvodában, ill. iskolai napköziben biztosított étkeztetés, mivel az ugyan önkormányzati feladat, de nem gyermekjóléti ellátás. A gyermekjóléti ellátások a Gyvt. alapján az alábbiak:

A **Gyvt. 15. § (2)-(3) bekezdése** értelmében a személyes gondoskodás keretébe tartozó gyermekjóléti alapellátások:

- a) a gyermekjóléti szolgáltatás,
- b) a gyermekek napközbeni ellátása, (bölcsőde)**
- c) a gyermekek átmeneti gondozása. (családok átmeneti otthona)

(3) A személyes gondoskodás keretébe tartozó gyermekvédelmi szakellátások:

- a) az otthont nyújtó ellátás,
- b) az utógondozói ellátás,
- c) a területi gyermekvédelmi szakszolgáltatás.

A **Gyvt. 21. § (1) bekezdésében** foglaltak alapján:

„...**21. § (1)** Természetbeni ellátásként a gyermek életkorának megfelelő gyermekétkeztetést kell biztosítani a gyermeket gondozó szülő, törvényes képviselő vagy nevelésbe vett gyermek esetén a gyermek ellátását biztosító nevelőszülő, gyermekotthon vezetője, illetve az Szt. hatálya alá tartozó ápolást, gondozást nyújtó intézmény vezetője kérelmére

- a) a bölcsődében, mini bölcsődében,

- b) az óvodában,
- c) a nyári napközis otthonban,
- d) az általános és középiskolai kollégiumban, az itt szervezett externátusi ellátásban,
- e) az általános iskolai és - ha önkormányzati rendelet kivételével jogszabály másképpen nem rendelkezik - a középfokú iskolai menzai ellátás keretében,
- f) a fogyatékos gyermekek, tanulók nevelését, oktatását ellátó intézményben és a fogyatékos gyermekek számára nappali ellátást nyújtó, az Szt. hatálya alá tartozó fogyatékosok nappali intézményében [az a)-f) pontban foglaltak a továbbiakban együtt: intézményi gyermekétkeztetés],
- g) a 21/C. §-ban foglaltak szerint a bölcsőde, mini bölcsőde és az óvoda zárva tartása, valamint az iskolában az Nktv. 30. § (1) bekezdése szerinti nyári szünet és az Nktv. 30. § (4) bekezdése szerinti tanítási szünetek időtartama alatt (a továbbiakban együtt: szüneti gyermekétkeztetés)....”

A rendelet mellékletét képező térítési díj azonban az alábbi jogszabályhely alapján az óvodai és iskolai étkeztetés vonatkozásában is megállapításra kerül:

A Gyvt. 146. § (1) Ha e törvény másként nem rendelkezik, a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátás keretében biztosított **gyermekek napközbeni ellátásáért** és gyermekek átmeneti gondozásáért, valamint a személyes gondoskodást nyújtó gyermekvédelmi szakellátás keretében biztosított utógondozói ellátásért, valamint a **gyermekétkeztetésért térítési díjat kell fizetni....”**

147. § (1) A fenntartó jogszabályban meghatározottak szerint megállapítja a **146. § (1) bekezdése szerinti ellátások intézményi térítési díját**, amely - a gyermekétkeztetés kivételével - a szolgáltatási önköltség és a központi költségvetésről szóló törvényben biztosított támogatás különbözete.

(2) A bölcsőde, mini bölcsőde esetében az **intézményi térítési díjat külön meg kell határozni** a gyermek gondozására, nevelésére, nappali felügyeletére és a vele történő foglalkozásra (a továbbiakban együtt: **gondozására**), valamint a **151. § (3) bekezdésében foglaltak szerint a gyermekétkeztetésre** vonatkozóan.

(3) A **szolgáltatási önköltséget** a tárgyévre tervezett adatok alapján a **tárgyév április elsejéig kell megállapítani**. A szolgáltatási önköltség év közben egy alkalommal korrigálható, ha azt a **tárgyidőszaki folyamatok indokolják**.

(4) A fenntartó az intézményi térítési díjat az (1) bekezdés szerint kiszámított és külön jogszabály szerint dokumentált térítési díjnál alacsonyabb összegben is meghatározhatja.

148. § (1) A kötelezett által fizetendő térítési díj összegét (a továbbiakban: **személyi térítési díj**) az intézményvezető, a szolgáltatást vezető vagy a működtető (a továbbiakban együtt: intézményvezető) **konkrét összegben állapítja meg**.

(2) A bölcsődében, mini bölcsődében nyújtott bölcsődei ellátás esetében az intézményvezető a **151. § (4) bekezdés alapján megállapítja** a bölcsődei ellátás keretében biztosított gyermekétkeztetésre vonatkozó személyi térítési díjat, valamint emellett - a fenntartó döntésétől függően - a **bölcsődei ellátás keretében nyújtott gondozásra is megállapíthat személyi térítési díjat**.

A Gyvt. 149. §-ában foglaltak értelmében **térítésmentesen kell biztosítani** a 40. § (1)-(3) bekezdés (gyermekjóléti szolgálat, gyermekjóléti központ) szerinti gyermekjóléti szolgáltatást, amely esetben **intézményi térítési díjat sem kell megállapítani. (Magasabb szintű jogszabály szövege a rendeletben nem ismételhető meg.)**

A Gyvt. 151. § (3) bekezdése értelmében a **gyermekétkeztetés intézményi térítési díjának alapja az élelmezés nyersanyagköltségének egy ellátottra jutó napi összege**.

Az intézményvezető jelenlegi kérelme a **gyermekfelügyelet térítési díját nem érinti, az annak keretében igénybe vehető gyermekétkeztetés térítési díját azonban igen**.

Az intézményi térítési díjat a Gyvt. **146. § (1) bekezdésében foglalt ellátásoknál** - kivéve gyermekétkeztetés - a Gyvt. 147. (1) bekezdésében foglaltak szerint kell megállapítani. A **gyermekétkeztetés térítési díját a 151. § (3) bekezdése szerint**. A Gyvt. **147. § (2) bekezdésében foglaltak értelmében a bölcsőde esetén külön kerül megállapításra a "gondozásért" fizetendő és "gyermekétkeztetésért" fizetendő térítési díj**. A 328/2011. korm. rendelet 5. §-a határozza meg, hogy mely ellátást kell gondozási órára, ellátási napra, illetve ellátási hónapra tekintettel megállapítani. Így a napközbeni gyermekfelügyelet

intézményi térítési díjat gondozási órára, míg a napközbeni ellátások, ezen belül a bölcsőde intézményi térítési díját ellátási napra kell megállapítani.

Amennyiben a fenntartó úgy dönt, hogy **nem kér a gondozásért térítési díjat, abban az esetben is ki kell számolnia a gondozásra is az intézményi térítési díjat. Ha a fenntartó nem kíván térítési díjat szedni a gondozásért, akkor az intézményi térítési díjat nullában kell meghatározni a gondozás esetében. A 328/2011. (XII.29.) Korm. rendelet 9. § (2) bekezdése alapján, ha a bölcsődében a gondozásért külön nem kívánnak személyi térítési díjat megállapítani, az intézményi térítési díj összegét nullában kell meghatározni és írásban dokumentálni.** Önkormányzat esetén a rendeletben kell megállapítani, hogy ez az összeg nulla.

A Gyvt. 149. §-ában meghatározza azokat az ellátásokat, melyeket **térítésmentesen kell biztosítani** (a 40. § (1)-(3) bekezdés **(gyermekjóléti szolgálat, gyermekjóléti központ)**). Ebben a felsorolásban a bölcsőde **nem szerepel, így annak ellenére, hogy az ellátás térítésmentesen biztosított, annak szerepelnie kell a rendeletben, 0,-Ft megjelöléssel, míg a törvény által térítésmentes szolgáltatásként megjelölt gyermekjóléti szolgálat és gyermekjóléti központ esetében ilyen formában nem került megjelölésre a térítési díj.**

A rendeletben szükséges megbontani az étkezésért fizetendő térítési díjat az egyes étkezések díjainak feltüntetésével. Erre azért van szükség, mert az **időszakos gyermekfelügyeletet igénybevevő szülő esetenként nem a teljes napi étkezésért fizet, csak a ténylegesen igénybevett étkezés díját kell megtérítenie.**

Fentiek alapján a gyermekétkeztetés nyersanyagkötségének jelenlegi és 2020. évi várható kiadásaira tekintettel, a tárgyidőszaki folyamatok **indokolják a normaemelést.**

A **gyermekétkeztetésre vonatkozó táplálkozás-egészségügyi előírásokról szóló jogszabálynak való megfelelés érdekében - javaslom, hogy a Tiszavasvári Bölcsőde és a Tiva-Szolg Kft. kérelmét támogassa a Képviselő-testület** akként, hogy **fogadja el a térítési díjak 2020. február 1. napjától történő 20 %-os emelését.**

2. §

A rendelet kihirdetése és hatályba lépése közötti időtartamra vonatkozó szabályozás: 2012. január 1. napján hatályba lépett a Magyarország Gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény, melynek 32. §-ában foglaltak értelmében a fizetési kötelezettséget megállapító, fizetésre kötelezettek körét bővítő, a fizetési kötelezettség terhét növelő, a kedvezményt, mentességet megszüntető vagy korlátozó jogszabály kihirdetése és hatálybalépése között legalább 30 napnak kell eltelnie. Ezt a rendelkezést az önkormányzati rendeletekre is kell alkalmazni.

Erre tekintettel a **hatályba lépés időpontjaként** a folytonosság megteremtése érdekében **2020. február 1. napját javaslom.**

Tárgy (4.np.):	Előterjesztés Tiszavasvári Város Önkormányzata részére 2020. január 2. napjától biztosítandó folyószámla hitelkeretről.
Előadó:	Szőke Zoltán polgármester
Témafelelős:	Berbécs Ibolya köztisztviselő

Bizottsági vélemény:

Balácsi Csilla a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 4 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a határozat-tervezet elfogadását javasolja a képviselő-testület számára.

Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Szőke Zoltán polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 10 fő.

A Képviselő-testület 10 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
426/2019. (XII.16.) Kt. számú
határozata**

**Tiszavasvári Város Önkormányzata részére 2020. január 2. napjától biztosítandó
folyószámla-hitelkeretről**

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete az Önkormányzat 2020. évi átmeneti likviditási problémáinak kezelésére, figyelembe véve a 394/2019.(XI.28.) Kt. számú határozatban foglaltakat, az OTP Bank Nyrt. ajánlata alapján likviditási hitelkeret igénybevételéről dönt az alábbiak szerint:

1. A hitelkeretet jellemző információk:

- A hitelkeretet rendelkezésre tartó pénzintézet: OTP Bank Nyrt.
- A hitel típusa: folyószámlahitel;
- A hitel futamideje: 2020. január 02-től 2020. december 31-ig
- A hitel végső lejárat: 2020. december 31.
- A hitelkeret rendelkezésre tartása (hitelkeret összege):
2020. január 02-től-2020. szeptember 30-ig.:100.000.000 Ft;
2020. október 1-től-2020. december 31-ig.: 70.000.000 Ft;
- Hiteldíjak:
Kamat : **3 havi BUBOR+2,0%/év**;
Rendelkezésre tartási jutalék évi: **1,0 %**;
Kezelési költség évi **0,5%**;
Szerződéskötési díj, egyszeri: **0,5%**;
Törlesztés ütemezése: Számlára érkező jóváíráskor azonnal, 2020. szeptember 30-án 30.000.000 Ft, 2020. december 31.-én 70.000.000 Ft.

Az egyéb díjtételek az OTP Bank Nyrt. mindenkor Hirdetményében foglaltak szerint

kerülnek felszámításra.

Az Önkormányzat által felajánlott fedezet:

Az ingatlan helyrajzi száma: 2866
Az ingatlan címe: Tiszavasvári, Ady Endre utca 8.
Az ingatlan fekvés kódja: belterület
Az ingatlan megnevezése: Egyéb épület, Térségi Szolgáltató Ház
Az ingatlan tulajdonosa: Tiszavasvári Város Önkormányzata

A fent megjelölt ingatlanon tartós finanszírozási jogviszony keretében meglévő 150.000.000 Ft összegű jelzálogjog terhére.

2. Tiszavasvári Város Önkormányzata kötelezettséget vállal arra vonatkozóan, hogy a hitel futamideje alatt a hitel éves adósságszolgálatát betervezi mindenkor költségvetésébe. Ennek keretében a hitelhez kapcsolódó fizetési kötelezettségeit, valamint a futamidő alatt felmerült kamatfizetési kötelezettséget tervezi és jóváhagyja.
3. Tiszavasvári Város Önkormányzata tudomásul veszi, hogy a hitel fedezetét képező ingatlan jellegét és forgalomképességét csak az OTP Bank Nyrt. előzetes írásbeli hozzájárulása mellett minősítheti át.
4. Tiszavasvári Város Önkormányzata tudomásul veszi, hogy a szerződés fennállása alatt az OTP Bank Nyrt jogosult a fedezet kiegészítését, vagy más fedezet átadását kérni, jogosult kiválasztani, milyen sorrendben fogja követeléseit kielégíteni.
5. Tiszavasvári Város Önkormányzata vállalja, hogy amennyiben az OTP Bank Nyrt.-nek a hitel megtérülését veszélyeztető információ jut a tudomására, úgy arról az OTP Bank Nyrt felszólítására írásbeli tájékoztatást nyújt.
6. Tiszavasvári Város Önkormányzata kötelezettséget vállal arra, hogy a futamidő alatt az OTP Bank Nyrt.-nek benyújtja költségvetési rendeletét, annak módosításait, éves beszámolóját, zárszámadását az elfogadásukat követő 15 napon belül hiteles másolatban. Továbbá benyújtja negyedévente, a negyedévet követő hónap végéig az évközi költségvetési- és mérleg jelentését, korosított vevő- és szállító kimutatását.
7. Felhatalmazza a polgármestert a határozatban foglaltak szerinti szerződés aláírására és az abban foglalt feltételek elfogadására.
8. A szerződéskötési díj megfizetését vállalja.
9. Tiszavasvári Város Önkormányzata nyilatkozik arra vonatkozóan, hogy az ügylethez a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény 10. § (3) bekezdés (b) pontja alapján nem szükséges a Kormány előzetes hozzájárulása.
10. Tiszavasvári Város Önkormányzata hozzájárul és visszavonhatatlan megbízást ad az OTP Bank Nyrt. részére, hogy a hitel futamideje alatt amennyiben a fizetési számláján az esedékessé váló fizetési kötelezettségeinek teljesítéséhez nem áll rendelkezésre a szükséges fedezet, úgy annak biztosítása érdekében a hitelszerződés fennállása alatt. és a hitel teljes visszafizetéséig a központi támogatások elkülönítésére szolgáló számlájáról, a helyi adó számlájáról, illetve a gépjárműadó fogadására szolgáló számlájáról az OTP Bank Nyrt. átvezesse azzal a feltétellel, hogy a gépjárműadó

fogadására szolgáló számláról csak az Önkormányzatot megillető részt (azaz a mindenkori egyenleg 40%-át) vezetheti át.

Határidő: azonnal

Felelős: Szóke Zoltán polgármester

Tárgy (5.np.):	Előterjesztés a járóbeteg szakellátás eszközbeszerzéséről.
Előadó:	Szőke Zoltán polgármester
Témafelelős:	Petruskáné dr. Legeza Tímea aljegyző

Bizottsági vélemény:

Balázi Csilla a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 4 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a határozat-tervezet elfogadását javasolja a képviselő-testület számára.

Hozzászólás:

Szőke Zoltán polgármester:

Örömmel mondta, hogy egy régóta várt fejlesztés valósul meg Tiszavasváriban. Az előzetes egyeztetéseket követően a Rojkó-Med Kft. által beszerzésre kerültek már eszközök és egy szívultrahang berendezés fogja a szakrendelést gazdagítani, és a tárgyi minimum feltételeknek megfelelni. Majd elmondta, hogy 1 évvel ezelőtt egy megkeresés érkezett az önkormányzat felé, hogy a tiszavasvári vállalkozók segíteni szeretnék a szakellátás fejlődését. Az egyeztetéseket követően eljutott odáig a kezdeményezés, hogy a vállalkozók az általuk felajánlott összegből fogják tudni a szakrendelés bővülését segíteni és eszközök kerülnek beszerzésre, amelyek segíteni fogják a szakrendelés ellátását. Majd elmondta, hogy az alábbi határozat-tervezetben az eszközök fontossági sorrendben kerültek feltüntetésre, mely változhat a beérkezett összeg tekintetében. Végezetül elmondta, hogy ha a tervezettől kevesebb lesz a támogatás összege, akkor a jövőben keresni fogják a további lehetőségeket a szakrendelő bővítése és fejlesztése érdekében.

Mivel kérdés és további hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Szőke Zoltán polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 10 fő.

A Képviselő-testület 10 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
427/2019. (XII.16.) Kt. számú
határozata**

A járóbeteg szakellátás eszközbeszerzéséről

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete „*A járóbeteg szakellátás eszközbeszerzéséről*” című előterjesztéssel kapcsolatban az alábbi határozatot hozza:

I. Dönt arról, hogy a **járóbeteg szakellátás fejlesztése érdekében az alábbi eszközöket szerzi be államháztartáson kívüli támogatásból**, azzal, hogy az **eszközök** jelen határozatban szereplő sorrendjére figyelemmel a felajánlott összeg erejéig kerülnek **megvásárlásra:**

- 1. Urológiai cystoscopy**
- 2. Nőgyógyászati endokavitális vizsgálófej**
- 3. Szemészeti non-kontakt tonométer**
- 4. Fül-orr-gége gyógyászati naso-pharyngo-laryngoscopy**

II. Felkéri a **polgármestert**, hogy **fenti eszközök beszerzése érdekében tegye meg a szükséges intézkedéseket**, és a **beérkezett árajánlatok alapján a legkedvezőbb ajánlatot figyelembe véve gondoskodjon az eszközök – I. pont szerinti – beszerzéséről.**

Határidő: esedékességkor

Felelős: Szőke Zoltán polgármester

Tárgy (6.np.):	Előterjesztés a 2020. évi belső ellenőrzési tervről.
Előadó:	Szőke Zoltán polgármester
Témafelelős:	Petruskáné dr. Legeza Tímea aljegyző

Bizottsági vélemény:

Balázi Csilla a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 4 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a határozat-tervezet elfogadását javasolja a képviselő-testület számára.

Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Szőke Zoltán polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 10 fő.

A Képviselő-testület 10 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
428/2019. (XII.16.) Kt. számú
határozata**

A 2020. évi belső ellenőrzési terv

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a 2020. évre vonatkozó belső ellenőrzési tervet megtárgyalta és az alábbi határozatot hozza:

1. A 2020. évre vonatkozó belső ellenőrzési terv munkaidő mérlegét és a Tiszavasvári Város Önkormányzata és a fenntartott intézmények 2020. évre vonatkozó belső ellenőrzési terveit a határozat 1. számú mellékletében foglaltaknak megfelelően hagyja jóvá.

Határidő: ütemezés szerint

Felelős: Ostorháziné dr. Kórik Zsuzsanna jegyző

2020. évi Belső ellenőrzési munkaidő mérleg
2020 évi munkatervben tervezett ellenőrzések száma és a tervezett kapacitás:

Megnevezés	Darab	Ellenőri nap
Szabályszerűségi	3	30
Szabályszerűségi + pénzügyi	3	35
Teljesítmény értékelés	1	10
Összesen:	7	75

A belső ellenőrzési feladatok ellátását 2019 évhez hasonlóan egy külső szakértő bevonásával tervezzük ellátni. Ebből következik, hogy a 2020 évi ellenőrzési kapacitás megegyezik a 2020 évre tervezett kapacitással.

2020. ÉVI ELLENŐRZÉSI TERVE

Önkormányzat és teljes intézményrendszerre, polgármesteri hivatal

Ellenőrzendő folyamatok és szervezeti egységek	Az ellenőrzésre vonatkozó stratégia (ellenőrzés célja, módszere, tárgya, terjedelme, ellenőrzött időszak)	Azonosított kockázati tényezők	Az ellenőrzés típusa *	Az ellenőrzés ütemezése **	Erőforrás szükségletek ***
2019. éves ellenőrzések utóellenőrzése	Célja: A 2019. évben végrehajtott belső ellenőrzésre tett intézkedési tervekben végrehajtandó feladatok utóellenőrzése Módszere: Kombinált ellenőrzés Tárgya: dokumentumok ellenőrzése Ellenőrzött időszak: 2019.	A feltárt hiányosságok pótlása nem történt meg. A szabályzatok nem aktualizáltak.	Szabályszerűségi-ellenőrzés	2020. I. negyedév (2020. február-március)	10 szakértői nap

*A 370/2011. (XI. 31.) Kormányrendelet alapján.

**Az ellenőrzések időtartama és az ellenőrzési jelentések elkészítésének határideje.

** Az ellenőrzésekhez rendelt becsült ellenőrzési erőforrások: becsült időszükséglet és emberi erőforrás.

Tiszavasvári Polgármesteri Hivatal

Ellenőrzendő folyamatok és szervezeti egységek	Az ellenőrzésre vonatkozó stratégia (ellenőrzés célja, módszere, tárgya, terjedelme, ellenőrzött időszak)	Azonosított kockázati tényezők	Az ellenőrzés típusa *	Az ellenőrzés ütemezése **	Erőforrás szükségletek ***
A közköltéses temetéssel kapcsolatos eljárások vizsgálata	Cél: A támogatások, kifizetések szabályszerűségének felülvizsgálata Módszere: Kombinált ellenőrzés Tárgy: dokumentumok ellenőrzése Ellenőrzött időszak: 2019. év	A kifizetések határidejének elmulasztása, jogszabályoknak nem megfelelő gyakorlat.	Szabályszerűségi-, Pénzügyi ellenőrzés	2020. július-augusztus	10 nap

*A 370/2011. (XI. 31.) Kormányrendelet alapján.

**Az ellenőrzések időtartama és az ellenőrzési jelentések elkészítésének határideje.

***Az ellenőrzésekhez rendelt becsült ellenőrzési erőforrások: becsült időszükséglet és emberi erőforrás.

Tiszavasvári Egyesített Óvodai Intézmény

Ellenőrzendő folyamatok és szervezeti egységek	Az ellenőrzésre vonatkozó stratégia (ellenőrzés célja, módszere, tárgya, terjedelme, ellenőrzött időszak)	Azonosított kockázati tényezők	Az ellenőrzés típusa *	Az ellenőrzés ütemezése **	Erőforrás szükségletek ***
Az Intézmény telephelyein a karbantartási tevékenység (épületek, zöldterületek, berendezések, udvari játékok, stb.) személyi, tárgyi és pénzügyi feltételeinek vizsgálata, a feladatok tervezésének, végrehajtásának megvalósítása.	Célja: Jogszabályoknak való megfelelés vizsgálata Módszere: Kombinált ellenőrzés Ellenőrzés tárgya: A 4 óvodai intézményben a jogszabályok által előírt feltételeknek való megfelelés vizsgálata Ellenőrzött időszak: 2019.év	Nem felel meg a jogszabály által előírt követelményeknek. A források nem célnak megfelelő felhasználása.	Teljesítmény értékelési	2020. április-május	10 nap

*A 370/2011. (XII. 31) Kormányrendelet alapján.

**Az ellenőrzések időtartama és az ellenőrzési jelentések elkészítésének határideje.

***Az ellenőrzésekhez rendelt becsült ellenőrzési erőforrások: becsült időszükséglet és emberi erőforrás.

Egyesített Közművelődési Intézmény és Könyvtár

Ellenőrzendő folyamatok és szervezeti egységek	Az ellenőrzésre vonatkozó stratégia (ellenőrzés célja, módszere, tárgya, terjedelme, ellenőrzött időszak)	Azonosított kockázati tényezők	Az ellenőrzés típusa *	Az ellenőrzés ütemezése **	Erőforrás szükségletek ***
helyiségek bérbeadásának gyakorlata, jogszerűsége, nyilvántartása, a bérleti díjak nagyságrendjének felülvizsgálata, a bérbeadási tevékenység Áht. szerinti besorolásának (kötelező feladat/vállalkozási tevékenység) vizsgálata, megállapítása.	Cél: Szabályozottság, szabályosság Módszere: Szűrőpróbaszerű ellenőrzés Tárgy: Dokumentumok ellenőrzése Időszak: 2019. év	Nem megfelelő nyilvántartások. Jogszállási kötelezettségek be nem tartása.	Szabályszerűségi-, Pénzügyi ellenőrzés	2020. június	10 nap

*A 370/2011. (XI. 31.) Kormányrendelet alapján.

**Az ellenőrzések időtartama és az ellenőrzési jelentések elkészítésének határideje.

***Az ellenőrzésekhez rendelt becslt ellenőrzési erőforrások: becslt időszükséglet és emberi erőforrás.

Tiszavasvári Bölcsöde

Ellenőrzendő folyamatok és szervezeti egységek	Az ellenőrzésre vonatkozó stratégia (ellenőrzés célja, módszere, tárgya, terjedelme, ellenőrzött időszak)	Azonosított kockázati tényezők	Az ellenőrzés típusa *	Az ellenőrzés ütemezése **	Erőforrás szükségletek ***
Az önkormányzati normatíva alapját képező dokumentumok vizsgálata	Célja: az önkormányzati igénylés szabályszerűségének alátámasztása Módszere: Kombinált ellenőrzés Tárgya: dokumentumok ellenőrzése Ellenőrzött időszak: 2019. év	A létszámnál a jogszabály szerint engedélyezett gyermekeket vették-e fel az intézménybe, dokumentálás és étkezési normatíva alapját képező dokumentumok vezetése a költségvetési törvény előírásának megfelelő-e	Szabályszerűségi ellenőrzés	2020. szeptember	10 nap

* A 370/2011. (XII. 31) Kormányrendelet alapján

**Az ellenőrzések időtartama és az ellenőrzési jelentések elkészítésének határideje.

***Az ellenőrzésekhez rendelt becslt ellenőrzési erőforrások: becslt időszükséglet és emberi erőforrás.

Kornisné Liptay Elza Szociális és Gyermekjóléti Központ

Ellenőrzendő folyamatok és szervezeti egységek	Az ellenőrzésre vonatkozó stratégia (ellenőrzés célja, módszere, tárgya, terjedelme, ellenőrzött időszak)	Azonosított kockázati tényezők	Az ellenőrzés típusa *	Az ellenőrzés ütemezése **	Erőforrás szükségletek ***
Az ellátottak pénzének- és értékeinek kezelése.	<p>Célja: A jogszabályoknak megfelelő gyakorlatok ellenőrzése</p> <p>Módszere: Kombinált ellenőrzés</p> <p>Ellenőrzés tárgya: letéti pénztár, letéti számla működése, forgalma, betétek elhelyezésének gyakorlata, egyéb értékek őrzése</p> <p>Ellenőrzött időszak: 2019. év</p>	Belső szabályzatok, eljárások nem megfelelőek. Ellátottak pénzének, értékeinek felelőtlen kezelése.	Szabályszerűségi-, Pénzügyi ellenőrzés	2020. július-augusztus	15 nap

*A 370/2011. (XII. 31) Kormányrendelet alapján.

**Az ellenőrzések időtartama és az ellenőrzési jelentések elkészítésének határideje.

***Az ellenőrzésekhez rendelt becslt ellenőrzési erőforrások: becslt időszükséglet és emberi erőforrás.

Tiszavasvári Városi Kincstár

Ellenőrzendő folyamatok és szervezeti egységek	Az ellenőrzésre vonatkozó stratégia (ellenőrzés célja, módszere, tárgya, terjedelme, ellenőrzött időszak)	Azonosított kockázati tényezők	Az ellenőrzés típusa *	Az ellenőrzés ütemezése **	Erőforrás szükségletek ***
A munkaügyi ügyintézés folyamatának ellenőrzése, határidők betartása, kapcsolattartás az intézményekkel, az információáramlás és a személyi adatok kezelésének vizsgálata.	<p>Cél: A munkaügyi folyamatok vizsgálata</p> <p>Módszere: Szűrőpróbaszerű ellenőrzés</p> <p>Tárgy: Dokumentumok ellenőrzése</p> <p>Időszak: 2019. év</p>	Személyi adatok nem megfelelő kezelése. Bejelentések elmulasztása. Nem megfelelő kapcsolattartás, információ nem megfelelő áramlása.	Szabályszerűségi ellenőrzés	2020. október november december	10 nap

*A 370/2011. (XI. 31.) Kormányrendelet alapján.

**Az ellenőrzések időtartama és az ellenőrzési jelentések elkészítésének határideje.

***Az ellenőrzésekhez rendelt becslt ellenőrzési erőforrások: becslt időszükséglet és emberi erőforrás.

Tiszavasvári, 2020 január

..... (belső ellenőr aláírása)

Jóváhagyta:

..... (Polgármester)

..... (Jegyző)

..... (Egyesített Közművelődési Intézmény és Könyvtár Intézményvezető)

..... (Tiszavasvári Bölcsőde Intézményvezető)

..... (Kornisné Liptay Elza Szociális és Gyermekjóléti Központ Intézményvezető)

..... (Tiszavasvári Városi Kincstár Intézményvezető)

..... (Tiszavasvári Egyesített Óvodai Intézmény)

Tárgy (7.np.):	Előterjesztés a Tiszavasvári-Szorgalmatos Szennyvíz-Közmű Tulajdonközösség megszüntetésének kezdeményezéséről.
Előadó:	Szőke Zoltán polgármester
Témafelelős:	Palló Tamás köztisztviselő

Palló Tamás témafelelő szóbeli kiegészítése:

Kérte a határozat-tervezet 1. és 2. pontját az alábbiakra módosítani: „1. Kezdeményezi a Tiszavasvári-Szorgalmatos Szennyvíz-Közmű Tulajdonközösség közös megegyezéssel való megszüntetését az alábbi elvek mentén: Szorgalmatos község közigazgatási területén található szennyvízvezető csatornák Szorgalmatos Község Önkormányzata tulajdonába, Tiszavasvári város közigazgatási területén található szennyvízvezető csatornák és a szennyvíztisztító telep Tiszavasvári Város Önkormányzata kizárólagos tulajdonába kerülnek.” „2. Tiszavasvári Város Önkormányzata továbbra is biztosítja külön térítés nélkül azt a lehetőséget Szorgalmatos Község Önkormányzata részére, hogy Szorgalmatos közigazgatási határától Tiszavasvári Város Önkormányzata kizárólagos tulajdonában lévő szennyvízvezető csatornák igénybevételeivel Tiszavasvári Város Önkormányzata kizárólagos tulajdonában lévő szennyvíztisztító telepig a szennyvizet elvezesse.”

Bizottsági vélemény:

Balázi Csilla a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 4 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a határozat-tervezet elfogadását javasolja a képviselő-testület számára *azzal, hogy az önkormányzat vizsgálja meg a megszüntetésre vonatkozóan az ÁFA helyzetét az ÁFA-törvény új szabályozásának figyelembevételével.*

Hozzászólás:

Palló Tamás köztisztviselő:

Időközben megvizsgálták, hogy a jelenleg hatályos ÁFA törvényben valóban 240 hónap van megállapítva, azonban a tulajdonközösség tulajdonában lévő ingatlanok 2007. december 31-el kerültek használatba, akkor még az előző ÁFA törvény volt hatályban, amelyben 120 hónap, vagyis 10 év került megállapításra.

Mivel kérdés és további hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Szőke Zoltán polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta a témafelelős által tett szóbeli kiegészítésekkel együtt.

A döntéshozatalban részt vett 10 fő.

A Képviselő-testület 10 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ TESTÜLETE
429/2019. (XII.16.) Kt. számú
határozata**

a Tiszavasvári-Szorgalmatos Szennyvíz-Közmű Tulajdonközösség megszüntetésének kezdeményezéséről

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107. § foglaltak szerint az alábbiakról dönt:

1. Kezdeményezi a Tiszavasvári-Szorgalmatos Szennyvíz-Közmű Tulajdonközösség közös megegyezéssel való megszüntetését az alábbi elvek mentén: Szorgalmatos község közigazgatási területén található szennyvízvezető csatornák Szorgalmatos Község Önkormányzata tulajdonába, Tiszavasvári város közigazgatási területén található szennyvízvezető csatornák és a szennyvíztisztító telep Tiszavasvári Város Önkormányzata kizárólagos tulajdonába kerülnek.
2. Tiszavasvári Város Önkormányzata továbbra is biztosítja külön térítés nélkül azt a lehetőséget Szorgalmatos Község Önkormányzata részére, hogy Szorgalmatos közigazgatási határától Tiszavasvári Város Önkormányzata kizárólagos tulajdonában lévő szennyvízvezető csatornák igénybevételel Tiszavasvári Város Önkormányzata kizárólagos tulajdonában lévő szennyvíztisztító telepig a szennyvizet elvezesse.
3. Felhatalmazza a polgármestert, hogy folytassa le a tulajdonközösség megszüntetéséhez szükséges egyeztetéseket Szorgalmatos Község Önkormányzatával.

Határidő: 1., 2. pont: azonnal
3. pont: 2020. március 31.

Felelős: Szőke Zoltán
polgármester

Tárgy (8.np.):	Előterjesztés a Tiszavasvári Polgármesteri Hivatal 2019. december 23-a, 2019. december 30-31-e, valamint 2020. január 02-03-a közötti ügyfélfogadás rendjéről.
Előadó:	Szőke Zoltán polgármester
Témafelelős:	dr. Zombori Judit köztisztviselő

Bizottsági vélemény:

Balázi Csilla a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 4 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a határozat-tervezet elfogadását javasolja a képviselő-testület számára.

Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Szőke Zoltán polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 10 fő.

A Képviselő-testület 10 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ TESTÜLETE
430/2019. (XII.16.) Kt. számú
határozata**

**A Tiszavasvári Polgármesteri Hivatal 2019. december 23-a, 2019. december 30-31-e
valamint 2020. január 02-03-a közötti ügyfélfogadás rendjének elfogadásáról**

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.) 67. § d) bekezdése alapján

1. Úgy dönt, hogy a Tiszavasvári Polgármesteri Hivatalban 2019. december 23-a, 2019. december 30-31-e, valamint 2020. január 02-03-a között az ügyfélfogadás rendjét ügyeleti formában kell biztosítani.
2. Felkéri a Polgármestert, hogy a Tiszavasvári Polgármesteri Hivatal Jegyzőjét a döntésről tájékoztassa.

Határidő: azonnal

Felelős: Szőke Zoltán polgármester

Tárgy (9.np.):	Előterjesztés térfigyelő kamerarendszer megvalósításához a tervező kiválasztásáról, valamint megállapodási-minták elfogadásáról.
Előadó:	Szőke Zoltán polgármester
Témafelelős:	Kovács Edina köztisztviselő

Kovács Edina témafelelős szóbeli kiegészítése:

Megjegyezte, hogy az előterjesztés címében még megállapodási-minták elfogadásáról van szó, mely a gyakorlatban 1 mintát jelent, mert nincs külön a jogi és a természetes személyekre külön minta.

Bizottsági vélemény:

Balácsi Csilla a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 4 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül mindkét határozat-tervezet elfogadását javasolja a képviselő-testület számára.

Hozzászólások:

Balácsi Csilla képviselő:

Megkérdezte, hogy ha már ez a rendszer így kialakult, akkor pl. egy utcaközösség kérhetné e a kamera használatát, valamint rá tudnának e csatlakozni.

Szőke Zoltán polgármester:

Válaszul elmondta, hogy a kamera rendszernek karbantartási költsége van, ezért nem tudja, hogy hogyan lehetne ezt a dolgot biztosítani egy közösségen belül. Jelenleg a tervezés szakaszában vannak, de mindenről tájékoztatni fogják a képviselő-testületet.

Szabó Zoltán képviselő:

Megkérdezte, hogy a kamerák helyének kiválasztása vissza fog e kerülni a képviselő-testület elé.

Szőke Zoltán polgármester:

Válaszában elmondta, hogy vagyoni védelmi okokból zárt ülés keretein belül, de mindenképpen a testület elé fog kerülni.

Mivel további kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Szőke Zoltán polgármester az első határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 10 fő.

A Képviselő-testület 10 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ TESTÜLETE
431/2019. (XII.16.) Kt. számú
határozata**

**A Térfigyelő kamerarendszer megvalósításához
a tervező kiválasztásáról**

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Möt.) 13. § (1) bekezdés 17. pontjában foglalt feladatkörében eljárva az „A Térfigyelő kamerarendszer megvalósításához a tervező kiválasztásáról, valamint megállapodási-minta elfogadásáról” szóló előterjesztést megtárgyalta, és az alábbi határozatot hozza:

1. Tiszavasvári Város Önkormányzata a Tiszavasvári térfigyelő kamerarendszer bővítésének megvalósítása érdekében a **RIA-TELL Kft.** –vel (székhelye: 4440 Tiszavasvári, Irinyi János u. 1.) köt szerződést a jelen határozat 1. mellékletében foglalt tartalommal, nettó **2.107.874,- Ft** + 27 % Áfa, azaz **bruttó 2.677.000,- Ft díj ellenében.**

2. Felkéri a polgármestert, hogy

- a szerződést írja alá az 1. pontban szereplő kivitelezővel
- a döntésről tájékoztassa az ajánlattevőket

Határidő: 2020. január 10.

Felelős: Szőke Zoltán polgármester

TERVEZÉSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről

megnevezés: **Tiszavasvári Város Önkormányzata**
székhelye: 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.
képviseli: Szőke Zoltán polgármester
céget nyilvántartó bíróság: Nyíregyházi Törvényszék
törzsszám: 732462
adószám: 15732468-2-15
bankszámlaszám: 11744144-15404761
mint **Megrendelő**,

és másrésztől

megnevezés: **RIA-TELL Kft.**
székhelye: 4440 Tiszavasvári, Irinyi János u. 1.
képviseli: Krusóczki Zsolt ügyvezető
adószám: 25053823-2-15
cégjegyzékszám: 15-09-082283
bankszámlaszám: 68700016-10153570-00000000
mint **Tervező**,

együttesen **Felek** között a mai napon, az alábbi feltételekkel:

1. Szerződés tárgya:

1.1 Megrendelő jelen okirat aláírásával megrendeli, Tervező pedig elvállalja Tiszavasvári Város Térfigyelő kamerarendszer bővítésének megvalósításához szükséges tervezési feladatainak elvégzését a 2019. december 8-án kelt árajánlata alapján.

1.2 A tervezési feladat az alábbi munkarészekre terjed ki:

- a térfigyelő rendszer rendszertervének elkészítésére és a hozzá szükséges engedélyeztetési eljárások, közműegyeztetések lefolytatására
- gerinchálózat műszaki tervezésére
- a térfigyelő rendszer hálózatának műszaki tervezése (nyomvonal tervezés, rálátási pontok felmérése, tesztelése, helyszínrajz készítés)
- engedélyezési és kiviteli terv elkészítése
- műszaki leírás elkészítése.

2. A szerződés teljesítése és határideje:

Tervező átadja a Megrendelő részére az engedélyező által jóváhagyott terveket elektronikus adathordozón és papír alapon (4 pld), melynek határideje: **2020. március 31.**

3. Tervezési díj:

Felek megállapodnak, hogy jelen szerződés 1.2 pontjában részletezett tervezési feladatok ellátásáért a Tervezőt **nettó 2.107.874,- Ft + 27% ÁFA**, összesen **bruttó 2.677.000,- Ft**, azaz **kettőmillió-hatszázhetvenhétezer forint** tervezői díj illeti meg.

4. Számlázás, elszámolás:

4.1 Jelen szerződés 3. pontjában meghatározott tervezői díj egyösszegű kifizetése jelen szerződés 1.2 pontjában részletezett feladat teljesítését követően, a Vállalkozó által 15 napon belül benyújtott, Megrendelő nevére kiállított és a műszaki ügyintéző által igazolt számla ellenében, a teljesítéstől számított 30 napon belül történik meg átutalással a Tervező által megadott bankszámlaszámra.

4.2 Jelen szerződés szerinti munka elszámolása átadás-átvételi jegyzőkönyv alapján történik.

5. Késedelmes teljesítés

5.1. Tervezőnek felróható késedelem esetén a nettó tervezési díj napi díj napi 1 százalékanak megfelelő késedelmi kötbért köteles fizetni a Megrendelőnek.

5.2. Amennyiben Megrendelő jelen szerződésen alapuló fizetési kötelezettségét késedelmesen teljesíti, úgy **a késedelembe esés időpontjától kezdődően a kiegyenlítés napjáig a késedelemmel érintett naptári félv év első napján érvényes jegybanki alapkamattal megegyező mértékű késedelmi kamatot köteles fizetni** a Tervező részére.

6. Kellékszavatosság:

6.1 Amennyiben a kivitelezés a tervdokumentáció szolgáltatásától számított három éven belül megkezdődik, a tervdokumentáció hibája miatt érvényesíthető jogok elévülésének kezdete a tervdokumentáció alapján kivitelezett létesítmény műszaki átadás-átvételének időpontja.

6.2 Amennyiben a tervdokumentáció kivitelezése azok szolgáltatásától számított három év után kezdődik meg, Tervező a tervdokumentációt csak akkor szavatolja, ha azt a Megrendelő megbízásából külön tervezési díj fejében felülvizsgálta, és szükség szerint módosította (korszerűségi felülvizsgálat).

6.3 Tervező nem felel a tervdokumentáció azon hibáiért, amelyek a teljesítést követően, mások által végzett későbbi módosítással vagy továbbtervezéssel összefüggésben merültek fel.

7. Egyéb jognyilatkozatok:

7.1. Felek megállapodnak abban, hogy a Tervező szakági tervezőt bevonhat. A szakági tervezőért Tervező felel, és ugyanazon szabályok vonatkoznak rá, mint a Tervezőre.

7.2. Tervező kijelenti, hogy a tervezés tárgyát képező tervezési feladat elvégzésére megfelelő, érvényes tervezési jogosultsággal rendelkezik és szavatosságot vállal azért, hogy harmadik személynek nincs olyan joga, amely a tervdokumentáció felhasználását korlátozza, vagy akadályozza.

7.3. Megrendelő kijelenti, hogy a tervezési díj összege, mint fedezet, rendelkezésre áll.

7.4 Felek kijelentik, hogy a szerződés teljesítésében együttműködnek, a szerződés teljesítése érdekében egymást minden lényeges körülményről tájékoztatják.

7.5 Megrendelő jogosult a tervezési munkát figyelemmel kísérni, Tervező pedig igényelheti, hogy a Megrendelő tervegyeztetésen vegyen részt. Megrendelő köteles a Tervező felhívására a továbbtervezés szempontjából lényeges kérdésekben állást foglalni, illetve utasítást adni.

7.6. A jelen tervezési szerződésben nem, vagy nem kellően szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv rendelkezései, valamint a tárgyi jogviszonyra vonatkozó egyéb jogszabályok rendelkezései az irányadók.

7.7 Szerződő felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződésből eredő esetleges vitás kérdéseket elsődlegesen békés úton kívánják rendezni, ennek esetleges eredménytelensége esetére azonban kikötik a Nyíregyházi székhelyű, hatáskörrel rendelkező bíróság kizárólagos illetékességét.

7.8 Felek megállapodnak abban, hogy jelen tervezési szerződést csak írásban lehet felmondani vagy módosítani.

7.9 Ellenőrzést, és ezzel kapcsolatos jognyilatkozatot polgármester és az általa megbízott személy tehet.

Szerződő felek a jelen tervezési szerződést, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, 5 eredeti példányban jóváhagyólag írták alá.

Tiszavasvári, 20.....

MEGRENDELŐ
Tiszavasvári Város Önkormányzata
képviselésében
Szőke Zoltán polgármester

TERVEZŐ
RIA-TELL Kft.
képviselésében
Krusóczy Zsolt ügyvezető

Mivel kérdés és hozzászólás a napirendi ponttal kapcsolatban nem hangzott el, ezért Szőke Zoltán polgármester a napirend 2. határozat-tervezetét bocsátotta szavazásra.

A döntéshozatalban részt vett 10 fő.

A Képviselő-testület 10 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ TESTÜLETE
432/2019. (XII.16.) Kt. számú
határozata**

**A Térfigyelő kamerarendszer megvalósítása érdekében megkötendő
együttműködési megállapodási-minta elfogadásáról**

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Möt.) 13. § (1) bekezdés 17. pontjában foglalt feladatkörében eljárva az „A Térfigyelő kamerarendszer megvalósításához a tervező kiválasztásáról, valamint megállapodási-minta elfogadásáról” szóló előterjesztést megtárgyalta, és az alábbi határozatot hozza:

1. Elfogadja a Tiszavasvári térfigyelő kamerarendszer bővítésének megvalósítása érdekében jelen határozat 1. mellékletét képező együttműködési megállapodási-minta tartalmát.

Határidő: esedékességkor

Felelős: Szőke Zoltán polgármester

EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS
Térfigyelő kamerarendszer telepítésére

amely létrejött egyrészről
megnevezés: **Tiszavasvári Város Önkormányzata**
székhelye: 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.
képviseli: Szőke Zoltán polgármester
céget nyilvántartó bíróság: Nyíregyházi Törvényszék
törzsszám: 732462
adószám: 15732468-2-15
bankszámlaszám: 11744144-15404761
mint **Telepítő,**

és másrésztől
ingatlan tulajdonosa:
székhelye/címe:
képviseli:
telefonszám, e-mail:
adószám/adóazonosító jel:
cégjegyzékszám:
mint **Tulajdonos,**

együttesen **Felek** között a mai napon, az alábbi feltételekkel:

1. A Megállapodás tárgya

1.1. Felek megállapodnak abban, hogy a jelen megállapodás 3. pontjában meghatározott helyre, a 4. pontban felsorolt eszközök kerülnek elhelyezésre és telepítésre. A Tulajdonos szem előtt tartva a település közbiztonságának javítását, valamint a bűnüldözés elősegítését célzó intézkedéseket – ezzel saját ingatlan vagyonának biztonságát is emelve – önként és ellenérték nélkül járul hozzá az egyes eszközök telepítéséhez.

1.2. Tulajdonost a telepítéssel kapcsolatban költség nem terheli.

1.3. Tulajdonos a telepített eszközök számára áramvételezési pontot köteles biztosítani.

1.4. Felek megállapodnak abban, hogy a Tulajdonossal a Térfigyelő kamerarendszer mindenkori üzemeltetését végző cég (továbbiakban: Üzemeltető) külön szerződést fog kötni, melyben meghatározottak szerint – a telepített eszközök műszaki paraméteri alapján kiszámolt és dokumentáltak alapján – megtéríti a felhasznált energia ellenértékét.

1.5. Tulajdonos köteles biztosítani a felszerelt eszközök folyamatos áramellátást. Amennyiben a Tulajdonos önhibájából nem biztosítja a megfelelő működéshez szükséges feltételeket, az Üzemeltető a külön szerződésben meghatározottak szerint, megtérítési igényvel élhet a Tulajdonossal szemben.

2. Megállapodás időtartam:

Jelen megállapodás határozatlan időre szól.

3. A telepítés helyének meghatározása:

.....
4. A telepített eszközök:

.....

.....

5. Egyéb jognyilatkozatok:

5.1 Felek kijelentik, hogy jelen megállapodást csak írásban lehet felmondani vagy módosítani, melyet 90 nappal előre szükséges jelezni. Felmondás esetén a telepített eszközök az ingatlanról eltávolításra kerülnek és az eredeti állapot kerül helyreállításra.

5.2. Jelen megállapodásban nem, vagy nem kellően szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv rendelkezései, valamint a tárgyi jogviszonyra vonatkozó egyéb jogszabályok rendelkezései az irányadók.

5.3 Felek kijelentik, hogy a jelen megállapodásból eredő esetleges vitás kérdéseket elsődlegesen békés úton kívánják rendezni, ennek esetleges eredménytelensége esetére azonban kikötik a Nyíregyházi székhelyű, hatáskörrel rendelkező bíróság kizárólagos illetékességét.

6. Adatkezelési tevékenységgel kapcsolatos tájékoztatás:

Tiszavasvári Város Önkormányzata jelen megállapodás teljesítésével kapcsolatban Adatkezelőnek minősül. E adatkezelői minőségben a szerződés szerű teljesítésre figyelemmel az adatkezelés jogalapja az ún. Általános Adatvédelmi Rendelet (a továbbiakban: GDPR) 6. cikk 1. bekezdés b) pontján alapszik. A kezelt adatok köre a megállapodásban meghatározott személyes adatok, így a Tulajdonos neve, telefonszáma, adóazonosítója, valamint az ingatlan címe. Az adatkezelés elsődleges célja a megállapodás teljesítése, az ingatlan tulajdonosával való kapcsolattartás. Az adatkezelés időtartama a megállapodás megszűnését követő 5 év. Az adattovábbítások címzettjei kizárólag a hatáskörrel és illetékességgel rendelkező hatóságok lehetnek. Tiszavasvári Város Önkormányzata tájékoztatja a Tulajdonost, hogy amennyiben az adatkezelést jogszerűtlennek ítéli meg joga van panasszal fordulni a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz, vagy az illetékes törvényszékhez. Tulajdonosnak joga van továbbá az adatkezelésről és a kezelt személyes adatok köréről tájékoztatást kérni, személyes adatainak törlését kezdeményezni, valamint az adatkezelés ellen tiltakozni.

Felek a jelen megállapodást, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, 5 eredeti példányban jóváhagyólag írták alá.

Tiszavasvári, 2020.

Telepítő
Tiszavasvári Város Önkormányzata
képviselőtében
Szőke Zoltán polgármester

Tulajdonos
.....

Tárgy (10.np.):	Előterjesztés Tiszavasvári Város új településrendezési eszközeinek elkészítésére kötött tervezési és főépítési szerződés módosításáról.
Előadó:	Szőke Zoltán polgármester
Témafelelős:	Kovács Edina köztisztviselő

Kovács Edina témafelelős szóbeli kiegészítése:

Hozzászólásában tájékoztatásként elmondta a jelenlévőknek, hogy az új településrendezési tervek módosítása, készítése folyamatban van. Jelenleg a véleményezési szakaszban tart és ez még egy hosszabb folyamat. Mivel a véleményeket majd a testületnek el kell fogadnia, azaz le kell zárnia a véleményezési szakaszt, ezt követően kerül megküldésre az állami főépítész részére végső véleményezésre. Erre 21 nap áll rendelkezésre. Tekintettel a folyamatra, a vélemények lezárására csak a januári hónapban fog sor kerülni, ezért szükséges a főépítési szerződés módosítása, mivel a szerződés 2019. december 31-ig szól, melyet most 2020. május 31-re módosít az önkormányzat.

Bizottsági vélemény:

Balácsi Csilla a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 4 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a határozat-tervezet elfogadását javasolja a képviselő-testület számára.

Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Szőke Zoltán polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 10 fő.

A Képviselő-testület 10 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ TESTÜLETE
433/2019. (XII.16.) Kt. számú
határozata**

**Tiszavasvári Város új településrendezési eszközeinek készítésére kötött
főépítési szerződés módosításáról**

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Möt.) 13. § (1) bekezdés 1. pontjában foglalt feladatkörében eljárva a Tiszavasvári Város új településrendezési eszközeinek készítésére kötött főépítési szerződés módosításáról szóló előterjesztést megtárgyalta, és az alábbi határozatot hozza:

- 1) Elfogadja az új Településrendezési eszköz készítés idejére az önkormányzati főépítési feladat ellátására kötött 2019. január 9-én kelt 338/2018. (XII.19.) Kt. számú határozattal elfogadott megbízási szerződés, valamint a 2019. augusztus 30-án kelt 305/2019. (VIII.29.) Kt. számú határozattal elfogadott 1. számú módosító okirat közös megegyezéssel történő módosítását, jelen határozat 1. mellékletében foglaltak szerint, továbbá felhatalmazza a polgármestert a szerződés aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: Szőke Zoltán polgármester

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉST MÓDOSÍTÓ OKIRAT
2. számú

Tiszavasvári önkormányzati főépítési feladat ellátására
új településrendezési eszköz készítés idejére

mely létrejött egyrészről:

Név: **Tiszavasvári Város Önkormányzata**
Székhelye és levelezési címe: **4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.**
Adóazonosító száma: **15732468-2-15**
Számlavezető bankja: **OTP Bank**
Bankszámla száma: **11744144-15404761**
Telefon: **06-42-520-500** Fax: **06-42-275-000** e-mail: **tvonkph@tiszavasvari.hu**
Képviseli: **Szőke Zoltán polgármester**
mint **Megbízó**

másrészről:

Név: **Zoboki Bernadett egyéni vállalkozó**
Székhelye és levelezési címe: **4030 Debrecen, Lovász u. 14.**
Adóazonosító száma: **58947926-1-29**
Számlavezető bankja: **OTP Bank**
Bankszámla száma: **11773384-27057005**
Telefon: **06-20-542-1039** e-mail: **bernadett.zoboki@gmail.com**
mint **Megbízott**

(továbbiakban együttesen: Felek) között az alulírott helyen és időben, az alábbi feltételek mellett:

I. Előzmények:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a **338/2018. (XII.19.) Kt. számú határozatával** jóváhagyott a települési főépítési feladatok ellátására szóló megbízási szerződés tervezetét és felhatalmazást kapott az árajánlatok bekérését követően a legkedvezőbb ajánlattevővel való aláírására. Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a **305/2019. (VIII.29.) Kt. számú határozatával** 2019. január 9-én kelt **megbízási szerződés 2. pontját módosította** a 2019. augusztus 30-án kelt **módosító okirattal**.

II. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy a Tiszavasvári Város Önkormányzata **338/2018. (XII.19.) Kt. számú határozatával** jóváhagyott és 2019. január 9-én aláírt Megbízási szerződés 2. pontja, a **305/2019. (VIII.29.) Kt. számú határozatával** jóváhagyott és 2019. augusztus 30-án kelt módosító okirat II. pontja, az alábbiak szerint módosul:

„2. HATÁRIDŐ

Jelen szerződés **2019. január 9.** napjától lép hatályba határozott időre, az új településrendezési eszközök hatálybalépéséig, de legkésőbb **2020. május 31. napjáig.**”

III. A szerződő felek rögzítik, hogy a megbízási szerződés jelen módosítással nem érintett részei változatlan tartalommal továbbra is érvényben és hatályban maradnak.

IV. Jelen megbízási szerződés módosítását **Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete „Tiszavasvári Város új településrendezési eszközeinek készítésére kötött főépítési szerződés módosításáról”** szóló .../2019. (XII.....) Kt. számú határozattal elfogadta és felhatalmazta Tiszavasvári Város Önkormányzata polgármesterét jelen szerződés aláírására.

V. Szerződő felek jelen szerződést, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag 5 eredeti példányban írják alá.

VI. Jelen szerződés a felek által történő aláírásának napján lép hatályba.

Tiszavasvári, 2019.....

.....
Tiszavasvári Város Önkormányzata
képviselőtében
Szóke Zoltán polgármester
(Megbízó)

.....
Zoboki Bernadett e.v.
(Megbízott)

Tárgy (11.np.):	Előterjesztés a TOP-7.1.1-16-H-ERFA-2018-00028 azonosító számú „Találkozások tere kialakítása Tiszavasváriban” elnevezésű pályázattal kapcsolatban megkötött vállalkezési szerződés módosításáról.
Előadó:	Szóke Zoltán polgármester
Témafelelős:	Horváth Tímea köztisztviselő

Bizottsági vélemény:

Balázi Csilla a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 3 igen szavazattal, 1 nem szavazattal és tartózkodás nélkül a határozat-tervezet elfogadását javasolja a képviselő-testület számára.

Hozzászólás:

Szóke Zoltán polgármester:

Tájékoztatóképpen elmondta, hogy elkezdődött a találkozások Háza tere kialakítása, viszont egy gázcsanak megszüntetése miatt kéri a szolgáltató a határidő meghosszabbítását.

Mivel kérdés és további hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Szóke Zoltán polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 10 fő.

A Képviselő-testület 9 igen szavazattal, 1 nem szavazattal és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ TESTÜLETE
434/2019. (XII.16.) Kt. számú
határozata**

A TOP-7.1.1-16-H-ERFA-2018-00028 azonosítószámú „Találkozások tere kialakítása Tiszavasváriban” elnevezésű pályázattal kapcsolatban megkötött vállalkezési szerződés módosításáról

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete „A TOP-7.1.1-16-H-ERFA_2018-00028 azonosítószámú „Találkozások tere kialakítása Tiszavasváriban” elnevezésű pályázattal kapcsolatban megkötött vállalkezési szerződés módosításáról megnevezésű előterjesztéssel kapcsolatban az alábbi határozatot hozza:

1. Kezdeményezi a Tiszavasvári Város Önkormányzata, valamint a Muki-Épker Kft. (székhelye: 4440 Tiszavasvári, Mihálytelep 1.) között, a TOP-7.1.1-16-H-ERFA-2018-00028 azonosítószámú „Találkozások tere kialakítása Tiszavasváriban” elnevezésű pályázattal kapcsolatban – a 4440 Tiszavasvári, belterület 144-145-146. helyrajzi számú ingatlanokon kialakítandó „Találkozások tere” kialakításához kapcsolódó - kivitelezési munkák elvégzésére – megkötött, a **2019. szeptember 09. napján kelt vállalkezési szerződés közös megegyezéssel történő módosítását**, jelen határozat 1. mellékletét képező tartalommal.
2. Felhatalmazza a polgármestert a 1. pontban meghatározott módosító okirat aláírására.
3. Felkéri a polgármestert, hogy a döntésről értesítse a Muki-Épker Kft. ügyvezetőjét.

Határidő: azonnal

Felelős: Szóke Zoltán polgármester

1. *melléklet a 434/2019. (XII.16.) Kt. sz. határozathoz*
VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉST MÓDOSÍTÓ OKIRAT

Amely létrejött egyrészről:

Név: **Tiszavasvári Város Önkormányzata**
Székhely: 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.
Képviselő neve: Szőke Zoltán polgármester
Adószám: 15732468-2-15
Telefon: 06/42-520-500
E-mail: tvonkph@tiszavasvari.hu

mint Megrendelő (továbbiakban: Megrendelő), másrészről:

Név: **MUKI-ÉPKER KFT.**
Székhely: 4440 Tiszavasvári, Mihálytelep 1.
Képviselő neve: Zsoldos Attila ügyvezető
Adószám: 24900784-2-15
Bankszámlaszám: 11744144-20005351
Naplóügyfél-jele (NÜJ): 778580984

mint Vállalkozó (továbbiakban: Vállalkozó), együttesen a továbbiakban: Szerződő Felek között az alábbi tárgyban és feltételek mellett.

I. ELŐZMÉNYEK

Felek a TOP-7.1.1-16-H-ERFA-2018-00028 azonosítószámú „Találkozások tere kialakítása Tiszavasváriban” elnevezésű pályázati forrásból megvalósuló 4440 Tiszavasvári, belterület 144-145-146. helyrajzi számú ingatlanokon kialakítandó „Találkozások tere” kialakításához kapcsolódó kivitelezési munkák elvégzésére 2019. szeptember 09. napján vállalkozási szerződést kötöttek.

Jelen módosításra az alábbi indok miatt van szükség:

„A területen lévő gázközmű teljes megszüntetését az önkormányzat megrendelte a Tigáz Zrt-től 2019. augusztus 09-én. A Tigáz a gázórát leszerelte, de a gázcsonkot nem szüntette meg, azt későbbi időpontban irányozta leszerelni. Az önkormányzat tájékoztatása szerint hosszas egyeztetés után derült ki az, hogy a gázcsatlakozás teljes visszabontását külön meg kell rendelni a Tigáz-tól. A teljes visszabontás hivatalos megrendelése november 22-én történt meg, melyre a Tigáz még reagált, az időpont megadásával kapcsolatban. A gáz csatlakozó vezeték megszüntetése, vagyis a gázcsonk

visszabontása a mai napig nem történt meg, ami akadályozza a betervezett csapadékvíz elvezető rendszer beépítését és a térburkolat végleges beépítését. Figyelembe véve a beállt fagyos és csapadékos időjárást, a közművek kiépítése akadályokba ütközik a fent leírtak miatt, így kérjük a befejezési időpont módosítását.”

II. Felek megállapodnak abban, hogy a közöttük 2019. szeptember 09. napján létrejött vállalkozási szerződés 6.1. pontját az alábbiak szerint módosítják:

„6.1. A szerződésben előírt kivitelezési munkák teljesítési határideje: 2020. március 31.”

III. Felek rögzítik, hogy a vállalkozási szerződés jelen módosítással nem érintett részei változatlan tartalommal továbbra is érvényben és hatályban maradnak.

IV. Jelen vállalkozási szerződést módosító okiratot Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a 434/2019. (XII.16.) Kt. sz. határozattal jóváhagyta és feljogosította Tiszavasvári Város Önkormányzata polgármesterét jelen módosító okirat aláírására.

V. Jelen szerződést a felek az elolvasást követő együttes közös értelmezés után, mint akaratukkal és üzleti érdekeikkel mindenben megegyezőt jóváhagyólag 4 eredeti példányban írják alá, amelyből 3 példány Megrendelőt, 1 példány a Vállalkozót illeti.

Tiszavasvári, 2019.

.....

Megrendelő

.....

Vállalkozó

Tárgy (12.np.):	Előterjesztés a Kabay János Egészségügyi Központ korszerűsítésére kötött vállalkozási szerződés módosításáról.
Előadó:	Szőke Zoltán polgármester
Témafelelős:	Kovács Edina köztisztviselő

Kovács Edina témafelelős szóbeli kiegészítése:

Hozzászólásában elmondta, hogy a vállalkozó kérelmet nyújtott be a vállalkozási szerződés módosítására a teljesítési határidő tekintetében. Kérelmében leírta, hogy a nyílászárók gyártása megrendelésre került, viszont a gyártó kapacitására való tekintettel csak a jövő évben lesznek készen, így azok cseréjét azt követően tudja elvégezni, illetve a cserével járó javításokat és a körülötte lévő festési, burkolási munkákat. Mindezekre való tekintettel a teljesítési határidőt kéri 2020. április 30. napjára módosítani.

Bizottsági vélemény:

Balázi Csilla a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 3 igen szavazattal, 1 nem szavazattal és tartózkodás nélkül a határozat-tervezet elfogadását javasolja a képviselő-testület számára.

Hozzászólás:

Szőke Zoltán polgármester:

A témával kapcsolatban elmondta, hogy az orvosi rendelőben is elindultak a munkálatok. A minőségi munka elvégzése érdekében, azonban vannak olyan nehézségek, amelyek miatt a határidőt módosítani szükséges. Továbbá elmondta, hogy a nyílászárók cseréjének gyártása időt vesz igénybe, ehhez szükséges a határidő meghosszabbítása. A kazán cseréjére már az idei évben sor került.

Mivel kérdés és további hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Szőke Zoltán polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 10 fő.

A Képviselő-testület 9 igen szavazattal, 1 nem szavazattal és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ TESTÜLETE
435/2019. (XII.16.) Kt. számú
határozata**

**A Kabay János Egészségügyi Központ korszerűsítésére
kötött vállalkozási szerződés módosításáról**

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Möt.) 13. § (1) bekezdés 4. pontjában foglalt feladatkörében eljárva az „A Kabay János Egészségügyi Központ korszerűsítésére kötött vállalkozási szerződés módosításáról” szóló előterjesztést megtárgyalta, és az alábbi határozatot hozza:

3. Kezdeményezi a Tiszavasvári Város Önkormányzata, valamint a MUKI-ÉPKER Kft. (4440 Tiszavasvári, Mihálytelep u. 1.) között a Kabay János Egészségügyi Központ (Tiszavasvári, Kossuth utca 4. szám, 2852 hrsz) épületének korszerűsítésre kötött, 2019.

október 3. napján kelt vállalkozási szerződés közös megegyezéssel történő módosítását, jelen határozat 1. mellékletét képező tartalommal, továbbá felhatalmazza a polgármestert a módosító okirat aláírására.

4. Felkéri a polgármestert, hogy

- a döntésről tájékoztassa a MUKI-ÉPKER Kft. ügyvezetőjét
- a szerződést módosító okiratot írja alá

Határidő: 2020. december 31.

Felelős: Szőke Zoltán polgármester

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉST MÓDOSÍTÓ OKIRAT
1. számú

mely létrejött egyrészről:

Név: **Tiszavasvári Város Önkormányzata**
Székhelye: 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.
Adószáma: 15732468-2-15
Bankszámlaszám: 11744144-15404761-00000000
Képviseli: **Szőke Zoltán** polgármester
mint **megrendelő** (továbbiakban: *Megrendelő*)

másrészről:

Név: **MUKI-ÉPKER Kft.**
Székhelye: 4440 Tiszavasvári, Mihálytelep u. 1.
Adószáma: 24900784-2-15
Cégjegyzékszám: 15-09-081737
Bankszámlaszáma: 11744144-20005351-00000000
Képviseli: **Zsoldos Attila** ügyvezető
mint **vállalkozó** (továbbiakban: *Vállalkozó*)

(továbbiakban együtt: Felek) között a mai napon, az alább megjelölt helyen és a következő feltételekkel:

I. Előzmények:

Felek a Kabay János Egészségügyi Központ korszerűsítésére 2019. október 3. napján vállalkozási szerződést kötöttek az alábbi munkálatok elvégzésére:

- a földszinten és az emeleten lévő váró, közlekedő, raktár, takarító szertár és labor helyiségek padlóburkolatának cseréje,
- a bejárati ajtó, a labor, egyes rendelők, pihenő, kötöző-váró és mosdóhelyiség ajtajának cseréje,
- a földszinten és az emeleten lévő vizesblokkok felújítása,
- a földszinten lévő kazánház, akadálymentes mosdó, védőnői szolgálat és irodák festése, valamint az emeleten lévő lépcsőház, rendelők, pihenő, váró-kötöző festése,
- a kazán cseréje.

Jelen módosításra az alábbi indok miatt van szükség. A cserélendő nyílászárók gyártása folyamatban van, de a gyártó cég kapacitása miatt a cserére leghamarabb február második felében lesz lehetőség. A beépítést követően kerülhet sor a belső- és külső falkávak javításra, glettelésre és végső felületképzésére, ami a teljesítési határidőt befolyásolja.

II. Felek megállapodnak abban, hogy a közöttük 2019. október 3. napján létrejött vállalkozási szerződés 4.2 pontját az alábbiak szerint módosítják:

„4.2 A munka befejezési határideje: 2020. április 30.

Vállalkozó jelen szerződés tárgyát képező munkálatok elvégzését 2020. április 30.-ai teljesítési határidőre vállalja. A teljesítés időpontja a szerződésnek megfelelő műszaki átadás-átvétel lezárása, figyelemmel jelen szerződés 10.1 pontjában foglaltakra.”

III. Felek rögzítik, hogy a vállalkozási szerződés jelen módosítással nem érintett részei változatlan tartalommal továbbra is érvényben és hatályban maradnak.

IV. Jelen vállalkozási szerződést módosító okiratot Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a 435/2019. (XII.16.) Kt. sz. határozattal jóváhagyta és feljogosította Tiszavasvári Város Önkormányzata polgármesterét jelen módosító okirat aláírására.

V. Jelen szerződést a felek az elolvasást követő együttes közös értelmezés után, mint akaratukkal és üzleti érdekeikkel mindenben megegyezőt jóváhagyólag 5 eredeti példányban írják alá, amelyből 4 példány Megrendelőt, 1 példány a Vállalkozót illeti.

Tiszavasvári, 2019.

MEGRENDELŐ
Tiszavasvári Város Önkormányzata
képviselésében
Szóke Zoltán polgármester

VÁLLALKOZÓ
MUKI-ÉPKER Kft.
képviselésében
Zsoldos Attila ügyvezető

Tárgy (13.np.):	Előterjesztés a Petőfi utcán kialakított "Korlátozott forgalmú övezet (zóna)" határának módosításáról.
Előadó:	Szőke Zoltán polgármester
Témafelelős:	Kovács Edina köztisztviselő

Kovács Edina témafelelős szóbeli kiegészítése:

Tájékoztatta a jelenlévőket az előterjesztés tartalmáról, mely az ülés előtt került kiosztásra. Elmondta, hogy a Képviselő-testület október hónapban megtartott ülésén a Petőfi utca Bajcsy-Zsilinszky Endre u. - Hősök u. közötti szakaszán a „Korlátozott forgalmú övezet (zóna)” bevezetését 7,5t súlykorlát megjelölésével rendelte el „Kivéve célforgalom” kiegészítő táblával az állagmegóvása érdekében. Ezt követően Moravszki György kérelmet nyújtott be, melyben kérte, hogy az önkormányzat keressen valamilyen megoldást arra, hogy a Dózsa György utcán lévő telephelyét továbbra is meg tudja közelíteni a Petőfi utcáról, mivel a belváros felől megközelítve a munkagépek nem férnek el. A kérelmet megvizsgálva megállapítást nyert, hogy az övezeti határ módosítása megoldást jelentene a problémára. Tehát a Petőfi utcán lévő korlátozást ki kellene bővíteni a Dózsa György utcára a Pethe Ferenc utca kereszteződéséig.

Bizottsági vélemény:

Balácsi Csilla a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 4 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a határozat-tervezet elfogadását javasolja a képviselő-testület számára.

Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Szőke Zoltán polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 10 fő.

A Képviselő-testület 10 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ TESTÜLETE
436/2019. (XII.16.) Kt. számú
határozata**

**A Petőfi utcán kialakított "Korlátozott forgalmú övezet (zóna)"
határának módosításáról**

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény 46. § (1) bekezdés a) pontja alapján, mint a helyi közutak kezelője „A Petőfi utcán kialakított "Korlátozott forgalmú övezet (zóna)" határának módosításáról” szóló előterjesztést megtárgyalta, és az alábbi határozatot hozza:

1. Elrendeli a Petőfi utca meglévő „Korlátozott forgalmú övezet” 7,5t súlykorlát megjelölésével és „Kivéve célforgalom” kiegészítő táblával történő határának kibővítését a Dózsa György utcára a Pethe Ferenc utca kereszteződéséig.

2. Felkéri a polgármestert, hogy:

- a döntésről tájékoztassa a Tiszavasvári Rendőrkapitányságot,

- gondoskodjon az 1. pontban lévő forgalomszabályozáshoz szükséges tábla beszerzéséről és annak kihelyezéséről.

Határidő: 1. azonnal
2. 2020. január 24.

Felelős: Szóke Zoltán polgármester

Tárgy (14.np.):	Előterjesztés a 2020. évi közfoglalkoztatási javaslatról.
Előadó:	Szőke Zoltán polgármester
Témafelelős:	Krasznainé dr. Csikós Magdolna osztályvezető

Bizottsági vélemények:

Balázi Csilla a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 4 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a határozat-tervezet elfogadását javasolja a képviselő-testület számára.

Volosinóczki Béla a Szociális és Humán Bizottság tagja:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Szociális és Humán Bizottsága 4 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a határozat-tervezet elfogadását javasolja a képviselő-testület számára.

Hozzászólás:

Szőke Zoltán polgármester:

Megköszönte a képviselők, az önkormányzati intézmények, valamint mindazok javaslatát, akik a közfoglalkoztatási tervvel kapcsolatban javaslattal éltek a 2020-as évre vonatkozóan, hiszen minél többet és jobbat szeretnének belőle kihozni. Majd kiemelte, hogy a közmunkaprogram keretein belül kialakításra kerülne egy gyepmesteri telep, továbbá lehetőség lesz a gyógynövénytermesztés beindítására és olyan munkákra, mely idővel önfenntartóvá válhat. Felhívta a testület figyelmét arra vonatkozóan, hogy a kormány folyamatosan csökkenteni szeretné a közmunkát, de egyelőre Tiszavasváriban még sok embernek kell munkát biztosítani a közmunkaprogram keretein belül, de hosszabb távon az a cél, hogy az ilyen programok megteremtésével megélhetést is biztosítsanak, és önfenntartó vállalkozás működhessen.

Mivel kérdés és további hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Szőke Zoltán polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 10 fő.

A Képviselő-testület 10 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
437/2019. (XII.16.) Kt. számú
határozata**

A 2020. évi közfoglalkoztatási javaslatról

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete „A 2020. évi közfoglalkoztatási javaslatról” szóló előterjesztéssel kapcsolatban az alábbi döntést hozza:

I. Elfogadja a 2020. évi közmunka programokhoz megfogalmazott, a határozat melléklete szerinti javaslatot.

II. Kinyilatkozza szándékát, hogy a 2020. évi közfoglalkoztatási programok elfogadása és támogatása esetén **térítésmentesen használatba adja** a Tiva-Szolg Kft. részére **az alábbi ingatlanokat:**

- gyepmesteri telep kialakításához 046/1 hrsz. ingatlanból 5000 m²
- mezőgazdasági programhoz, gyógynövény termesztéshez 046/1 hrsz. ingatlanból további 10.000 m²

III. Felkéri a polgármestert, hogy a határozatot továbbítsa a Tiva-Szolg Kft. ügyvezetője részére.

Határidő: azonnal

Felelős: Szőke Zoltán
polgármester

TISZAVASVÁRI VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4. sz.

Tel.: 42/520–500 Fax.: 42/275–000 e-mail: tvonkph@tizavasvari.hu

Javaslat a 2020. évi közmunka programokhoz

Javaslom az előző évekhez hasonlóan a **Járási Start mintaprogram tervezését, az eddigi programelemekkel, melyek a következők:**

1. Illegális hulladéklerakó helyek felszámolása
2. Mezőgazdasági földutak karbantartása
3. Belvízelvezetés
4. Belterületi közutak karbantartása
5. Helyi sajátosságokra épülő közfoglalkoztatás
6. Mezőgazdaság

Ezen programelemek körében a 2019. évhez képest plusz elemekként az alábbi javaslatok kidolgozását kezdeményezem költségvetési és szakmai szempontok figyelembe vételével:

- **Gyepmesteri telep kialakítása:**

Javaslom a helyi sajátosságokra épülő programelemben való megvalósítását a képviselő-testület által a **250/2019. (VI.26.) Kt. sz. határozatban megfogalmazott felvetések figyelembe vételével.**

Ezen testületi döntés alapján egy **16 db kennelből álló telep kialakítása javasolt, amely 31 ebet tudna befogadni.** A pontos leosztás alapján lenne 5 db kennel, amelyben 3-3 kutyát tudnánk tartani, 5 db, ahol 2-2 kutyát, illetve lenne 2-2 db kennel, ahol kistestű, közepes testű, illetve nagytestű kutyákat egyenként is el tudnánk helyezni. **A telep teljes kialakításának egyszeri költsége kb. 12-13 millió forint lenne,** illetve a **munkavégzéshez szükséges eszközök költsége kb. 3-4 millió forint.** Ebből kifolyólag az indulási költség valószínűsíthetően 15-17 millió forintra kalkulálható. Az egyszeri befektetés után a havi költségekkel is kalkulálni kell. Egy ilyen telep **havi fenntartási költsége min. 500.000-600.000 Ft.**

A feladathoz első körben szükséges egy **ingatlan – melynek elhelyezkedése célszerű, ha a lakóvezettől kívül esik** - melyen elhelyezésre kerülnek a befogott ebek, illetve az elhullott állatok. Erre kiválóan alkalmas lenne az önkormányzat tulajdonában lévő, Tiszavasvári külterület 046/1 hrsz-ú ingatlan (Sopron u.). A tervezett terület kb. 5000 m².

Az **ingatlant szükséges közművesíteni,** legalább **víz és villany bevezetésével ellátni,** illetve **zárt kerítéssel körbe is keríteni.** A kutyák elhelyezéséről **betonozott aljzatú kennelekben** kell gondoskodni, a **kenneleket pedig kutyaházzal, etetővel és itatóval kell felszerelni.** Mindenféleképpen szükséges lenne egy **gyepmesteri irodának,** valamint egy a gyepmester részére fenntartott **szociális helyiségekkel ellátott épületre** is, illetve egy **állatorvosi szobát** is ki kellene alakítani, minimális berendezéssel felszerelni, hogy az állatokat megfelelő körülmények között lehessen megvizsgálni.

A munkavégzéshez előzetes tájékozódás alapján az alábbi eszközök, felszerelések szükségesek:

- autó (melyben a hordozható kennel elfér), illetve egy utánfutó (a nagyobb kennel, valamint a nagyobb testű elhullott állat szállításához);
- teleszkópos hurok, kábító lövedékes puska;
- hordozható kennelek (kb. 3 darab), mérleg.

Szolgáltatások, melyek havi költségként merülhetnek fel:

- gyepmester díja, üzemanyag költség, az ingatlan rezsi költsége;
- állatok tartási költsége, gyógyszer és fertőtlenítőszer;
- állatorvos megbízási díja;
- az elhullott állatok elszállítása (megállapodás keretében ezen feladat ellátását végző társasággal).

Javaslom továbbá a telep *fokozatos kiépítését a közfoglalkoztatási programok támogatási mértékétől is függően*, tekintettel arra, hogy a startmunka programokban a foglalkoztatási létszámtól függ a dologi költségek támogatásának a mértéke. Ezt figyelembe véve így a 2020. évben az egész telep kialakítása teljes költsége nem fedezhető előre láthatóan a helyi sajátosságokra épülő programelemből, hiszen a programelem már a korábbi évekhez hasonlóan más elemeket is tartalmaz. (pl betonelem gyártás)

Javaslom a későbbiekben, akár a 2020. év során egyéb támogatási lehetőségek keresését is a gyepmesteri telep kialakítása teljes költségei fedezéséhez.

Javaslom a szociális, helyi és hosszú távú programokra ráépülőként, illetve esetlegesen egyedi közfoglalkoztatási program lehetőségének keresésével is a gyepmesteri telep előkészületi vagy teljes kialakítása lehetőségeinek megvizsgálását.

Javaslom továbbá a Sopron úti épület funkcióváltása megvizsgálását is a tervezett célokhoz igazodva, figyelembe véve azt is, hogy a Zöldváros program pályázat érinti az egyik jelenlegi közmunka telephelyet is. (Vágóhid úti telephely)

• **Tojótyúk tartás áttelepítése a Sopron úti telephelyre:**

Javaslom a Vasvári Pál úti, már kialakított tojótyúk tartás Sopron úti telephelyre történő áttelepítése megvizsgálását a felmerülő költségek és a szükséges engedélyek beszerzése figyelembe vételével, tekintettel arra, hogy a Vasvári Pál u. 87. telephely a Kornisné Központ szociális bentlakásos otthoni ellátásainak is helye.

• **Gyógynövénytermesztés beindítása**

A mezőgazdasági programelem keretében javaslom könnyen gondozható és hasznosítható gyógynövények termesztésének kialakítását. Pl. menta

A mezőgazdasági termeléshez és annak gyógynövénytermesztéssel való bővítése kialakításához is a Tiva-Szolg Kft. részére javaslom az önkormányzat részéről plusz mezőgazdasági földterület átadását az alábbi helyrajzi szám és területnagyság megjelölésével: 046/1 hrsz. ingatlanból további 10.000 m²

Ezen kívül hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás keretében javaslom **az intézményi kisegítő feladatok ellátását**, az önkormányzati intézmények számára közmunkás munkaerő biztosításával az intézményvezetőkkel egyeztetett létszámban és munkakörökben az intézményi feladatellátás zavartalan biztosítása érdekében.

A beérkezett javaslatok alapján az önkormányzat az alábbi javaslatokat teszi még a 2020. évi közmunka programokba:

I. Önkormányzati képviselők részéről javasoltak:

- Császár József képviselő Úr javasolja a korábbi évekhez hasonlóan a mezőgazdasági programelem folytatását és dologi költségeinek betervezését kb. 30 millió Ft értékben a megküldött és a Tiva-Szolg Kft. ügyvezetője részére is leadott költségterv táblázata alapján.

- Tamás Viktor képviselő Úr javasolja az alábbiakat:

„A Vasvári Pál út több szakaszára vonatkozóan javasolom a karbantartást, a padkarendezést is beleértve, mivel az elmúlt időszakban a környezeti hatások és a jelentős járműforgalom miatt gödrök/kátyúk keletkeztek, amelyekben a csapadékvíz is megáll. A többi útszakasz vizsgálata és javítása is szükséges.

A bűdi városrészen a vízelvezető árkok karbantartására, tisztítására, valamint a csapadékvíz elvezetéséhez további vízelvezető árkok létesítésére van szükség.

A Vasvári Pál úti Minimanó Óvoda előtti járdaszakasz megrepedt, javításra szorul.

Kérem, hogy a közterületeken található eldobált hulladékokat, a közmunkában foglalkoztatott személyek gyűjtsék össze és szállítsák el a hulladékgyűjtő helyre.

A görögkatolikus templom környékének rendezéséhez kérem az illetékesek segítségét. A szükséges munkálatok a nyári időszakban elsősorban a fűnyírás, (nem csak a főúton, hanem a mellékutcák felől is) és a templomkert virágágyásainak rendezése, téli időszakban pedig a hólapátolás.

A bűdi temetőt érintően több jelzés is érkezett a parókia részére arra vonatkozóan, hogy elhanyagolt volt a terület. A temetőben katonasírok is találhatóak, ezek rendbetételére teszek javaslatot.

A bűdi városrészen kevés utcai hulladékgyűjtő edény található, ha lehetőség van közmunkaprogram keretein belül tárolóedények készítésére és kihelyezésére (mellékutcákban is), az nagyban hozzájárulna a környezet tisztántartásához, ezt a város minden részén jó lenne megvalósítani.

A hatékony munkavégzés érdekében javasolom, hogy a közmunkában foglalkoztatottak munkavégzését rendszeresen kísérvék figyelemmel az arra illetékes személyek, ellenőrizzék az elvégzett munka minőségét és biztosítsák a határidők betartását.”

II. Önkormányzati intézmények részéről javasoltak:

A Városi Kincstár javasolja:

*„- a Sportcsarnok épülete körül évről-évre gondot jelent a parkolás, mert kevés a **szilárd burkolatú parkoló**. A Szakközépiskola és a Sportcsarnok közötti 1000 m² felületre a közmunka programban gyártott járólapokból lehetne bővíteni a parkolóhelyek mennyiségét, mely jelentősen javítaná a létesítmény megítélését és csapadékos időjárás esetén is jó megközelíthetőséget biztosítana.*

*- a Sportpálya 2019. szeptemberi bejárásakor láttuk, hogy az **öltöző épület körüli járda** hiányos és töredezett. Korábban egy szakaszt már a közmunka programban gyártott járólapokból megcsináltak, de ezt indokolt lenne folytatni. A kimaradt vagy közben tönkrement vízvető járdákat is be kellene tervezni.*

- a napi feladatok elvégzéséhez a szerződések lejárataát követően (2020. február 29.) is igényt tartunk a telephelyeinken dolgozó közmunkásokra. Jelenleg ez 7 főt érint.

- télen a havazások alkalmával igény szerint kérnénk a hóeltakarításban és a csúszásmentesítésben emberi erőt a megfelelő kéziszerszámokkal ellátva.

- a tavaszi-nyári-őszi időszakban a sportlétesítmények területén a fűnyírás elvégzéséhez szeretnénk majd embereket igényelni, fűnyíróval és fűkaszával, lombseprűvel.

- ősszel a lombhullás idejére pedig a lehullott levelek összeszedését és elszállítását kérjük ütemezni.”

A Tiszavasvári Bölcsőde javasolja:

„- Egy gondozási egység festésének kivitelezése

- 36 m megrongálódott járdaszakasz felszedése, és újra betonozása”

A Városi Kincstár, a Tiszavasvári Bölcsőde és a Kornisné Központ megküldte részemre, hogy a 2020. évben is közmunkás munkaerőt igényel **intézményei kisegítő feladatai ellátására.** (főként takarítás, karbantartás feladatok ellátásához).

III. Az önkormányzathoz beérkezett lakossági jelzések az alábbiak voltak az év során:

• ***Útfelújítás:***

- Adria u.
- Esze Tamás u.
- Hunyadi János u. (volt Schönherz u.)
- Batthyányi u.
- Körösi-Csoma Sándor u.
- Vasas u.
- Molnár tanya

• ***Járda felújítás:***

- Aradi u.
- Adria u.
- Kossuth u. 50. előtt a zsákutca
- Ifjúság u.
- Arany János u. - Hősök u. sarka

- ***Belvív elvezető vomázása*** a József Attila u. - Dózsa György u. közötti zárt szakaszon.

- Széles utca 1. sz. alatt (önkormányzati tulajdon- Közösségi ház) beázást követő belsőfestés.

- Kossuth Lajos 11/a. sz. (coop) előtt található járdaszakaszon fák voltak ültetve többségük azóta, eltávolításra került, viszont a járdaszakaszban kialakításra került lyukak ott maradtak.

Javaslat: új fák ültetése és azok körbe kerítése, vagy a lyukak feltöltése.

- Fekvőrendőrök (megtoldásuk- az út teljes szélességében) és környékük terület rendezése (nagy mértékű padkahiabák). Festésük fény visszaverős festékkel.

- Nép utca 3. sz. kiskapuja előtt található út megsüllyedés javítása

- Szögi Lajos utca útteste és járdaszakasza javítása (úttest zúzottkőves).

- Tavasz utca és a Nyár utcát összekötő önkormányzati út (földút) javítása. Egyenletlen úttest.

- Szabolcs vezér utca járdaszakaszának állapota javítása

- Kossuth Lajos utca 76. sz. előtt (Magiszter) található földes terület feltöltés zúzottkővel. 9, Petőfi utca 106/a. sz. előtti közterületen talajbeszakadás tapasztalható a terület jelenleg körbe van kerítve, javítás szükséges.

- Hősök utca 37. sz. előtt található közterületen nincs megoldva a csatornahálózat kiépítése ezáltal a csapadékvíz befolyik az ingatlanra az úttestről.
- Honfoglalás utca 20. sz. előtt található csapadékvíz elvezető csatorna fedőlapjának a rögzítése.
- Kabay János utca 21-23. önkormányzati ingatlan tető takarítása. Javaslat legalább negyedévenként, mivel a közterületi fákról lehulló nagymennyiségű levél és egyéb termés eltömíti a központi csapadékvíz elvezetőt.
- Kabay János utca és az Eszterházy utca kereszteződésében lévő beton virágos ládát gépjárművel összetörték.
- Adria utcában található ároknak a takarítása.
- Arany János utca Hősök utca kereszteződésénél kialakított vízelvező árok takarítása (szikkasztó árok).

IV. 2019. december 13. napján megtartott szociálpolitikai kerekasztal ülésen elhangzott javaslatok:

- Magiszter iskola előtt zúzott köves parkoló terület feltöltés
- Sportcsarnokkal szemben Petőfi u. zsákutca része (Magiszter iskola kis utcája) útjavítás
- Hősök utca Varroda előtti járdaszakasz javítás, áll a víz, balesetveszélyes
- Hősök úti szociális telephely udvar része Lónyai u. felőli részen zúzott köves feltöltés
- Hősök út padkázás, út kiszélesítés
- Ifjúság út padkázás
- Ifjúság úti óvoda előtti parkoló bővítése, javítása (egyres járdalapok mozognak)
- Mozgáskolátozottak Egyesülete képviselője jelezte, hogy a jövő heti ülésükön átbeszéljük a javaslataikat és azt későbbiekben megküldjük. (elsősorban utak, járdák járhatóvá tétele merül fel náluk megvizsgálandóként)

Tiszavasvári, 2019. december 16.

Szóke Zoltán
polgármester

Tárgy (15.np.):	Előterjesztés Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2020. évi üléstervéről.
Előadó:	Szőke Zoltán polgármester
Témafelelős:	dr. Zombori Judit köztisztviselő

Bizottsági vélemények:

Balácsi Csilla a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 4 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a határozat-tervezet elfogadását javasolja a képviselő-testület számára.

Volosinóczki Béla a Szociális és Humán Bizottság tagja:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Szociális és Humán Bizottsága 4 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a határozat-tervezet elfogadását javasolja a képviselő-testület számára.

Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Szőke Zoltán polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 10 fő.

A Képviselő-testület 10 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ TESTÜLETE
438/2019. (XII.16.) Kt. számú
határozata**

**Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2020. évi ülésterve**

I. JANUÁR - FEBRUÁR – MÁRCIUS

- 1) Előterjesztés Tiszavasvári Város Önkormányzata és Tiszavasvári Város Ruszin Nemzetiségi Önkormányzata közötti Együttműködési Megállapodás felülvizsgálatáról
Előadó: polgármester
- 2) Előterjesztés Tiszavasvári Város Önkormányzata és Tiszavasvári Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata közötti Együttműködési Megállapodás felülvizsgálatáról
Előadó: polgármester
- 3) Előterjesztés a Tiszavasvári Városi Televízió 2019. évi tevékenységének és gazdálkodásának alakulásáról.
Előadó: polgármester
- 4) Előterjesztés a Tiszavasvári Sportegyesület 2019. évi szakmai és gazdálkodási tevékenységének alakulásáról szóló beszámoló jóváhagyásáról.
Előadó: polgármester
- 5) Előterjesztés a „Vasvári Pál Ifjúsági Díj” adományozásáról.
Előadó: polgármester

- 6) Előterjesztés a Tiszavasvári Önkormányzati Tűzoltóság 2019. évi szakmai és gazdálkodási tevékenységének alakulásáról szóló beszámoló jóváhagyásáról.
Előadó: polgármester
- 7) Előterjesztés a helyi önkormányzat könyvtári és közművelődési érdekeltségnövelő támogatásának igényléséről.
Előadó: polgármester
- 8) Előterjesztés az alapellátás keretében vállalkozó orvosok beszámolójáról, 2019. évi munkájukról a jegyző által kiadott szempontrendszer alapján
Előadó: polgármester
- 9) Beszámoló a területi védőnői szolgálat 2019. évi munkájáról.
Előadó: polgármester
- 10) Tiszavasvári Város Önkormányzata 2019. évi költségvetéséről szóló 4/2019.(II.19.) önkormányzati rendeletének módosításáról
Előadó: polgármester
- 11) Előterjesztés Tiszavasvári Város Önkormányzata adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeiről és saját bevételeiről 2021-2023 évekre vonatkozóan
Előadó: polgármester
- 12) Előterjesztés Tiszavasvári Város Önkormányzata 2020. évi költségvetéséről szóló rendelet-tervezetről
Előadó: polgármester
- 13) Előterjesztés Tiszavasvári Város Önkormányzata 2020. évi összesített közbeszerzési tervéről
Előadó: polgármester
- 14) Előterjesztés Tiszavasvári Város Önkormányzata Gazdasági programjáról 2020-2024 időszakra (az alakuló üléstől számított 6 hónapon belül kötelező)
Előadó: polgármester
- 15) Előterjesztés Tiszavasvári Város új településrendezési eszközeinek elkészítéséhez beérkezett vélemények elfogadásáról, és a véleményezési szakasz lezárásáról
Előadó: polgármester
- 16) Előterjesztés a polgármester 2020. évi szabadság felhasználási ütemezési tervének jóváhagyásáról
Előadó: polgármester
- 17) Előterjesztés a Mezei Őrszolgálat tevékenységéről szóló beszámoló elfogadásáról
Előadó: polgármester
- 18) Előterjesztés a polgármesterre vonatkozó cafetéria szabályzat elfogadásáról
Előadó: jegyző

- 19) Előterjesztés a gyermekjóléti, gyermekvédelmi személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló önkormányzati rendelet felülvizsgálatáról, önköltség megállapításáról
Előadó: jegyző
- 20) Előterjesztés a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról, valamint a személyes gondoskodást nyújtó ellátások igénybevételéről, a fizetendő térítési díjakról, önköltség megállapításáról
Előadó: jegyző
- 21) Előterjesztés a gyermekétkeztetési térítési díjak felülvizsgálatáról, és az ehhez kapcsolódó szerződések aktualizálásáról
Előadó: polgármester
- 22) Előterjesztés a Tiszavasvári Bölcsőde 2019. évi szakmai beszámolójáról
Előadó: polgármester
- 23) Előterjesztés a Kornisné Liptay Elza Szociális és Gyermekjóléti Központ 2019. évi szakmai munkájáról
Előadó: polgármester
- 24) Előterjesztés a Tiszavasvári Városi Kincstár 2019. évi szakmai beszámolójáról
Előadó: polgármester
- 25) Kompár László 2019. évi tevékenységével kapcsolatos hulladékgazdálkodási jelentésről
Előadó: polgármester
- 26) A Tiszavasvári Egyesített Óvodai Intézmény heti és éves nyitvatartási rendjének meghatározása
Előadó: polgármester
- 27) A Tiszavasvári Bölcsőde nyári nyitvatartási rendjének meghatározása
Előadó: polgármester
- 28) Magyar Vöröskereszt Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Szervezetének 2019. évi szakmai beszámolójáról
Előadó: polgármester
- 29) A jelzőrendszeres házi segítségnyújtásra és a fogyatékos személyek otthonára vonatkozó 2020. évi támogatási szerződések jóváhagyásáról
Előadó: polgármester
- 30) Tiszavasvári Város Önkormányzatának véleménye az iskolák felvételi körzethatárainak tervezetéről
Előadó: polgármester
- 31) A Tiszavasvári Települési Értéktár Bizottság 2019. II. félévi munkájáról szóló beszámoló
Előadó: polgármester
- 32) Szakmai és pénzügyi beszámoló a Központi Orvosi Ügyelet 2019. évi működéséről
Előadó: polgármester

- 33) Az Egyesített Közművelődési Intézmény és Könyvtár 2019. évi szakmai beszámolójáról

Előadó: polgármester

II. ÁPRILIS - MÁJUS - JÚNIUS

- 1) Előterjesztés Tiszavasvári város 2019. évi közrend- és közbiztonsági helyzetéről.
Előadó: polgármester
- 2) Előterjesztés a Tiszavasvári Városi Polgárőrség 2019. évben végzett tevékenységéről.
Előadó: polgármester
- 3) Előterjesztés „Vasvári Pál Gyermekdíj”, „Cigány közösségért” „Év Közalkalmazottja” és az „Év Köztisztviselője” kitüntető díj odaítéléséről
Előadó: polgármester
- 4) Előterjesztés a Tiszavasvári Polgármesteri Hivatal 2019. évi tevékenységéről
Előadó: jegyző
- 5) Tájékoztató a kegyeleti közszolgáltatási szerződés hatályosulásáról, és a temetőben végzett tevékenységekről
Előadó: polgármester
- 6) Tájékoztató az önkormányzati bérlakásokban végzett tulajdonosi ellenőrzés tapasztalatairól
Előadó: polgármester
- 7) Előterjesztés a Lakásfelújítási Terv megállapításáról
Előadó: polgármester
- 8) Előterjesztés a Tiva-Szolg Kft. beszámolója a Közszolgáltatási szerződés alapján végzett 2019. évi tevékenységéről.
Előadó: polgármester
- 9) Előterjesztés a Tiva-Szolg Nonprofit Kft. 2019. évi gazdálkodásának mérlegadatairól és a 2020. évi üzleti tervéről
Előadó: polgármester
- 10) Előterjesztés a Nyírvidék Képző Központ Közhasznú Nonprofit Kft. 2019. évi egyszerűsített éves beszámolójáról és a 2020. évi üzleti tervéről, illetve a 2020. év eddig eltelt időszakában végzett tevékenységéről
Előadó: polgármester
- 11) Előterjesztés a HBVSZ Zrt. 2019. évi beszámolójáról és 2020. évi üzleti tervéről
Előadó: polgármester
- 12) Előterjesztés Tiszavasvári Város Önkormányzata 2019. évi költségvetéséről szóló többszörösen módosított 4/2019. (II.19.) rendelet végrehajtásáról szóló rendelet-tervezetről
Előadó: polgármester

13) Előterjesztés a 2019. évi belső ellenőrzési tevékenységről

Előadó: polgármester

14) Átfogó értékelés a város gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak 2019. évi ellátásáról

Előadó: polgármester

III. JÚLIUS-AUGUSZTUS-SZEPTEMBER

1) Előterjesztés a víziközmű rendszer 2020 - 2033 évi gördülő fejlesztési tervének elfogadásáról

Előadó: polgármester

2) Beszámoló az Egyesített Óvodai Intézmény 2019/2020. nevelési évi működéséről, szakmai tevékenységéről, a 2020/2021. nevelési előkészületeiről

Előadó: polgármester

3) Beszámoló a Magiszter Alapítványi Óvoda, Általános Iskola, Középiskola és Szakiskola 2019/2020. tanévben végzett szakmai tevékenységéről

Előadó: polgármester

4) A Tiszavasvári Települési Értéktár Bizottság 2020. év I. félévi munkájáról szóló beszámoló

Előadó: polgármester

5) Előterjesztés a „Város Díszpolgára Kitüntető Cím” és a „Tiszavasvári Város Közbiztonságáért Kitüntető Díj” adományozásáról

Előadó: polgármester

6) Bursa Hungarica Felsőoktatási Ösztöndíjrendszerhez való 2020. évi csatlakozásról

Előadó: polgármester

7) Előterjesztés Tiszavasvári Város Önkormányzata Helyi Esélyegyenlőségi Programjának felülvizsgálatáról

Előadó: polgármester

8) Tájékoztató a polgármester 2020. évi szabadság igénybevételéről

Előadó: polgármester

IV. OKTÓBER-NOVEMBER-DECEMBER

1) Előterjesztés a Hajdúkerületi és Bihari Víziközmű Szolgáltató Zártkörű Részvénytársasággal kötött bérleti üzemeltetési szerződés felülvizsgálatáról

Előadó: polgármester

2) Előterjesztés a temetőkről és a temetkezési tevékenységről szóló rendelet felülvizsgálatáról

Előadó: jegyző

3) Előterjesztés a nem lakás céljára szolgáló helyiségek, illetve ingatlanok bérleti díjának felülvizsgálatáról

Előadó: polgármester

- 4) Tájékoztató az Ifjúsági Tábor üzemeltetésére kötött szerződésben foglaltak teljesüléséről.
Előadó: polgármester
- 5) Előterjesztés a lakások és nem lakáscélú helyiségek bérletéről és elidegenítéséről, valamint a lakáscélú önkormányzati támogatásról szóló 16/2009. (IV.27.) rendelet módosításáról.
Előadó: jegyző
- 6) Előterjesztés a „Kabay János” Vállalkozói, „Tiszavasvári Városért”, és „Kiváló Sporttevékenységért” Kitüntető Díjak adományozásáról
Előadó: polgármester
- 7) Tiszavasvári Város Önkormányzata részére likviditási hitelkeret biztosításáról szóló kezdeményezésről
Előadó: polgármester
- 8) Előterjesztés a 2021. évi költségvetés megalkotásáig végrehajtandó átmeneti gazdálkodásról
Előadó: polgármester
- 9) Előterjesztés a 2021. évi éves belső ellenőrzési tervéről
Előadó: polgármester
- 10) Előterjesztés Tiszavasvári Város Önkormányzata részére likviditási hitelkeret biztosításáról szóló döntésről
Előadó: polgármester
- 11) A közterületek használatáról, a közutak nem közlekedési célú igénybevétele engedélyezésével kapcsolatos eljárásokról szóló 36/2013. (XI.29.) rendelet 4. mellékletének felülvizsgálata
Előadó: jegyző
- 12) Tájékoztató a polgármester 2020. évi szabadság igénybeviteléről
Előadó: polgármester
- 13) A Tiszavasvári Polgármesteri Hivatal 2020. december 28-31-e közötti ügyfélfogadás rendjéről
Előadó: polgármester
- 14) Előterjesztés Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2021. évi üléstervéről
Előadó: polgármester
- 15) Önkormányzati javaslat a 2020. évi közfoglalkoztatási programok tervezéséhez
Előadó: polgármester
- 16) Tiszavasvári város szociális szolgáltatástervezési koncepciójának felülvizsgálatáról
Előadó: polgármester

Tárgy (16.np.):	Előterjesztés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról.
Előadó:	Szőke Zoltán polgármester
Témafelelős:	Ládi Zsanett köztisztviselő

Bizottsági vélemény:

Balázi Csilla a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 4 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a határozat-tervezet elfogadását javasolja a képviselő-testület számára.

Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Szőke Zoltán polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 10 fő.

A Képviselő-testület 10 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
439/2019. (XII.16.) Kt. számú
határozata**

a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a:

182/2019.(V.30.)	Kt. számú határozat
216/2019.(VI.26.)	Kt. számú határozat
266/2019. (VII.25.)	Kt. számú határozat
352/2019. (IX.30.)	Kt. számú határozat
372/2019. (X.22.)	Kt. számú határozat
378/2019. (X.22.)	Kt. számú határozat
388/2019. (XI.28.)	Kt. számú határozat
392/2019. (XI.28.)	Kt. számú határozat
394/2019. (XI.28.)	Kt. számú határozat

végrehajtásáról szóló beszámolót elfogadja.

Tárgy (17.np.):	Tájékoztató a polgármester 2019. évi szabadság igénybevételéről.
Előadó:	Szőke Zoltán polgármester
Témafelelős:	dr. Zombori Judit köztisztviselő

Bizottsági vélemény:

Balácsi Csilla a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 3 igen szavazattal, 1 tartózkodással és ellenszavazat nélkül a határozat-tervezet elfogadását javasolja a képviselő-testület számára.

Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Szőke Zoltán polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 10 fő.

A Képviselő-testület 9 igen szavazattal, 1 tartózkodással és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
440/2019.(XII.16.) Kt. sz.
határozata**

A polgármester 2019. évi szabadság igénybevételéről

Tiszavasvári Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. tv. 225/A.§ (1) bekezdésében foglaltak alapján „ A polgármester 2019. évi szabadság igénybevételéről” szóló előterjesztéssel kapcsolatban az alábbi döntést hozza:

Tudomásul veszi, hogy a polgármester 2019. évben még 2 nap szabadsággal rendelkezik, mely napokat igénybe kívánja venni a decemberi hónapban.

Határidő: azonnal

Felelős: Szőke Zoltán polgármester

Tárgy (18.np.):	Előterjesztés a fogyatékos személyek otthonára vonatkozó 2019. évi támogatási szerződés módosítása utólagos jóváhagyásáról.
Előadó:	Szőke Zoltán polgármester
Témafelelős:	Krasznainé dr. Csikós Magdolna osztályvezető

Bizottsági vélemények:

Balácsi Csilla a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 4 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a határozat-tervezet elfogadását javasolja a képviselő-testület számára.

Volosinóczki Béla a Szociális és Humán Bizottság tagja:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Szociális és Humán Bizottsága 4 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a határozat-tervezet elfogadását javasolja a képviselő-testület számára.

Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Szőke Zoltán polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 10 fő.

A Képviselő-testület 10 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
441/2019. (XII. 16.) Kt. számú
határozata**

A fogyatékos személyek otthonára vonatkozó 2019. évi támogatási szerződés módosítása utólagos jóváhagyásáról

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete „**A fogyatékos személyek otthonára vonatkozó 2019. évi támogatási szerződés módosítása utólagos jóváhagyásáról**” szóló előterjesztéssel kapcsolatban az alábbi határozatot hozza:

- I. A határozat 1. sz. melléklete szerinti tartalommal **utólagosan jóváhagyja a Szociális és Gyermekevédelmi Főigazgatóság** (székhely: 1132 Budapest, Visegrádi u. 49. adószám: 15802107-2-41, képviseli : Benedek István Zsolt főigazgató) és **Tiszavasvári Város Önkormányzata** (székhely: 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4. szám, adószám: 15732468-2-15, bankszámla száma: 11744144-15404761, képviseli: Szőke Zoltán polgármester) közötti, a **fogyatékos személyek otthonára vonatkozó feladat-ellátási szerződés módosítását.**

Határidő: azonnal

Felelős: Szőke Zoltán polgármester

1. sz. melléklet „A fogyatékos személyek otthonára vonatkozó 2019. évi támogatási szerződés módosítása utólagos jóváhagyásáról” szóló **441/2019. (XII.16.) Kt. sz.** határozathoz

510 BE

TISZAVASVÁRI POLGÁRMESTERI HIVATAL	
FENNTARTÓI PÉLDÁNY	
Érkezési dátum:	2019. 12. 11. hó nap
Iktatószám:	TPH/510-95/2019
Szerződésazonosító:	/2019.
Iktatószám:	SZGYF-IKT-2036- /2019.
Megállapodás száma:	ESZ-009/1-2019.
Melléklet:	

Megállapodás

1. számú MÓDOSÍTÁSA

az 1993. évi III. törvény 67. § (2) bekezdése szerinti fogyatékos személyek otthonának működtetéséhez

amely létrejött egyrészről

a **Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság**

Székhelye: **1132 Budapest, Visegrádi u. 49.**

Törzskönyvi azonosító száma: **802101**

Statisztikai számjele: **15802107-8412-312-01**

Adószáma: **15802107-2-41**

Képviseli: **Benedek István Zsolt főigazgató** meghatalmazásával

Szelényiné Asztalos Erika főosztályvezető

(a továbbiakban: Főigazgatóság),

másrészről

Tiszavasvári Város Önkormányzata

Székhelye: **4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.**

Törzskönyvi száma: **732462**

Adószám: **15732468-2-15**

Képviseli: **Szöke Zoltán**

Beosztása: **polgármester**

mint kedvezményezett

(a továbbiakban: **Kedvezményezett**),

(a továbbiakban együttesen: **Szerződő felek**) között alulírott helyen és napon, az alábbi feltételek mellett.

I. Előzmények

Szerződő felek nyilatkoznak, hogy **Tiszavasvári Város Önkormányzata** (székhelye: 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4., adószáma: 15732468-2-15, képviseli: Szöke Zoltán, beosztása: polgármester), valamint a **Főigazgatóság** között megállapodás jött létre **ESZ-009/0-2019.** számon, **2019. július 17.** napján, a **Kornisné Liptay Elza Szociális és Gyermekjóléti Központ** (székhelye: 4440 Tiszavasvári, Vasvári Pál u. 87., adószáma: 15815154-2-15, ágazati azonosítója: S0233914) által biztosított fogyatékos személyek otthonának megállapodással történő támogatásához kapcsolódó feladatok ellátására.

II. A szerződésmódosítás oka

- 1) A megállapodás jelen módosítása szükségessé vált annak érdekében, hogy a Szerződő felek annak IV./2.), IV./3.), VI./2.) pontját módosítsák, valamint a VI. fejezetét az 5.) ponttal kiegészítsék a Kedvezményezett kérelme alapján benyújtott és államtitkári döntés szerint engedélyezettek alapján.

III. Módosítások

- 1) A II/1) pontban foglaltakra tekintettel a Szerződő felek közös megegyezése szerint a megállapodás IV/2.), IV/3). számú pontjait az alábbiakra módosítják:

1. Egy ellátott után járó támogatás összege:

2019. január 01 – február 04. napjáig 138 813,63 Ft/fő/időszak, míg

2019. február 05 – december 31. napjáig 1 308 818,34 Ft/fő/időszak.

2. A támogatás összege 2019. évre: 103 356 947 Ft, azaz százhárommillió-háromszázötvenhatezer-kilencszáznegyvenhét forint.

- 2) Az I.) pontban foglaltakra tekintettel a Szerződő felek közös megegyezése szerint a megállapodás VI/2.) számú pontját az alábbiakra módosítják:

adatok Ft-ban

<i>Kiemelt előirányzat</i>	<i>Egységes rovatrend szerinti besorolás</i>	<i>Kormányzati funkció szerinti besorolás (101211)</i>	<i>Összesen</i>
K5- Egyéb működési célú kiadások	K50607 – Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	95 956 909	95 956 909
Egyéb működési célú kiadások döntési táblázat szerinti többlet támogatás	K50607 – Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	7 400 038	7 400 038
Mindösszesen:		103 356 947	103 356 947

- 3) Az I.) pontban foglaltakra tekintettel a Szerződő felek közös megegyezése szerint a megállapodás VI. fejezetét az 5.) ponttal kiegészítik:

5. A Főigazgatóság a módosított döntési táblázatban foglalt Kedvezményezettet megillető támogatási összeget a szerződésmódosítás mindkét fél részéről történt aláírást követő 30 napon belül folyósítja a Kedvezményezett részére.

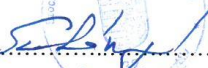
IV. Záró rendelkezések


- 1) A megállapodás jelen módosítással nem érintett részei változatlan tartalommal továbbra is hatályban maradnak.
- 2) Jelen megállapodás módosítás annak valamennyi fél általi aláírása napján lép hatályba. Amennyiben a jelen megállapodás módosítását valamennyi fél általi aláírása nem egyidejűleg történik, a legkésőbbi időpontban aláíró Fél általi aláírás napján lép hatályba.
- 3) Szerződő felek jelen megállapodás módosítást annak áttanulmányozása és értelmezése után, mint akaratukkal mindenben egyezőt jóváhagyólag írták alá.

Jelen szerződés négy oldalon és öt darab eredeti, egymással teljesen megegyező példányban készült, melyből egy darab eredeti példány a Kedvezményezett részére átadásra kerül.

Budapest, 2019 DEC 05.
év hó nap

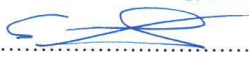
Tiszavasvári, 2019 12 09
év hó nap

p.h.

.....
**Szociális és Gyermekvédelmi
Főigazgatóság**
nevében és megbízásából
Szelényiné Asztalos Erika
főosztályvezető

p.h.

.....
Tiszavasvári Város Önkormányzata
képviselésében
Szóke Zoltán
polgármester

Pénzügyi ellenjegyzés:

Budapest, 2019. 2019 DEC 03.



.....
Sándor Zsolt
gazdasági vezető

Jogi ellenjegyzés:

Budapest, 2019. 2019 DEC 03.



.....
Dr. Rác-Ujfalusi Edina
jogi és igazgatási főosztályvezető

Tárgy (19.np.):	Előterjesztés a Tiszavasvári Sportegyesületnek nyújtandó, kizárólag működési célra fordítandó támogatásról.
Előadó:	Szóke Zoltán polgármester
Témafelelős:	Palló Tamás köztisztviselő

Bizottsági vélemények:

Balácsi Csilla a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 4 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a határozat-tervezet elfogadását javasolja a képviselő-testület számára.

Volosinóczi Béla a Szociális és Humán Bizottság tagja:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Szociális és Humán Bizottsága 4 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a határozat-tervezet elfogadását javasolja a képviselő-testület számára.

Hozzászólások:

Szóke Zoltán polgármester:

Megjegyezte, hogy a képviselőknek előzetesen kiküldésre került egy levél, melyben leírásra került, hogy az egyesület mire is kéri a támogatást. Úgy véli, hogy a leírtak alapján a támogatás indokolt a jövőre nézve. Tiszavasváriknak van egy Sportkonceptiója, mely az idei évben már elfogadásra került. A 2020-as évben a sport támogatásának újragondolását szeretné célul kitűzni. Meg fogják vizsgálni más települések sportműködtetését, hogyan is tudna az önkormányzat még többet hozzátenni, hogy ne merüljenek fel problémák, nehézségek a sport terén. Tiszavasvári egy jól működő sportközösséggel rendelkezik, hiszen régen is nagy eredményeket értek el, hiszen nagyon sok kiemelkedő teljesítményű sportolója van a városnak. Nem csak a versenysport, hanem az egészséges életmód tekintetében is fontos az, hogy segítsék a jó működést.

Balácsi Csilla képviselő:

Megjegyezte, hogy az utóbbi két évben gondot jelentett az egyesületnek a szponzori támogatás hiánya. Úgy véli, hogy az önkormányzat együttműködésével jobban meg tudják majd keresni a vállalkozókat és több támogatást tudnának szerezni, hiszen a városban több mint 500 gyermek sportol.

Szóke Zoltán polgármester:

Fontos szempont, hogy egy önkormányzat hogyan tud azonosulni a sporttal, hogyan tartja a kapcsolatot a vállalkozókkal, hiszen a gazdasági szereplők fontosak egy város életében. A jó kapcsolatot ápolni kell, ez az egyik legfontosabb egy település életében, hiszen ha nincs fejlődés, nem érkeznek pályázati források, nincsenek beruházások, akkor egy város élete is nagyban megváltozik. Úgy véli, hogy a jövőre nézve bizakodóak lehetnek, hiszen az a pályázati forrás, ami az elmúlt évben érkezett a városba az a következő években fog majd igazán realizálódni, hiszen nagyon sok cég és vállalkozás fog megjelenni a városban. Bízunk abban, hogy a lehető legjobb kapcsolatban fognak majd velük együttműködni és tudják majd támogatni a sportot, az egészségügyet és a város működését bármilyen más formában.

Mivel kérdés és további hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Szóke Zoltán polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 10 fő.

A Képviselő-testület 10 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**Tiszavasvári Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
442/2019. (XII.16.) Kt. számú
határozata**

a Tiszavasvári Sportegyesületnek nyújtandó, kizárólag működési célra fordítható támogatásról

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Tiszavasvári Sportegyesületnek nyújtandó, kizárólag működési célra fordítható támogatásról szóló előterjesztést megtárgyalta és az alábbiakról dönt:

1. 4.000.000 forint, kizárólag működési célra fordítható támogatást biztosít a Tiszavasvári Sportegyesület részére a határozat mellékletében foglalt támogatási szerződésben meghatározottak szerint.
2. Felkéri a polgármestert, hogy Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testületének az önkormányzat 2019. évi költségvetéséről szóló 4/2019. (II.19.) önkormányzati rendelete 10. § (2) a) pontja alapján biztosítsa a költségvetési előirányzatot a támogatás fedezetére.
3. Felkéri a polgármestert, hogy tájékoztassa a Tiszavasvári Sportegyesület elnökét a Képviselő-testület döntéséről.

Határidő: azonnal

Felelős: Szőke Zoltán
polgármester

Tárgy (20.np.): Egyebek

„Egyebek” napirendi pont alatt kérdés, hozzászólás a képviselők részéről nem hangzott el.

Mivel több napirendi pont és hozzászólás nem volt, így a nyílt ülést Szőke Zoltán polgármester bezárta és a testület zárt üléssel folytatta a munkáját.

k.m.f.

**Szőke Zoltán
polgármester**

**Ostorháziné dr.Kórik Zsuzsanna
jegyző**