

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**  
**KÉPVISELŐ-TESTÜLETE**  
**205/2014. (VIII.18.) Kt. számú**  
**határozata**

**A Tiszavasvári Egészségügyi Nonprofit Kft-vel kötött közszolgáltatási szerződés jóváhagyása**

**mely, a Tiszavasvári Egészségügyi Szolgáltató Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság 8/2014. (VIII.18.) számú alapítói határozatának minősül**

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a „**Tiszavasvári Egészségügyi Nonprofit Kft-vel kötendő közszolgáltatási szerződés jóváhagyásáról**” szóló előterjesztéssel kapcsolatban az alábbi határozatot hozza:

A határozat **1. melléklete** szerinti tartalommal jóváhagyja a **Tiszavasvári Egészségügyi Szolgáltató Nonprofit Közhasznú Kft. „b.a.”** (székhely: 4440 Tiszavasvári, Kabay János u. 23., képviseli : Fekete Erika ügyvezető) és **Tiszavasvári Város Önkormányzata** (székhely: 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4. szám, adószám: 15732468-2-15, bankszámla száma: 11744144-15404761, képviseli: dr. Fülöp Erik polgármester) közötti, az egészségügyi feladatellátásra vonatkozó közszolgáltatási szerződést.

**Határidő:** azonnal

Felelős: **Dr. Fülöp Erik**  
**polgármester**

**Dr. Fülöp Erik**  
**polgármester**

**Bundáné Badics Ildikó**  
**jegyző**

## KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről

**Tiszavasvári Város Önkormányzata** (székhely: 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4., adószám: 15732468-2-15., KSH statisztikai számjele: 15732458-8411-321-15., bankszámlaszáma: 11744144-15404761, OTP Bank Nyrt.), képviseli: **dr. Fülöp Erik polgármester**, mint Önkormányzat (továbbiakban **Önkormányzat**)

másrészről

**Tiszavasvári Egészségügyi Szolgáltató Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság „b.a.”** (székhely: 4440 Tiszavasvári, Kabay János u. 23., bankszámlaszám: 11600006-00000000-67473953) képviseli **Fekete Erika ügyvezető**, mint szolgáltató (továbbiakban **Szolgáltató**)

együttesen a továbbiakban: **Szerződő Felek** között, a mai napon, az alábbi feltételekkel:

### I. BEVEZETŐ RENDELKEZÉSEK

1. **Szerződő Felek** előzményként rögzítik, hogy Tiszavasvári Város Önkormányzat Képviselő-testülete 172/2014. (VII.31.) Kt. sz. határozatával döntött a Tiszavasvári Egészségügyi Szolgáltató Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság alapításáról.
2. A **Szerződő Felek** megállapítják, hogy a **Szolgáltató** a székhelye szerinti Cégbíróságnál bejegyzett egyszemélyes közhasznú gazdasági társaságként kerül bejegyzésre, melyet Tiszavasvári Város Önkormányzata alapított.
3. Az **Önkormányzat** Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. (a továbbiakban: MÖtv.) 13. § (1) bekezdés 4. pontjában meghatározott feladatokra tekintettel az egészségügyi közszolgáltatási feladataival kapcsolatos kötelezettségek teljesítésére és jogosultságok gyakorlására - a jelen szerződésben meghatározott feltételekkel a **Szolgáltatót** jelöli ki.
4. A **Szolgáltató** kijelenti, hogy a jelen szerződés és annak aláírása társasági és képviselői cégszabályait, illetve tudomása szerint harmadik felekkel szemben vállalt kötelezettségeit nem sérti, továbbá megfelel a helyi közszolgáltatás ellátására való jogosultság jogszabályi feltételeinek.
5. Az **Önkormányzat** a tulajdonában lévő 4440 Tiszavasvári, Kabay János u. 23. szám alatti 2291/33. hrsz-ú, a 4440 Tiszavasvári, Vasvári Pál u. 6. szám alatti 1679/2/A/1 hrsz-ú és a 4440 Tiszavasvári, Kossuth u. 10. szám alatti 2852 hrsz-ú ingatlanokat, mint egészségügyi célt szolgáló ingatlanokat, a **Szolgáltató ingyenes használatába** adja.
6. Az **Önkormányzat** a feladatellátáshoz kapcsolódó ingatlanok használatát „Vagyonkezelői szerződés” keretében biztosítja a **Szolgáltató** részére, azzal, hogy az ingatlanok mindenkor Tiszavasvári Város Önkormányzat tulajdonában maradnak.

7. A **Szerződő Felek** megállapodnak abban, hogy a **Szolgáltató** a részére átadott ingatlan vagyont

- nem idegenítheti el, valamint – jogszabályon alapuló, továbbá az ingatlanra közérdekből külön jogszabályban feljogosított szervek javára alapított használati jog, vezetékjog vagy ugyanezen okokból alapított szolgálat, továbbá a helyi önkormányzat javára alapított vezetékjog kivételével – nem terhelheti meg,
- a vagyont biztosítéskül nem adhatja,
- a vagyonton osztott tulajdont nem létesíthet,
- a vagyongazdálkodási jogot harmadik személyre nem ruházhatja át és nem terhelheti meg, valamint
- polgári jogi igényt megalapító, polgári jogi igényt eldöntő tulajdonosi hozzájárulást a vagyongazdálkodásban lévő nemzeti vagyona vonatkozóan hatósági és bírósági eljárásban sem adhat, kivéve a jogszabályon alapuló, továbbá az ingatlanra közérdekből külön jogszabályban feljogosított szervek javára alapított használati joghoz, vezetékjoghoz vagy ugyanezen okokból alapított szolgálat, továbbá a helyi önkormányzat javára alapított vezetékjoghoz történő hozzájárulást.

## II.

### A SZERZŐDÉS CÉLJA

1. A szerződés célja, egy új típusú működtetési forma meghonosításával a feladatok színvonalasabb ellátása, a tevékenység sikeressége, a költségvetési és az egyéb pénzügyi források gazdaságosabb, hatékonyabb felhasználása, az önkormányzati vagyon észszerűbb hasznosítása. Az Önkormányzat törvényben meghatározott feladatait a Társaság működési területének, lakosság egészségügyi ellátás (a teljes alapellátás és járóbeteg szakellátás) iránti igényeinek a lehető leghatékonyabb kielégítése érdekében olyan szervezet közreműködésével valósítsa meg, mely rugalmasan igazodik a piaci viszonyokhoz, de ugyanakkor alkalmas forma ahhoz, hogy a feladat ellátásért felelős önkormányzat megfelelő befolyással lehessen a közszolgáltatási feladatok feltételeinek meghatározásában.
2. A szerződés célja továbbá a vagyonérték megtartása, illetve vagyongyarapodás elérése az önkormányzat alapfeladatai és közfeladatai ellátása mellett.

## III.

### A SZERZŐDÉS TÁRGYA

A **Szerződő Felek** rögzítik, hogy a **Szolgáltató** alaptevékenysége az alap- és járóbetegszakellátás közös szükséglete körében a következő tevékenységeket foglalja magában és e tevékenységeket Tiszavasvári Város illetve a Társaság működési területének lakossága számára kell biztosítani az Állami Népegészségügyi és Tisztiorvosi Szolgálat által engedélyezett alábbi szakterületek és szakorvosi óraszámok, mint keret szerint.

**Járóbeteg szakellátás (szakorvosi óra/hét)**

Szakterület	Heti Szakorvosi óraszám	Heti Nem szakorvosi óraszám	Összesen (óraszám)
Belgyógyászat (Tiszavasvári, Vasvári P. út 6. szám alatt)	18	-	18
Sebészet	8	-	8
Szülészeti-nőgyógyászat	10	-	10
Fül-orr-gégegyógyászat	10	-	10
Szemészet	8	-	8
Bőrgyógyászat	5	-	5
Urológia	6	-	6
Reumatológia	10	-	10
Képkötő diagnosztika és radiológiai terápia	8	-	8
Fogászati röntgen (Kabay János u. 23.)	-	17	17
Fizikoterápia (Nyárfa utca 4.)	-	23	23
Gyógytorna	-	7	7

**- Iskola-egészségügyi és ifjúságorvosi tevékenység**

A feladatot **Szolgáltató** összesen 5 fő főállású ifjúsági orvos és 3 fő ifjúsági védőnő alkalmazásával látja el a **Szolgáltató** felügyelete alatt.

**- Védőnői ellátás**

A védőnői ellátás fő tevékenységi köre az egészségügyi prevenció: növédelem, várandós anyák gondozása, 0-7 éves gyermekek gondozása, családgondozás. E feladatot **Szolgáltató** alkalmazottjaként 9 területi védőnő látja el.

**- Vérvételi hely: 1 fő.**

A Szolgáltató az átvett kapacitások átcsoportosításáról saját hatáskörben jogosult dönteni.

Az átvett szolgáltatások bővítéséhez, új ellátási formák ill. szolgáltatások bevezetéséhez az **Önkormányzat** előzetes egyetértése szükséges.

**- Egyéb tevékenység:**

**Szolgáltató** alaptevékenységi körén kívül egyéb tevékenységként vállalkozói tevékenységet is végez.

Az **Önkormányzat** kijelöli és megbízza a **Szolgáltatót** jelen szerződés szerinti feladatok és szolgáltatások ellátásával, az egészségügyi tevékenység végzéséhez szükséges ingatlanok kezelésével, továbbá állami és önkormányzati támogatás ellenében végzi az alap- és járóbeteg-szakellátás e szerződésben tételesen rögzített feladatoknak folyamatos, magas szintű és szakszerű ellátását. A **Szolgáltató** kötelezettsége és joga, hogy működési területén a lakosság teljesebb körű ellátása érdekében további egészségügyi szolgáltatások, új szakorvosi területek, szakorvosi óraszám átcsoportosításokat kezdeményezzen a mindenkori szükséglet szerint, és a szükséges engedélykészerzése után azokat működtesse.



A **Szolgáltató** ajánlatkérői minőségében lefolytatja a kezelésében lévő ingatlanok felújítási és karbantartási feladatainak körébe tartozó közbeszerzési eljárásokat.

#### IV. A SZERZŐDÉS TARTALMA, A FELEK JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

1. A **Szolgáltató** a tervezésnél és az általa kezelt intézmények üzemeltetésénél elsődlegesen a hatékonysági, gazdasági, takarékosági szempontok figyelembevételére köteles, de ez nem fenyegetheti a feladatként ellátott kötelezettségek teljesítését.
2. A **Szolgáltató** az **Önkormányzattal** együttműködve a tevékenység megkezdése előtt a működéshez szükséges engedélyeket beszerzi, a működés szakmai feltételrendszerét biztosítja.
3. A **Szolgáltató** biztosítja a betegjogok érvényesülését, és maradéktalanul betartja az orvosokra és egészségügyi dolgozókra vonatkozó titoktartási kötelezettséget. A **Szolgáltató** külön adatvédelmi szabályzatban szabályozza a jogszabályi előírásokkal összhangban adatvédelemmel összefüggő feladatokat.
4. A **Szolgáltató** feladata a tevékenység megkezdése előtt valamennyi dolgozóra kiterjedő kötelező felelősség- és balesetbiztosítás megkötése e szolgáltatás nyújtására jogosult biztosítóval.
5. A vagyontárgyak biztosítása a **Szolgáltató** feladata.
6. A **Szolgáltató** feladata a hatályos jogszabályoknak, előírásoknak megfelelő munkavédelmi, tűzvédelmi, balesetvédelmi szabályzatok kidolgozása, ezek betartása és betartatása, illetve azok aktualizálása.
7. A **Szolgáltató** a járóbeteg-ellátásban a teljesítés mérésére az alábbi mutatószámokat alkalmazza:
  - esetszám;
  - beavatkozásszám;
  - egy esetre jutó beavatkozás;
  - egy esetre jutó pontszám;
  - egy esetre jutó ellátási időtartam.
8. A **Szolgáltató** kötelessége hogy a szakmai (kollégiumi) ajánlásoknak megfelelően a mindenkori legmagasabb szakmai színvonalú ellátás nyújtására törekedjen. Kötelessége továbbá folyamatos munkával az ellátás színvonalának fejlesztése.
9. A **Szolgáltató** kötelezettséget vállal arra, hogy a III. fejezetben foglalt feladatokat az **Önkormányzat** utasításainak és érdekeinek, a helyi közszolgáltatás szakmai követelményeinek megfelelően, a lehető legnagyobb gondossággal folyamatosan és teljes körűen végzi. E kötelezettsége elmulasztásából eredő a **Szolgáltató** érdekkörében felmerülő kárért teljes felelősséggel tartozik.
10. A **Szerződő Felek** a III. fejezetben meghatározott feladatok teljesítése érdekében kötelesek együttműködni és egymást kölcsönösen tájékoztatni. Amennyiben a

**Szolgáltató** a megbízást bármely okból nem tudja teljesíteni vagy a megbízás teljesítésében akadályoztatva van, erről az **Önkormányzatot** haladéktalanul köteles értesíteni. Az értesítési kötelezettség elmulasztásából eredő kárért a **Szolgáltató** felel.

11. **Szolgáltató** köteles a tevékenységéből eredő, harmadik személyeknek okozott károkat megtéríteni, amennyiben felelősségét jogerős kötelező bírósági vagy hatósági határozat megállapítja. Harmadik személyek felé kártérítési felelősséggel tartozik a jelen szerződésben meghatározott feladatok elmulasztásával, illetve nem megfelelő elvégzésével, vagy elvégeztetésével okozott károkért.
12. Amennyiben a közszolgáltatási feladatok teljesítése a **Szolgáltatónak** fel nem róható okból átmenetileg megszakad, szünetel, illetve késedelmet szenved, azt a **Szolgáltató** a külső körülmény megszűnését követően haladéktalanul köteles helyreállítani.
13. A **Szolgáltató** köteles a rendkívüli eseményekről azonnal, az előre nem látható eseményekről utólag az **Önkormányzatot** haladéktalanul értesíteni és az **Önkormányzat** részéről döntésre jogosult személlyel egyeztetni.
14. A **Szolgáltató** folyamatosan köteles tájékoztatni az **Önkormányzatot** a közszolgáltatások elvégzésének mennyiségéről és minőségéről. A **Szolgáltató** a Képviselő-testületnek a testület munkaterve szerint köteles beszámolni.
15. A **Szolgáltató** köteles gazdálkodásának mérlegadatait tartalmazó egyszerűsített éves beszámolóját és a 2014. évre elkészített üzleti tervét a jogszabályban előírt határidőre elkészíteni.
16. Az **Önkormányzat** jogosult a **Szolgáltató** tevékenységét ellenőrizni. Amennyiben a **Szolgáltató** nem a megfelelő minőségű gazdasági színvonalon végzi feladatát, vagy mulasztást követ el, a konkrét hiányosság pótlására az **Önkormányzat** haladéktalanul felhívja a **Szolgáltatót**. A **Szolgáltató** a felhívásban foglaltaknak haladéktalanul köteles eleget tenni.
17. A **Szolgáltató** tudomásul veszi, hogy az **Önkormányzat** pénzügyi-gazdasági ellenőrzést végez az átadott pénzeszközök felhasználásáról, az ellenőrzés során az **Önkormányzat** a könyvelésbe betekinthez.
18. A **Szolgáltató** köteles azonnal írásban jelenteni az **Önkormányzatnak**, ha
  - 60 napon túli elismert tartozás állomány keletkezik,
  - ellene csőd, vagy felszámolási eljárás indul, illetve ha végelszámolási eljárás megindításáról határoz,
  - az esedékes köztartozását nem tudja határidőre kifizetni,
  - az általa kezelt önkormányzati ingatlanvagyonban 10 %-nál nagyobb mértékű csökkenésről szerez tudomást, vagy
  - a kezelt önkormányzati ingatlanokban súlyos környezeti veszélyeztetés alakul ki,
  - az egészségügyi ellátás folyamatossága bármilyen okból kifolyólag veszélybe kerül.

V.  
**A SZOLGÁLTATÁS ELLÁTÁSÁNAK FINANSZÍROZÁSA**

1. Az **Önkormányzat** a közszolgáltatás ellátását és a **Szolgáltató** kezelésében lévő intézmények működtetését az alábbiak szerint finanszírozza:
  - az **Önkormányzat** által önként vállalt és kötelezően ellátandó feladatok teljesítéséhez és a működési kiadások fedezetére pénzeszközt ad át az **Önkormányzat** költségvetési rendeletében foglaltak szerint,
  - a fentiekben felsorolt közfeladatok teljesítéséhez szükséges anyagai fedezet figyelembevételével az **Önkormányzat** Képviselő-testülete az éves költségvetésben szerepelteti, illetve meghatározza a **Szolgáltató** feladatainak ellátásához szükséges forrásokat. Ezen összeg meghatározásánál az **Önkormányzat** figyelemmel van az egészségügyi ágazat igényeire és arra, hogy a **Szolgáltató** a közhasznú feladatait megfelelő színvonalon láthassa el.
  - a költségvetésben szereplő összeget havonta egyenlő részletekben utalja át az **Önkormányzat** a **Szolgáltató** számlájára. Amennyiben a **Szolgáltató** tevékenysége ellátásához szükséges, úgy a költségvetésben szereplő összeg keretén belül, a **Szolgáltató** indokolt írásbeli kérésére **Önkormányzat** gondoskodik a havi részleten felüli összeg utalásáról.

VI.  
**A SZERZŐDÉS IDŐTARTAMA, MEGSZÜNTETÉSE**

1. A jelen szerződést a **Szerződő Felek** határozatlan időre kötik, melyet a másik félhez intézett írásbeli nyilatkozattal, rendes felmondással 6 hónapos felmondási idővel, minden negyedév utolsó napjára felmondhatnak.
2. A szerződés megszüntethető 3 hónapos rendkívüli felmondással. Az **Önkormányzat** a szerződést rendkívüli felmondással az alábbi esetekben mondhatja fel:
  - a) a **Szolgáltató** ellen jogerősen felszámolási eljárás indult;
  - b) a **Szolgáltató** a jelen szerződésben meghatározott kötelezettségét neki felróható módon súlyosan megsértette, különösen, ha valamely közfeladatot az **Önkormányzat** ismételt írásbeli felhívása ellenére nem lát el megfelelően.
  - c) a **Szolgáltató** a tevékenységére vonatkozó jogszabályokat vagy hatósági előírásokat súlyosan megsértette,
  - d) olyan jogszabályi változás következik be, amely kizárja a jelen szerződésben foglaltak **Önkormányzat** részéről történő teljesítését.
3. A **Szolgáltató** a szerződést 3 hónapos rendkívüli felmondással abban az esetben mondhatja fel, ha az **Önkormányzat** a jelen szerződésben meghatározott közfeladatok ellátásához szükséges pénzügyi forrást nem tudja biztosítani és ezzel lehetetlenné teszi a **Szolgáltató** ez irányú további működését.



- Amennyiben a szerződés valamelyik **Szerződő Félnek** felróható okból szűnik meg, úgy az felelősséggel tartozik az okozott károkért, amely az **Önkormányzat** felróható magatartása esetén az elmaradt díjakból és az egyéb költségekből áll.
- A **Szolgáltató** ellehetetlenülése esetén a **Szolgáltató** köteles biztosítani, hogy az **Önkormányzata** a jelen szerződéssel érintett egészségügyi szolgáltatásokat a lehető legrövidebb idő alatt visszavehesse. Az átadási feltételek maradéktalan teljesülése esetén az **Önkormányzat** köteles az egészségügyi szolgáltatás azonnali visszavételére.
- Amennyiben a szerződés megszűnik, **Tiszavasvári Város Önkormányzata** csak a szerződés megkötésekor átadott, de megszűnésekor is Szolgáltató állományában lévő alkalmazottak visszavételére kötelezhető.

## VII. ÉRVÉNYESSEGI KLAUZULA ÉS AZ ÍRÁSBELI FORMÁRA VONATKOZÓ KÖVETELMÉNYEK, TITOKTARTÁS

- Amennyiben a jelen szerződés bármely rendelkezése érvénytelen, a többi része hatályban marad. A **Szerződő Felek** kötelezettséget vállalnak arra, hogy az érvénytelen részt úgy módosítják, hogy az érvénytelen résszel elérni kívánt cél megvalósuljon.
- A szerződés teljesítése során a **Szerződő Felek** az írásbeliséget kötik ki. Erre tekintettel a megállapodások, értesítések, nyilatkozatok, kiegészítések, módosítások csak annyiban hatályosak, amennyiben azokat a **Szerződő Felek** írásban teszik meg. Írásbeli alaknak a telefax, a levél és a pdf formátumban küldött email minősül.
- A szerződés hatálya alatt, és a megszűnését követően is mindkét fél köteles titokként kezelni az általa megszerzett információkat, és azokat csak annyiban hozhatják nyilvánosságra, amennyiben az a szerződésben foglalt feladat megvalósításához nélkülözhetetlen, illetve amennyiben ahhoz a másik **Szerződő Fél** hozzájárult.
- A **Szolgáltató** jelen szerződés aláírásával tudomásul veszi, hogy a közzétételi kötelezettség alapján az Önkormányzat a honlapján nyilvánosságra hozza jelen közszolgáltatási szerződést annak hatálybalépését követően.

## VIII. VEGYES RENDELKEZÉSEK

- A **Szerződő Felek** a közöttük felmerülő vitás kérdéseket elsősorban egyeztetéssel kísérik meg eldönteni. Az egyeztető tárgyalások eredménytelensége esetén, a jelen szerződéssel összefüggő jogvitáik esetére a **Szerződő Felek** értékhatártól függően alávetik magukat a Nyíregyházi Törvényszék kizárólagos illetékességének.
- A **Szolgáltató** jogosult a teljesítéshez harmadik személyt igénybe venni, magatartásáért azonban úgy felel, mint a sajátjáért, ideértve a harmadik személy által az **Önkormányzatnak** okozott kárért való felelősséget.



3. Jelen szerződésben nem szabályozottakra a Polgári Törvénykönyvről szóló törvény, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvény, Tiszavasvári Város Önkormányzata vagyonáról és vagyongazdálkodás szabályairól szóló rendelete, Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testületének határozatai, egyéb jogszabályok az irányadóak.
4. Jelen szerződés hatálybalépésnek feltétele, hogy Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete jóváhagyja.

A szerződést a felek annak elolvasása és értelmezése után, mint akaratukkal mindenben egyezőt helybenhagyólag a mai napon aláírják.

Tiszavasvári, 2014. július 31.



**Dr. Fülöp Erik**  
polgármester  
Tiszavasvári Város Önkormányzata



**Fekete Erika**  
ügyvezető  
Tiszavasvári Egészségügyi Szolgáltató  
Közhasznú Nonprofit Kft.

Záradék

Fenti szerződést Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete .../2014. (...) Kt. sz. határozatával hagyta jóvá.

Tiszavasvári, 2014. ....

**Dr. Fülöp Erik**  
polgármester  
Tiszavasvári Város Önkormányzata